

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Железнов Лев Михайлович

Должность: ректор

Дата подписания: 11.01.2025

Уникальный программный ключ:

7f036de85c233e341493b4c0e48bb3a18c939f51

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Кировский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Производственная практика. Клинико-организационная.
Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональ-
ной деятельности**

Специальность 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье

Направленность - Организация здравоохранения и общественное здоровье

Форма обучения очная

Срок освоения ОПОП 2 года

Кафедра: Общественного здоровья и здравоохранения с курсом экономики и управ-
ления

Программа практики разработана на основе:

1) ФГОС ВО по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье, утвержденного Министерством науки и высшего образования РФ «02» февраля 2022г., приказ № 97.

2) Учебного плана по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье, одобренного ученым советом ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России «28» апреля 2023г., протокол № 4.

3) Профессионального стандарта «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья», утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ «07» ноября 2017г., приказ №768н.

4) Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.09.2013 г. № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования».

Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена:

Кафедрой общественного здоровья и здравоохранения с курсом экономики и управления «11» мая 2023 г. (протокол № 10)

Заведующий кафедрой Б.А. Петров

Методической комиссией по программам подготовки кадров высшей квалификации «17» мая 2023 г. (протокол № 6)

Председатель методической комиссии И.А. Коковихина

Центральным методическим советом «18» мая 2023 г. (протокол № 6)

Председатель ЦМС Е.Н. Касаткин

Разработчик:

Заведующий кафедрой
общественного здоровья и здравоохранения
с курсом экономики и управления

Б.А. Петров

ОГЛАВЛЕНИЕ

Раздел 1. Общие сведения о практике	4
Раздел 2. Перечень планируемых результатов проведения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП	4
2.1. Цель практики	4
2.2. Задачи практики	4
2.3. Место практики в структуре ОПОП	4
2.4. Объекты профессиональной деятельности	4
2.5. Типы задач профессиональной деятельности	5
2.6. Планируемые результаты освоения программы - компетенции выпускников, планируемые результаты проведения практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы	5
Раздел 3. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических часах	9
Раздел 4. Содержание практики	10
4.1. Место проведения практики	10
4.2. Содержание деятельности обучающегося в профильной организации	10
4.3. Примерный рабочий график (план) проведения практики	10
4.4. Самостоятельная работа обучающегося	12
Раздел 5. Формы отчетности по практике	12
Раздел 6. Перечень учебно-методического и материально-технического обеспечения практики	12
6.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для проведения практики	12
6.1.1. Основная литература	12
6.1.2. Дополнительная литература	12
6.2. Нормативная база	14
6.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики	14
6.4. Перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса по практике, программного обеспечения и информационно-справочных систем	15
6.5. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	15
Раздел 7. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	16
Раздел 8. Особенности учебно-методического обеспечения образовательного процесса по практике для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	16

Раздел 1. Общие сведения о практике

Вид практики: Производственная практика

Тип практики: Клинико-организационная.

Направленность практики – Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Способы проведения практики: стационарная

Раздел 2. Перечень планируемых результатов проведения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

2.1. Цель практики

Формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по организации здравоохранения и общественного здоровья.

2.2. Задачи практики

Закрепление практических навыков по:

- предупреждению возникновения заболеваний среди населения путем проведения профилактических и противоэпидемических мероприятий;
- проведение профилактических медицинских осмотров, диспансеризации, диспансерного наблюдения;
- проведению сбора и медико-статистического анализа информации о показателях здоровья населения различных возрастно-половых групп, характеризующих состояние их здоровья;
- применению основных принципов организации оказания медицинской помощи в медицинских организациях и их структурных подразделениях;
- организации и управлению деятельностью медицинских организаций и (или) их структурных подразделений;
- организации проведения медицинской экспертизы;
- организации оценки качества оказания медицинской помощи пациентам;
- ведению учетно-отчетной документации в медицинской организации;
- применению нормативных актов в сфере здравоохранения для решения организационных задач.
- работе с основными подсистемами КМИС.

2.3. Место практики в структуре ОПОП:

Практика «Производственная практика. Клинико-организационная. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» относится к блоку Б2. Практика. Обязательная часть.

Основные знания, умения и навыки, необходимые для проведения практики, формируются при изучении дисциплин: Организация здравоохранения и общественное здоровье; Общественное здоровье и здравоохранение; Основы медицинского страхования; Организация паллиативной медицинской помощи; Организация государственной санитарно-эпидемиологической службы в России; Организация специализированной медицинской службы; Маркетинг в здравоохранении; Медицинская экология.

Является предшествующей для проведения практик: Производственная практика. Клинико-организационная. Анализ деятельности объединенной больницы; Производственная практика. Клинико-организационная. Планирование работы поликлиники.

2.4. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу практики, являются:

- физические лица и юридические лица;
- население;

- совокупность средств и технологий, направленных на создание условий для управления медико-социальными, экологическими факторами, влияющими на здоровье и качество жизни;
- процессы взаимодействия организаций, функционирующих в сфере здравоохранения.

2.5. Типы задач профессиональной деятельности

Проведение данной практики направлено на подготовку к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: медицинский; организационно-управленческий.

2.6. Планируемые результаты освоения программы - компетенции выпускников, планируемые результаты проведения практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы

Процесс проведения практики направлен на формирование у выпускника следующих компетенций:

№ п/п	Результаты освоения ОПОП (индекс и содержание компетенции)	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по практике		Оценочные средства	Навыки, при освоении которых формируется компетенция
			Уметь	Владеть		
1	2	3	4	5	6	7
1	УК-1. Способен критически и системно анализировать, определять возможности и способы применения достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте	ИД УК-1.4. Определяет возможности и способы применения достижений в области медицины и фармации в профессиональной сфере	Применять методы определения возможностей и способов применения достижений в области медицины и фармации в профессиональной сфере	Навыками применения методов определения возможностей и способов применения достижений в области медицины и фармации в профессиональной сфере	Оценка дневника и отчета по практике, собеседование по дневнику и отчету по практике	Критически и системно анализировать, определять возможности и способы применения достижений в области медицины в профессиональном контексте
2	УК-3. Способен руководить работой команды врачей, среднего и младшего медицинского персонала, организовывать процесс оказания медицинской помощи населению	ИД УК-3.2. Контролирует выполнение должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом	Применять методы контроля выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом	Навыками применения методов контроля выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом	Оценка дневника и отчета по практике, собеседование по дневнику и отчету по практике	Применять методы контроля выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом.

3	ОПК-4. Способен управлять кадровыми, финансовыми, материально-техническими и информационными ресурсами организации здравоохранения	ИД ОПК 4.1. Использует социально-психологические методы управления для формирования психологически совместимых, профессионально зрелых и экономически эффективно работающих коллективов.	Применять социально-психологические методы управления для формирования психологически совместимых, профессионально зрелых и экономически эффективно работающих коллективов	Навыками применения социально-психологических методов управления для формирования психологически совместимых, профессионально зрелых и экономически эффективно работающих коллективов	Перечень практических навыков, оценка дневника и отчета по практике, собеседование по дневнику и отчету по практике	Применять социально-психологические методы управления для формирования психологически совместимых, профессионально зрелых и экономически эффективно работающих коллективов.
		ИД ОПК 4.2. Применяет экономико-математические методы управления для эффективного использования имеющихся ресурсов в целях решения поставленных перед медицинской организацией задач.	Применять экономико-математические методы управления для эффективного использования имеющихся ресурсов в целях решения поставленных перед медицинской организацией задач.	Навыками применения экономико-математических методов управления для эффективного использования имеющихся ресурсов в целях решения поставленных перед медицинской организацией задач.	Перечень практических навыков, оценка дневника и отчета по практике, собеседование по дневнику и отчету по практике	Применять экономико-математические методы управления для эффективного использования имеющихся ресурсов в целях решения поставленных перед медицинской организацией задач.
4	ОПК-5. Способен к разработке, внедрению и совершенствованию системы менеджмента качества и безопасности деятельности медицинской организации	ИД ОПК 5.1 Разрабатывает и внедряет систему менеджмента качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации.	Применять методы разработки и внедрения систем менеджмента качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации.	Навыками разработки и внедрения систем менеджмента качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации.	Перечень практических навыков, оценка дневника и отчета по практике, собеседование по дневнику и отчету по практике	Разрабатывать и внедрять систему менеджмента качества и безопасности медицинской деятельности

5	ОПК-6. Способен к организационному лидерству, определению политики и стратегических целей деятельности организации здравоохранения или отдельных подразделений	ИД ОПК 6.1 Владеет основными стилями руководства.	Применять основные стили руководства.	Навыками применения основных стилей руководства	Перечень практических навыков, оценка дневника и отчета по практике, собеседование по дневнику и отчету по практике	Владеть основными стилями руководства
		ИД ОПК 6.2 На основе анализа маркетинговой среды разрабатывает общую программу развития медицинского учреждения, определяет стратегическую цель и конкретные задачи, подлежащие реализации в рамках определенной цели.	Анализировать маркетинговую среду, разрабатывать общую программу развития медицинского учреждения, определять стратегическую цель и конкретные задачи, подлежащие реализации в рамках определенной цели.	Навыками анализа маркетинговой среды и разработки общей программы развития медицинского учреждения, определения стратегической цели и конкретных задач, подлежащих реализации в рамках определенной цели.	Перечень практических навыков, оценка дневника и отчета по практике, собеседование по дневнику и отчету по практике	Анализировать маркетинговую среду и разрабатывать общую программу развития медицинского учреждения, определять стратегические цели и конкретные задачи, подлежащих реализации в рамках определенной цели.
		ИД ОПК 6.3 Применяет основные принципы и методы управления медицинской организацией.	Применять основные принципы и методы управления медицинской организацией.	Навыками применения основных принципов и методов управления медицинской организацией	Перечень практических навыков, оценка дневника и отчета по практике, собеседование по дневнику и отчету по практике	Применять основные принципы и методы управления медицинской организацией

6	ОПК-7. Способен осуществлять деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации	ИД ОПК 7.1 Применяет в своей деятельности федеральное законодательство в сфере охраны здоровья и принимаемые в соответствии с ним другие федеральные законы и иные нормативные правовые акты.	Применять федеральное законодательство в сфере охраны здоровья и принимаемые в соответствии с ним другие федеральные законы и иные нормативные правовые акты	Навыками применения федерального законодательства в сфере охраны здоровья и принимаемых в соответствии с ним других федеральных законов и иных нормативных правовых актов	Перечень практических навыков, оценка дневника и отчета по практике, собеседование по дневнику и отчету по практике	Применять федеральное законодательство в сфере охраны здоровья и принимаемые в соответствии с ним другие федеральные законы и иные нормативные правовые акты
		ИД ОПК 7.2 Владеет приемами использования нормативной правовой документации.	Применять приемы использования нормативной правовой документации	Навыками применения приемов использования нормативной правовой документации	Перечень практических навыков, оценка дневника и отчета по практике, собеседование по дневнику и отчету по практике	Применять приемы использования нормативной правовой документации
7	ПК-2. Способен применять методики медико-статистического анализа информации о показателях здоровья населения	ИД ПК 2.1. Проводит вычисление и оценку основных показателей, характеризующих состояние здоровья населения, деятельность медицинских организаций	Вычислять и оценивать основные показатели, характеризующие состояние здоровья населения, деятельность медицинских организаций	Навыками применения методов вычисления и оценки основных показателей, характеризующих состояние здоровья населения, деятельность медицинских организаций	Перечень практических навыков, оценка дневника и отчета по практике, собеседование по дневнику и отчету по практике	Применять методы вычисления и оценки основных показателей, характеризующих состояние здоровья населения, деятельность медицинских организаций
8	ПК-3. Способен оценивать качество оказания медицинской помощи с использованием	ИД ПК 3.1 Проводит вычисление и оценку основных медико-статистических показателей	Вычислять и оценивать основные медико-статистические показатели, применяемые для	Навыками применения методов вычисления и оценки основных медико-статистических	Перечень практических навыков, оценка дневника и отчета по практике, собеседование	Применять методы вычисления и оценки основных медико-статистических показателей,

	основных медико-статистических показателей	лей, применяемых для оценки качества оказания медицинской помощи	оценки качества оказания медицинской помощи	показателей, применяемых для оценки качества оказания медицинской помощи	по дневнику и отчету по практике	применяемых для оценки качества оказания медицинской помощи
9	ПК-4. Способен применять основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан в медицинских организациях и их структурных подразделениях	ИД ПК 4.1 Осуществляет организацию, планирование и контроль деятельности медицинских организаций и их структурных подразделений	Применять основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан в медицинских организациях и их структурных подразделениях	Навыками применения основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан в медицинских организациях и их структурных подразделениях	Перечень практических навыков, оценка дневника и отчета по практике, собеседование по дневнику и отчету по практике	Применять основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан в медицинских организациях и их структурных подразделениях
10	ПК-5 Готовность к оценке экономических и финансовых показателей, применяемых в сфере охраны здоровья граждан	ИД ПК 5.1. Применяет в практической работе основные методы экономики, планирования и финансирования здравоохранения, рассчитывает показатели экономической эффективности деятельности медицинской организации.	Применять основные методы экономики, планирования и финансирования здравоохранения, расчета показателей экономической эффективности деятельности медицинской организации.	Навыками применения основных методов экономики, планирования и финансирования здравоохранения, расчета показателей экономической эффективности деятельности медицинской организации.	Перечень практических навыков, оценка дневника и отчета по практике, собеседование по дневнику и отчету по практике	Применять основные методы экономики, планирования и финансирования здравоохранения, расчета показателей экономической эффективности деятельности медицинской организации.

Раздел 3. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических часах

Общая трудоемкость практики составляет 60 зачетных единицы (2160 часов).

Продолжительность практики – 1440 часов работы в профильной организации и 720 часов самостоятельной работы.

Продолжительность рабочего дня – 6 академических часов.

Раздел 4. Содержание практики

4.1. Место проведения практики

В период прохождения практики обучающийся работает в организационно-методическом отделе городской поликлиники № 5. Адрес ул. Ленина, 71, г. Киров.

4.2. Содержание деятельности обучающегося в профильной организации

При прохождении практики обучающийся работает в качестве врача-методиста.

В его обязанности входит:

- явиться на общее собрание по практике, ознакомиться с программой практики и требованиями к оформлению отчетной документации;
- выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- выполнять порученную ему работу и указания руководителей практики от кафедры и медицинской организации;
- соблюдать правила внутреннего распорядка организации, в которой ординатор проходит практику, правила охраны труда и техники безопасности;
- сообщать руководителю от кафедры о ходе работы, обо всех отклонениях и трудностях прохождения практики;
- систематически вести дневник практики и своевременно накапливать материалы для отчета по практике;
- получить отзыв о своей работе во время практики от руководителя практики от медицинской организации;
- составить письменный отчет о прохождении практики;
- в установленные сроки сдать отчет о практике, дневник практики и отзыв на кафедру,
- устранить замечания руководителя практики по отчетной документации, если таковые имеются.

4.3. Примерный рабочий график (план) проведения практики

№	Содержание практики, в том числе индивидуальное задание	Продолжительность циклов	Формируемые компетенции
Курс 1 (учебных часов –1116, зачетных единиц - 31)			
<i>Первый семестр - 504 часа, 14 ЗЕ</i>			
<i>База практики: городская поликлиника № 5</i>			
1	1. Работа по учету и кодированию поступающей медико-статистической информации 2. Анализ показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, 3. Анализ показателей, характеризующих состояние здоровья населения 4. Сбор, обработка первичной учетной документации для составления отчетных форм по работе поликлиники. 5. Разработка программы по обучению медицинских работников правилам учета и кодирования медико-статистической информации 6. Работа с литературой	учебных часов - 504	УК 1,3 ОПК – 4, 5,6,7 ПК – 2, 3,4,5
Второй семестр – 612 часов, 17 ЗЕ			
<i>База практики: городская поликлиника № 5</i>			
1	1. Подготовка для страховой медицинской организации сведений об объемах оказанной медицинской помощи застрахованным лицам	учебных часов - 612	УК 1,3 ОПК – 4, 5,6,7 ПК – 2, 3,4,5

№	Содержание практики, в том числе индивидуальное задание	Продолжительность циклов	Формируемые компетенции
	2. Разработка плана перспективного развития медицинской организации 3. Разработка мероприятий по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении 4. Подготовка аналитического отчета по результатам проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации 5. Разработка бизнес-план развития медицинской организации 6. Работа с литературой		
Курс 2 (учебных часов –1044, зачетных единиц -29)			
<i>Третий семестр - 504 часа, 14 ЗЕ</i>			
<i>База практики: городская поликлиника № 5</i>			
1	1. Разработка анкеты-опросника для анализа информированности отдельных социальных групп населения об имеющихся заболеваниях 2. Анализ выполнения планов и программ деятельности структурных подразделений медицинской организации 3. Работа во врачебной комиссии медицинской организации 4. Анализ финансово-хозяйственной деятельности медицинской организации 5. Разработка планов деятельности структурных подразделений медицинской организации 6. Работа с литературой	учебных часов - 504	УК 1,3 ОПК – 4, 5,6,7 ПК – 2, 3,4,5
<i>Четвертый семестр –540 часов, 15 ЗЕ</i>			
<i>База практики: городская поликлиника № 5</i>			
1	1. Оценка деятельности поликлиники с использованием ф. 30 «Отчет лечебно-профилактического учреждения» 2. Освоение норм и правил медицинского электронного документооборота 3. Разработка проекта по внедрению новых организационных технологий 4. подготовка информационно-справочных материалов по профилактике социально значимых заболеваний, просвещению и информированию граждан о факторах риска для их здоровья 5. Анализ экономической деятельности медицинской организации 6. Работа с литературой	учебных часов - 540	УК 1,3 ОПК – 4, 5,6,7 ПК – 2, 3,4,5

4.4. Самостоятельная работа обучающегося

Виды самостоятельной работы:

1. Оформление аналитических отчетов
2. Оформление учетных и отчетных форм
3. Работа в системе КМИС
4. Работа с литературой

Раздел 5. Формы отчетности по практике

Для прохождения промежуточной аттестации по практике обучающийся должен представить комиссии отчет, включающий:

1. Рабочий график (план) практики, подписанный руководителем практики от профильной организации (по форме, скрепляется печатью организации).
2. Характеристику на обучающегося (по форме, скрепляется печатью организации).
3. Дневник производственной практики.
4. Отчет о практике (по форме)

Формы отчетности по практике представлены в приложении А.

Раздел 6. Перечень учебно-методического и материально-технического обеспечения практики

6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики

6.1.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров в библиотеке	Наличие в ЭБС
1	2	3	4	5	6
1	Общественное здоровье и здравоохранение (учебник)	Агарков Н.М., Гон- тарев С.Н., Зубарева Н.Н, Куликовский В.Ф., Кича Д.И.	М: ИНФРА, 2023	2	
2	Основы общественного здоровья и здравоохра- нения	Юрьев В.К., Моисеева К.Е. Глущенко В.А.	СПб: СпецЛит, 2019	2	
3	Организация медицин- ской помощи в РФ (учеб- ник)	Под ред. В.А. Ре- шетникова	М: МИА, 2018	80	-
4	Методы статистического анализа в медицине (учебно-методическое пособие)	Петров С.Б., Петров Б.А., Симкин Д.С.	Киров, 2020	93	ЭБС Ки- ровского ГМУ

6.1.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров в библиотеке	Наличие в ЭБС
1	2	3	4	5	6
1	Общественное здоро- вье и здравоохранение (Национальное руко- водство) [Электрон- ный ресурс]	под ред. Стародубова В.И., Щепина О.П.	М.: ГЭОТАР-Ме- диа, 2013	-	ЭБС Консультант врача Режим доступа: http://www.rosmedlib.ru
2	Охрана материнства и детства: (учебно-мето- дическое пособие)	Н.В. Чагаева, О.В. Пономарева, С.Б. Петров, Б. А. Пет- ров, Д.С. Симкин	Киров, 2020	93	ЭБС Кировского ГМУ

3	Экономика здравоохранения (учебник) [Электронный ресурс]	Под ред. В.А. Решетникова.	М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015.	-	ЭБС «Консультант студента»
4	Экономика здравоохранения (учебное пособие) [Электронный ресурс]	Под ред.: М. Г. Колосницына, И. М. Шейман, С. В. Шишкин.	М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018.	-	ЭБС «Консультант студента»
5	Авторитетный главный врач: обеспечение качества в медицинской организации [Электронный ресурс]	Трифонов И.В.	М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016	-	ЭБС Консультант врача Режим доступа: http://www.rosmedlib.ru
6	Организация работы стационарного отделения скорой медицинской помощи / метод. рек. [Электронный ресурс]	Багненко С.Ф.	М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015	-	ЭБС Консультант врача Режим доступа: http://www.rosmedlib.ru
7	Организация оказания скорой медицинской помощи вне медицинской организации / метод. рек. [Электронный ресурс]	Багненко С.Ф.	М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015	-	ЭБС Консультант врача Режим доступа: http://www.rosmedlib.ru
8	Многопрофильная частная клиника [Электронный ресурс]	Бронштейн А.С., Луцевич О.Э., Ривкин В.Л.	М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015	-	ЭБС Консультант врача Режим доступа: http://www.rosmedlib.ru
9	Методы многомерного статистического анализа данных в медицине и фармации [Электронный ресурс]	Н.Н. Зубов, В.И. Кувакин	СПб.: Изд-во ООО "Литография Принт", 2017. – 348с.		Режим доступа: http://window.edu.ru/resource/215/81215
10	Методы статистической обработки медицинских данных [Электронный ресурс]	А.Г. Кочетов О.В. Лянг В.П. Масенко И.В.Жиров	М.: РКНПК, 2012.		Режим доступа: https://docplayer.ru/26902199-Metody-statisticheskogo-analiza-meditsinskih-dannyh.html
11	Организация оказания скорой медицинской помощи вне медицинской организации / метод. рек. [Электронный ресурс]	Багненко С.Ф.	М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015		ЭБС Консультант врача Режим доступа: http://www.rosmedlib.ru
12	Современные подходы к планированию и развитию сети медицинских организаций [Электронный ресурс]	Шипова В.М.	М.: ГЭОТАР-Медиа, 2014		ЭБС Консультант врача Режим доступа: http://www.rosmedlib.ru
13	Медико-экономическая оценка диспансеризации [Электронный ресурс]	Шипова В.М.	М.: ГЭОТАР-Медиа, 2014		ЭБС Консультант врача Режим доступа: http://www.rosmedlib.ru

6.2. Нормативная база

1. Приказ Минздрава России от 06.08.2013 N 529н (ред. от 19.02.2020) "Об утверждении номенклатуры медицинских организаций" (Зарегистрировано в Минюсте России 13.09.2013 N 29950).
2. Приказ Минздрава России от 21.02.2020 N 114н "О внесении изменений в отдельные приказы Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации, утверждающие порядки оказания медицинской помощи" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.07.2020 N 59083).
3. Приказ Минздравсоцразвития России от 16.04.2012 N 366н (ред. от 21.02.2020) "Об утверждении Порядка оказания педиатрической помощи" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.05.2012 N 24361).
4. Приказ Минздрава РФ от 30.12.2003 N 621 "О комплексной оценке состояния здоровья детей" (вместе с "Инструкцией по комплексной оценке состояния здоровья детей").
5. Приказ Минздравсоцразвития России от 23.07.2010 N 541н (ред. от 09.04.2018) "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения" (Зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2010 N 18247).
6. Приказ Минздрава России от 10.08.2017 N 514н (ред. от 19.11.2020) "О Порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних" (вместе с "Порядком заполнения учетной формы N 030-ПО/у-17 "Карта профилактического медицинского осмотра несовершеннолетнего", "Порядком заполнения и сроки представления формы статистической отчетности N 030-ПО/о-17 "Сведения о профилактических медицинских осмотрах несовершеннолетних") (Зарегистрировано в Минюсте России 18.08.2017 N 47855).
7. Приказ Минздрава России 23 ноября 2021г. № 1089Н "Об утверждении Условий и порядка формирования листов нетрудоспособности в форме электронного документа и выдачи листов нетрудоспособности в форме документа на бумажном носителе в случаях, установленных законодательством Российской Федерации" (Зарегистрировано в Минюсте России 29 ноября 2021 г. N 66067).
8. Приказ Минздравсоцразвития России от 05.05.2012 N 502н (ред. от 02.12.2013) "Об утверждении порядка создания и деятельности врачебной комиссии медицинской организации" (Зарегистрировано в Минюсте России 09.06.2012 N 24516).
9. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 декабря 2014 г. №834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению»)
10. Приказ от 15 мая 2012 года N 543н Об утверждении Положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению(с изменениями на 21 февраля 2020 года)

6.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

1. Минздрав России <https://www.rosminzdrav.ru/documents>
2. Здравоохранение как отрасль экономики
<http://www.medlinks.ru/sections.php?artid=3088&op=viewarticle>
3. Развитие инновационной инфраструктуры здравоохранения
<http://www.medlinks.ru/sections.php?op=viewarticle&artid=3039>
4. Существующие стратегии эффективного использования ресурсов здравоохранения
<http://www.medlinks.ru/sections.php?artid=3090&op=viewarticle>
5. Стратегии развития здравоохранения, реализуемые в мире
<http://vestnik.mednet.ru/content/view/278/lang,ru/>
6. Комплексная медицинская информационная система (КМИС) <https://www.kmis.ru/>

6.4. Перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса по практике, программного обеспечения и информационно-справочных систем

При проведении практики используется лицензионное программное обеспечение:

1. Договор Microsoft Office (версия 2003) №0340100010912000035_45106 от 12.09.2012г. (срок действия договора - бессрочный),
2. Договор Microsoft Office (версия 2007) №0340100010913000043_45106 от 02.09.2013г. (срок действия договора - бессрочный),
3. Договор Microsoft Office (версия 2010) № 340100010914000246_45106 от 23.12.2014г. (срок действия договора - бессрочный).
4. Договор Windows (версия 2003) №0340100010912000035_45106 от 12.09.2012г. (срок действия договора - бессрочный)
5. Договор Windows (версия 2007) №0340100010913000043_45106 от 02.09.2013г. (срок действия договора - бессрочный),
6. Договор Windows (версия 2010) № 340100010914000246_45106 от 23.12.2014г. (срок действия договора - бессрочный),
7. Договор Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 150-249 Node 1 year Educational Renewal License, срок использования с 23.08.2022 до 31.08.2023 г., номер лицензии 280E-220823-071448-673-1647,
8. Медицинская информационная система (КМИС) (срок действия договора - бессрочный),
9. Автоматизированная система тестирования Indigo Договор № Д53783/2 от 02.11.2015 (срок действия бессрочный, 1 год технической поддержки),
10. ПО FoxitPhantomPDF Стандарт, 1 лицензия, бессрочная, дата приобретения 05.05.2016 г.

Обучающиеся обеспечены доступом (удаленным доступом) к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам:

- 1) Научная электронная библиотека e-LIBRARY. Режим доступа: <http://www.e-library.ru/>.
- 2) Справочно-поисковая система Консультант Плюс – ООО «КонсультантКиров».
- 3) «Электронно-библиотечная система Кировского ГМУ». Режим доступа: <http://elib.kirovgma.ru/>.
- 4) ЭБС «Консультант студента» - ООО «ИПУЗ». Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru>.
- 5) ЭБС «Университетская библиотека онлайн» - ООО «НексМедиа». Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru>.
- 6) ЭБС «Консультант врача» - ООО ГК «ГЭОТАР». Режим доступа: <http://www.rosmedlib.ru/>
- 7) ЭБС «Айбукс» - ООО «Айбукс». Режим доступа: <http://ibooks.ru>.

6.5. Описание материально-технической базы, необходимой для прохождения практики

В процессе проведения практики используются следующие специальные помещения:

<i>Наименование специализированных помещений</i>	<i>Номер кабинета, адрес</i>	<i>Оборудование, технические средства обучения, размещенные в специализированных помещениях</i>
<i>учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций</i>	№ 522 г. Киров, ул. К. Маркса, 137 (1 корпус)	специализированная учебная мебель, информационно-меловая доска, информационно-магнитная доска, телевизор HARPER 50U750TS; ноутбук ASUS X509UA-EJ202 с сумкой
<i>учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации</i>	№ 522 г. Киров, ул. К. Маркса, 137 (1 корпус)	специализированная учебная мебель, информационно-меловая доска, информационно-магнитная доска, телевизор HARPER 50U750TS; ноутбук ASUS X509UA-EJ202 с сумкой

<i>помещения для самостоятельной работы</i>	№ 522 г. Киров, ул. К. Маркса, 137 (1 корпус)	специализированная учебная мебель, информационно-меловая доска, информационно-магнитная доска, телевизор HARPER 50U750TS; ноутбук ASUS X509UA-EJ202 с сумкой
<i>Помещения профильных организаций</i>	Городская поликлиника № 5. Адрес ул. Ленина, 71, г. Киров	Офисная мебель, компьютерная техника

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Раздел 7. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (приложение Б)

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой.

Оценочные средства – комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательной программы, программы практики.

ОС как система оценивания состоит из следующих частей:

1. Показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.
2. Типовых контрольных заданий и иных материалов.
3. Методических материалов, определяющих процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике представлены в приложении Б.

Раздел 8. Особенности учебно-методического обеспечения образовательного процесса по практике для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

8.1. Выбор методов обучения при организации практики

Выбор методов обучения при организации практики осуществляется, исходя из их доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Выбор методов обучения определяется содержанием практики, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающихся-инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, сотрудниками профильной организации.

При организации практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение содержания практики, требований к деятельности обучающегося на практике, оформлению отчетных документов по практике, индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по практике являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

8.2. Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья

Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Учебно-методические материалы, в том числе для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

<i>Категории обучающихся</i>	<i>Формы</i>
С нарушением слуха	- в печатной форме - в форме электронного документа
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом - в форме электронного документа - в форме аудиофайла
С ограничением двигательных функций	- в печатной форме - в форме электронного документа - в форме аудиофайла

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

8.3. Проведение текущего контроля и промежуточной аттестации по практике с учетом особенностей нозологий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для осуществления процедур текущего контроля прохождения практики и промежуточной аттестации обучающихся созданы оценочные средства, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных программой практики.

Форма проведения текущего контроля и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на этапе промежуточной аттестации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные средства:

<i>Категории обучающихся</i>	<i>Виды оценочных средств</i>	<i>Формы контроля и оценки результатов обучения</i>
С нарушением слуха	Дневник, отчет по практике	преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	Собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)
С ограничением двигательных функций	Решение дистанционных тестов, ситуационных задач, контрольные вопросы	организация контроля с помощью электронной оболочки MOODLE, письменная проверка

8.4. Материально-техническое обеспечение проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

1) для инвалидов и лиц с ОВЗ по зрению:

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию Университета, профильной организации;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- наличие альтернативной версии официального сайта Университета, профильной организации в сети «Интернет» для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими;
- размещение рабочего места обучающегося в период практики преимущественно на первом этаже профильной организации;
- проведение консультаций, аттестации по практике преимущественно в аудиториях, расположенных на первых этажах корпусов Университета;
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании консультаций, аттестации по практике, которая выполняется крупным рельефно-контрастным шрифтом на белом или желтом фоне и дублируется шрифтом Брайля;
- предоставление доступа к учебно-методическим материалам, выполненным в альтернативных форматах печатных материалов или аудиофайлов;
- наличие электронных луп, видеоувеличителей, программ не визуального доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся с нарушениями зрения формах;
- предоставление возможности прохождения промежуточной аттестации с применением специальных средств.

2) для инвалидов и лиц с ОВЗ по слуху:

- присутствие сурдопереводчика (при необходимости), оказывающего обучающемуся необходимую помощь при проведении консультаций по практике, прохождении промежуточной аттестации;
- дублирование звуковой справочной информации о расписании консультаций, аттестации по практике визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров);
- наличие звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств, компьютерной техники, аудиотехники (акустические усилители и колонки), видеотехники (мультимедийный проектор, телевизор), электронная доска, документ-камера, мультимедийная система, видеоматериалы.

3) для инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих ограничения двигательных функций:

- обеспечение доступа обучающегося, имеющего нарушения опорно-двигательного аппарата, в здание Университета, профильной организации;
- размещение рабочего места обучающегося в период практики преимущественно на первом этаже профильной организации;
- размещение в доступных для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании консультаций, аттестации по практике, которая располагается на уровне, удобном для восприятия такого обучающегося;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь при проведении консультаций по практике, прохождении промежуточной аттестации;
- наличие компьютерной техники, адаптированной для инвалидов со специальным программным обеспечением, альтернативных устройств ввода информации и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата формах.

4) для инвалидов и лиц с ОВЗ с другими нарушениями или со сложными дефектами - определяется индивидуально, с учетом медицинских показаний и ИПРА.

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Кировский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

Приложение А к программе практики

ФОРМЫ ОТЧЕТНЫХ ДОКУМЕНТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

**Производственная практика. Клиническая. Практика по получению профессиональ-
ных умений и опыта профессиональной деятельности**

1. Рабочий график (план) практики, подписанный руководителем практики от про-
фильной организации (по форме, скрепляется печатью организации).
2. Характеристика на обучающегося (по форме, скрепляется печатью организации).
3. Дневник производственной практики.
4. Отчет о практике (по форме)

**Кафедра
Общественного здоровья и здравоохранения с курсом экономики и управления**

Приложение Б к программе практики

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА
для проведения промежуточной аттестации обучающихся
по практике**

«Производственная практика. Клинико-организационная.
Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности»

Специальность: 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье
Направленность (профиль): Организация здравоохранения и общественное здоровье

1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания	Критерии и шкалы оценивания				Оценочное средство
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично	
УК-1. Способен критически и системно анализировать, определять возможности и способы применения достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте					
ИД УК-1.4. Определяет возможности и способы применения достижений в области медицины и фармации в профессиональной сфере					
Уметь	Частично освоенное умение применять методы определения возможностей и способов применения достижений в области медицины и фармации в профессиональной сфере	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение применять методы определения возможностей и способов применения достижений в области медицины и фармации в профессиональной сфере	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение применять методы определения возможностей и способов применения достижений в области медицины и фармации в профессиональной сфере	Сформированное умение применять методы определения возможностей и способов применения достижений в области медицины и фармации в профессиональной сфере	Оценка дневника и отчета по практике, собеседование по дневнику и отчету по практике
Владеть	Не владеет навыками применения методов определения возможностей и способов применения достижений в области медицины и	Не полностью владеет навыками применения методов определения возможностей и способов применения достижений в области медицины и	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение методов определения возможностей и способов применения достижений в области медицины и	Успешное и систематическое применение методов определения возможностей и способов применения достижений в области медицины и фармации в	Оценка дневника и отчета по практике, собеседование по дневнику и отчету по практике

	фармации в профессиональной сфере	фармации в профессиональной сфере	фармации в профессиональной сфере	профессиональной сфере	
УК-3. Способен руководить работой команды врачей, среднего и младшего медицинского персонала, организовывать процесс оказания медицинской помощи населению ...					
ИД УК-3.2. Контролирует выполнение должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом					
Уметь	Частично освоенное умение применять методы контроля выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение применения методов контроля выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение применения методов контроля выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом	Сформированное умение применения методов контроля выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом	Оценка дневника и отчета по практике, собеседование по дневнику и отчету по практике
Владеть	Фрагментарное владение навыками применения методов контроля выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом	В целом успешное, но не систематическое владение навыками применения методов контроля выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками применения методов контроля выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом.	Успешное и систематическое владение навыками применения методов контроля выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом	Оценка дневника и отчета по практике, собеседование по дневнику и отчету по практике
ОПК-4. Способен управлять кадровыми, финансовыми, материально-техническими и информационными ресурсами организации здравоохранения					
ИД ОПК 4.1. Использует социально-психологические методы управления для формирования психологически совместимых, профессионально зрелых и экономически эффективно работающих коллективов.					
Уметь	Частично освоенное умение применять социально-психологические методы управления для формирования психологически совместимых, профессионально зрелых и экономически эффективно работающих коллективов	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение применять социально-психологические методы управления для формирования психологически совместимых, профессионально зрелых и экономически эффективно работающих коллективов	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение применять социально-психологические методы управления для формирования психологически совместимых, профессионально зрелых и экономически эффективно работающих коллективов	Сформированное умение применять социально-психологические методы управления для формирования психологически совместимых, профессионально зрелых и экономически эффективно работающих коллективов	Перечень практических навыков, оценка дневника и отчета по практике, собеседование по дневнику и отчету по практике

Владеть	Фрагментарное владение навыками применения социально-психологических методов управления для формирования психологически совместимых, профессионально зрелых и экономически эффективно работающих коллективов	В целом успешное, но не систематическое владение навыками применения социально-психологических методов управления для формирования психологически совместимых, профессионально зрелых и экономически эффективно работающих коллективов	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками применения социально-психологических методов управления для формирования психологически совместимых, профессионально зрелых и экономически эффективно работающих коллективов	Успешное и систематическое владение навыками применения социально-психологических методов управления для формирования психологически совместимых, профессионально зрелых и экономически эффективно работающих коллективов	Перечень практических навыков, оценка дневника и отчета по практике, собеседование по дневнику и отчету по практике
ИД ОПК 4.2. Применяет экономико-математические методы управления для эффективного использования имеющихся ресурсов в целях решения поставленных перед медицинской организацией задач.					
Уметь	Частично освоенное умение применять экономико-математические методы управления для эффективного использования имеющихся ресурсов в целях решения поставленных перед медицинской организацией задач.	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение применять экономико-математические методы управления для эффективного использования имеющихся ресурсов в целях решения поставленных перед медицинской организацией задач.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение применять экономико-математические методы управления для эффективного использования имеющихся ресурсов в целях решения поставленных перед медицинской организацией задач.	Сформированное умение применять экономико-математические методы управления для эффективного использования имеющихся ресурсов в целях решения поставленных перед медицинской организацией задач.	Перечень практических навыков, оценка дневника и отчета по практике, собеседование по дневнику и отчету по практике
Владеть	Фрагментарное владение навыками применения экономико-математических методов управления для эффективного использования имеющихся ресурсов в целях решения поставленных перед медицинской организацией задач.	В целом успешное, но не систематическое владение навыками применения экономико-математических методов управления для эффективного использования имеющихся ресурсов в целях решения поставленных перед медицинской организацией задач.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками применения экономико-математических методов управления для эффективного использования имеющихся ресурсов в целях решения поставленных перед медицинской организацией задач.	Успешное и систематическое владение навыками применения экономико-математических методов управления для эффективного использования имеющихся ресурсов в целях решения поставленных перед медицинской организацией задач.	Перечень практических навыков, оценка дневника и отчета по практике, собеседование по дневнику и отчету по практике

ОПК-5. Способен к разработке, внедрению и совершенствованию системы менеджмента качества и безопасности деятельности медицинской организации					
ИД ОПК 5.1 Разрабатывает и внедряет систему менеджмента качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации					
Уметь	Частично освоенное умение применять методы разработки и внедрения систем менеджмента качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение применять методы разработки и внедрения систем менеджмента качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение применять методы разработки и внедрения систем менеджмента качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации	Сформированное умение применять методы разработки и внедрения систем менеджмента качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации	Перечень практических навыков, оценка дневника и отчета по практике, собеседование по дневнику и отчету по практике
Владеть	Фрагментарное владение навыками разработки и внедрения систем менеджмента качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации	В целом успешное, но не систематическое владение навыками разработки и внедрения систем менеджмента качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками разработки и внедрения систем менеджмента качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации	Успешное и систематическое владение навыками разработки и внедрения систем менеджмента качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации	Перечень практических навыков, оценка дневника и отчета по практике, собеседование по дневнику и отчету по практике
ОПК-6. Способен к организационному лидерству, определению политики и стратегических целей деятельности организации					
ИД ОПК 6.1 Владеет основными стилями руководства.					
Уметь	Частично освоенное умение применять основные стили руководства.	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение применять основные стили руководства.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение применять основные стили руководства.	Сформированное умение применять основные стили руководства.	Перечень практических навыков, оценка дневника и отчета по практике, собеседование по дневнику и отчету по практике
Владеть	Фрагментарное использование навыков применения основных стилей руководства	В целом успешное, но не систематическое использование навыков применения основных стилей руководства	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы использования навыков применения основных стилей руководства	Успешное и систематическое использование навыков применения основных стилей руководства	Перечень практических навыков, оценка дневника и отчета по практике, собеседование по дневнику и отчету по практике
ИД ОПК 6.2 На основе анализа маркетинговой среды разрабатывает общую программу развития медицинского учреждения, определяет стратегическую цель и конкретные задачи, подлежащие реализации в рамках определенной цели.					

Уметь	Частично освоенное умение анализировать маркетинговую среду, разрабатывать общую программу развития медицинского учреждения, определять стратегическую цель и конкретные задачи, подлежащие реализации в рамках определенной цели.	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение анализировать маркетинговую среду, разрабатывать общую программу развития медицинского учреждения, определять стратегическую цель и конкретные задачи, подлежащие реализации в рамках определенной цели.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение анализировать маркетинговую среду, разрабатывать общую программу развития медицинского учреждения, определять стратегическую цель и конкретные задачи, подлежащие реализации в рамках определенной цели.	Сформированное умение анализировать маркетинговую среду, разрабатывать общую программу развития медицинского учреждения, определять стратегическую цель и конкретные задачи, подлежащие реализации в рамках определенной цели.	Перечень практических навыков, оценка дневника и отчета по практике, собеседование по дневнику и отчету по практике
Владеть	Фрагментарное владение навыками анализа маркетинговой среды и разработки общей программы развития медицинского учреждения, определения стратегической цели и конкретных задач, подлежащих реализации в рамках определенной цели.	В целом успешное, но не систематическое владение навыками анализа маркетинговой среды и разработки общей программы развития медицинского учреждения, определения стратегической цели и конкретных задач, подлежащих реализации в рамках определенной цели.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками анализа маркетинговой среды и разработки общей программы развития медицинского учреждения, определения стратегической цели и конкретных задач, подлежащих реализации в рамках определенной цели.	Успешное и систематическое владение навыками анализа маркетинговой среды и разработки общей программы развития медицинского учреждения, определения стратегической цели и конкретных задач, подлежащих реализации в рамках определенной цели.	Перечень практических навыков, оценка дневника и отчета по практике, собеседование по дневнику и отчету по практике
ИД ОПК 6.3 Применяет основные принципы и методы управления медицинской организацией.					
Уметь	Частично освоенное умение применять основные принципы и методы управления медицинской организацией.	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение применять основные принципы и методы управления медицинской организацией.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение применять основные принципы и методы управления медицинской организацией.	Сформированное умение применять основные принципы и методы управления медицинской организацией.	Перечень практических навыков, оценка дневника и отчета по практике, собеседование по дневнику и отчету по практике
Владеть	Фрагментарное владение навыками применения основных принципов и методов управления	В целом успешное, но не систематическое владение навыками применения основных принципов и методов	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками применения	Успешное и систематическое владение навыками применения основных принципов и методов	Перечень практических навыков, оценка дневника и отчета по практике, собеседование по практике

	ния медицинской организацией.	управления медицинской организацией.	принципов и методов управления медицинской организацией.	тодов управления медицинской организацией.	вание по дневнику и отчету по практике
ОПК-7. Способен осуществлять деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации					
ИД ОПК 7.1 Применяет в своей деятельности федеральное законодательство в сфере охраны здоровья и принимаемые в соответствии с ним другие федеральные законы и иные нормативные правовые акты.					
Уметь	Частично освоенное умение применять федеральное законодательство в сфере охраны здоровья и принимаемые в соответствии с ним другие федеральные законы и иные нормативные правовые акты	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение применять федеральное законодательство в сфере охраны здоровья и принимаемые в соответствии с ним другие федеральные законы и иные нормативные правовые акты	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение применять федеральное законодательство в сфере охраны здоровья и принимаемые в соответствии с ним другие федеральные законы и иные нормативные правовые акты	Сформированное умение применять федеральное законодательство в сфере охраны здоровья и принимаемые в соответствии с ним другие федеральные законы и иные нормативные правовые акты	Перечень практических навыков, оценка дневника и отчета по практике, собеседование по дневнику и отчету по практике
Владеть	Фрагментарное владение навыками применения федерального законодательства в сфере охраны здоровья и принимаемых в соответствии с ним других федеральных законов и иных нормативных правовых актов	В целом успешное, но не систематическое владение навыками применения федерального законодательства в сфере охраны здоровья и принимаемых в соответствии с ним других федеральных законов и иных нормативных правовых актов	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками применения федерального законодательства в сфере охраны здоровья и принимаемых в соответствии с ним других федеральных законов и иных нормативных правовых актов	Успешное и систематическое владение навыками применения федерального законодательства в сфере охраны здоровья и принимаемых в соответствии с ним других федеральных законов и иных нормативных правовых актов	Перечень практических навыков, оценка дневника и отчета по практике, собеседование по дневнику и отчету по практике
ИД ОПК 7.2 Владеет приемами использования нормативной правовой документации.					
Уметь	Частично освоенное умение применять приемы использования нормативной правовой документации	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение применять приемы использования нормативной правовой документации	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение применять приемы использования нормативной правовой документации	Сформированное умение применять приемы использования нормативной правовой документации	Перечень практических навыков, оценка дневника и отчета по практике, собеседование по дневнику и отчету по практике
Владеть	Фрагментарное владение навыками примене-	В целом успешное, но не систематическое владение навыками	В целом успешное, но содержащее отдельные	Успешное и систематическое владение навы-	Перечень практических навыков, оценка

	ния приемов использования нормативной правовой документации	применения приемов использования нормативной правовой документации	пробелы владение навыками применения приемов использования нормативной правовой документации	ками применения приемов использования нормативной правовой документации	дневника и отчета по практике, собеседование по дневнику и отчету по практике
ПК-2. Способен применять методики медико-статистического анализа информации о показателях здоровья населения					
ИД ПК 2.1. Проводит вычисление и оценку основных показателей, характеризующих состояние здоровья населения, деятельность медицинских организаций					
Уметь	Частично освоенное умение вычислять и оценивать основные показатели, характеризующие состояние здоровья населения, деятельность медицинских организаций	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение вычислять и оценивать основные показатели, характеризующие состояние здоровья населения, деятельность медицинских организаций	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение вычислять и оценивать основные показатели, характеризующие состояние здоровья населения, деятельность медицинских организаций	Сформированное умение вычислять и оценивать основные показатели, характеризующие состояние здоровья населения, деятельность медицинских организаций	Перечень практических навыков, оценка дневника и отчета по практике, собеседование по дневнику и отчету по практике
Владеть	Фрагментарное владение навыками применения методов вычисления и оценки основных показателей, характеризующих состояние здоровья населения, деятельность медицинских организаций	В целом успешное, но не систематическое владение навыками применения методов вычисления и оценки основных показателей, характеризующих состояние здоровья населения, деятельность медицинских организаций	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками применения методов вычисления и оценки основных показателей, характеризующих состояние здоровья населения, деятельность медицинских организаций	Успешное и систематическое владение навыками применения методов вычисления и оценки основных показателей, характеризующих состояние здоровья населения, деятельность медицинских организаций	Перечень практических навыков, оценка дневника и отчета по практике, собеседование по дневнику и отчету по практике
ПК-3. Способен оценивать качество оказания медицинской помощи с использованием основных медико-статистических показателей					
ИД ПК 3.1 Проводит вычисление и оценку основных медико-статистических показателей, применяемых для оценки качества оказания медицинской помощи					
Уметь	Частично освоенное умение вычислять и оценивать основные медико-статистические показатели, применяемые для оценки качества	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение вычислять и оценивать основные медико-статистические показатели	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение вычислять и оценивать основные медико-статистические показатели, применяемые для	Сформированное умение вычислять и оценивать основные медико-статистические показатели, применяемые для оценки качества	Перечень практических навыков, оценка дневника и отчета по практике, собеседование по дневнику и отчету по практике

	оказания медицинской помощи	затели, применяемые для оценки качества оказания медицинской помощи	оценки качества оказания медицинской помощи	оказания медицинской помощи	
Владеть	Фрагментарное владение навыками применения методов вычисления и оценки основных медико-статистических показателей, применяемых для оценки качества оказания медицинской помощи	В целом успешное, но не систематическое владение навыками применения методов вычисления и оценки основных медико-статистических показателей, применяемых для оценки качества оказания медицинской помощи	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владения навыками применения методов вычисления и оценки основных медико-статистических показателей, применяемых для оценки качества оказания медицинской помощи	Успешное и систематическое владение навыками применения методов вычисления и оценки основных медико-статистических показателей, применяемых для оценки качества оказания медицинской помощи	Перечень практических навыков, оценка дневника и отчета по практике, собеседование по дневнику и отчету по практике
ПК-4. Способен применять основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан в медицинских организациях и их структурных подразделениях					
ИД ПК 4.1 Осуществляет организацию, планирование и контроль деятельности медицинских организаций и их структурных подразделений					
Уметь	Частично освоенное умение применять основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан в медицинских организациях и их структурных подразделениях	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение применять основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан в медицинских организациях и их структурных подразделениях	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение применять основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан в медицинских организациях и их структурных подразделениях	Сформированное умение применять основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан в медицинских организациях и их структурных подразделениях	Перечень практических навыков, оценка дневника и отчета по практике, собеседование по дневнику и отчету по практике
Владеть	Фрагментарное владение навыками применения основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан в медицинских организациях и их структурных подразделениях	В целом успешное, но не систематическое владение навыками применения основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан в медицинских организациях и их структурных подразделениях	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владения навыками применения основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан в медицинских организациях и их структурных подразделениях	Успешное и систематическое владение навыками применения основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан в медицинских организациях и их структурных подразделениях	Перечень практических навыков, оценка дневника и отчета по практике, собеседование по дневнику и отчету по практике

ПК-5 Способен оценивать экономические и финансовые показатели, применяемые в сфере охраны здоровья граждан					
ИД ПК 5.1. Применяет в практической работе основные методы экономики, планирования и финансирования здравоохранения, рассчитывает показатели экономической эффективности деятельности медицинской организации.					
Уметь	Частично освоенное умение применять основные методы экономики, планирования и финансирования здравоохранения, рассчитывать показатели экономической эффективности деятельности медицинской организации.	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение применять основные методы экономики, планирования и финансирования здравоохранения, рассчитывать показатели экономической эффективности деятельности медицинской организации.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение применять основные методы экономики, планирования и финансирования здравоохранения, рассчитывать показатели экономической эффективности деятельности медицинской организации.	Сформированное умение применять основные методы экономики, планирования и финансирования здравоохранения, рассчитывать показатели экономической эффективности деятельности медицинской организации.	Перечень практических навыков, оценка дневника и отчета по практике, собеседование по дневнику и отчету по практике
Владеть	Фрагментарное владение навыками применения основных методов экономики, планирования и финансирования здравоохранения, расчета показателей экономической эффективности деятельности медицинской организации.	В целом успешное, но не систематическое владение навыками применения основных методов экономики, планирования и финансирования здравоохранения, расчета показателей экономической эффективности деятельности медицинской организации.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками применения основных методов экономики, планирования и финансирования здравоохранения, расчета показателей экономической эффективности деятельности медицинской организации.	Успешное и систематическое владение навыками применения основных методов экономики, планирования и финансирования здравоохранения, расчета показателей экономической эффективности деятельности медицинской организации.	Перечень практических навыков, оценка дневника и отчета по практике, собеседование по дневнику и отчету по практике

2. Типовые контрольные задания и иные материалы

2.1. Примерный комплект типовых заданий для оценки сформированности компетенций, критерии оценки

Код компетенции	Комплект заданий для оценки сформированности компетенций
УК-1	<p>Отчет по практике Ведение дневника практики, оформление отчета. Подробные требования к отчету представлены в 2.2.</p> <p>Примерные вопросы к собеседованию</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Применение системного подхода решения проблем в работе врача-методиста организационно-методического отдела городской поликлиники (на основе конкретной ситуации). 2) Применение современных достижений медицины и фармации в работе врача-методиста организационно-методического отдела городской поликлиники (на основе конкретной ситуации).

	3) Анализ проблемной ситуации и пути ее решения в практической деятельности врача-методиста (на основе конкретной ситуации).
УК-3	<p>Отчет по практике Ведение дневника практики, оформление отчета. Подробные требования к отчету представлены в 2.2.</p> <p>Примерные вопросы к собеседованию</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Структура организационно-методического отдела поликлиники. 2) Организация работы кабинета медицинской статистики. 3) Функциональные обязанности врача-методиста.
ОПК-4	<p>Отчет по практике Ведение дневника практики, оформление отчета. Подробные требования к отчету представлены в 2.2.</p> <p>Примерные вопросы к собеседованию</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Система управления (организация управляющей системы, методы управления, культура управления). 2) Этапы управленческого цикла (информационное обеспечение, разработка и принятие управленческого решения, реализация решения). 3) Основные виды и методы планирования в здравоохранении. 4) Финансирование здравоохранения (бюджетное, внебюджетное, оплата труда работников здравоохранения). <p>Примерный перечень практических навыков</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Планирование кадрового обеспечения медицинской организации. 2. Планирование потребности медицинской организации в ресурсах. 3. Планирование финансово-хозяйственной деятельности медицинской организации. 4. Анализ и оценка результатов проведения социологических опросов.
ОПК-5	<p>Отчет по практике Ведение дневника практики, оформление отчета. Подробные требования к отчету представлены в 2.2.</p> <p>Примерные вопросы к собеседованию</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация лечебно-профилактической помощи населению (виды помощи, типы учреждений). 2. Городская поликлиника (задачи и функции, структура). 3. Функции регистратуры и кабинета доврачебного приема городской поликлиники. 4. Содержание, формы и методы работы участкового врача-терапевта. 5. Организация диспансерного наблюдения населения на терапевтическом участке. 6. Структура и функции отделений профилактики и восстановительного лечения городской поликлиники. <p>Примерный перечень практических навыков</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка планов перспективного развития медицинской организации. 2. Координация процессов медицинской деятельности с управленческими и вспомогательными процессами структурных подразделений медицинской организации. 3. Контроль деятельности структурных подразделений медицинской организации по реализации плановых и программных документов. 4. Определение перечня и установление значений целевых показателей деятельности структурных подразделений медицинской организации. 5. Организация деятельности и взаимодействия структурных подразделений медицинской организации.
ОПК-6	<p>Отчет по практике Ведение дневника практики, оформление отчета. Подробные требования к отчету представлены в 2.2.</p> <p>Примерные вопросы к собеседованию</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Основные стили руководства. 2) Набор необходимых характеристик современного руководителя. 3) Маркетинговые исследования в здравоохранении (задачи, методы, этапы) 4) Этапы составления плана маркетинга лечебно-профилактического учреждения. <p>Примерный перечень практических навыков</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка планов и программ, формирование системы показателей деятельности медицинской организации.

	<p>2. Организация работы трудового коллектива, осуществление постановки целей и формулирование задач, определение приоритетов.</p> <p>3. Выработка видения, миссии, стратегии медицинской организации, формирование организационной культуры.</p> <p>4. Разработка и реализация стратегического плана деятельности медицинской организации.</p>
ОПК-7	<p>Отчет по практике Ведение дневника практики, оформление отчета. Подробные требования к отчету представлены в 2.2.</p> <p>Примерные вопросы к собеседованию 1) Федеральный закон от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации"(ред. от 24.07.2023) 2) Нормативно правовая документация медицинской организации.</p> <p>Примерный перечень практических навыков: 1. Применение федерального законодательства в сфере охраны здоровья и других федеральных законов, нормативных правовых актов. 2. Разработка проектов локальных нормативных актов.</p>
ПК-2	<p>Отчет по практике Ведение дневника практики, оформление отчета. Подробные требования к отчету представлены в 2.2.</p> <p>Примерные вопросы к собеседованию 1) Медицинская статистика. Статистика здоровья и здравоохранения, их содержание. 2) Организация медико-статистического исследования, его этапы. 3) Заболеваемость по данным обращаемости. Основные показатели. 4) Применение относительных и средних величин при оценке состояния здоровья населения.</p> <p>Примерный перечень практических навыков 1. Анализировать показатели, характеризующие деятельность медицинской организации, и показатели, характеризующие состояние здоровья населения. 2. Составлять прогноз показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей, характеризующих здоровье населения. 3. Анализировать данные статистической отчетности. 4. Рассчитывать показатели здоровья населения. 5. Собирать и оценивать показатели здоровья населения с использованием статистических методов, информационно-аналитических медицинских систем и информационно-телекоммуникационной сети интернет.</p>
ПК-3	<p>Отчет по практике Ведение дневника практики, оформление отчета. Подробные требования к отчету представлены в 2.2.</p> <p>Примерные вопросы к собеседованию 1) Общие характеристики и основные компоненты качества медицинской помощи (структурное качество, качество технологии, качество результата). 2) Организация контроля качества медицинской помощи (ведомственный, вневедомственный). 3) Управление качеством медицинской помощи (дизайн качества, обеспечение качества, контроль качества, непрерывное повышение качества). 4) Основные качественные показатели деятельности поликлиники.</p> <p>Примерный перечень практических навыков 1. Разрабатывать и оценивать показатели внутреннего контроля качества. 2. Анализировать показатели деятельности структурного подразделения медицинской организации. 3. Анализировать результаты деятельности структурного подразделения 4. Организовать мероприятия по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении 5. Вычисление и оценка основных медико-статистических показателей, применяемых для оценки качества оказания медицинской помощи</p>
ПК-4	<p>Отчет по практике Ведение дневника практики, оформление отчета. Подробные требования к отчету представлены в 2.2.</p> <p>Примерные вопросы к собеседованию 1. Управленческая деятельность. Способы воздействия субъекта управления на объект</p>

	<p>управления (механизмы управления, организационная культура, процесс управления).</p> <p>2.Механизмы управления: цели, принципы, методы и функции управления.</p> <p>3.Уровни системы управления и распределение по ним функций управления. Функции управленческого процесса.</p> <p>4.Организационные основы здравоохранения. Центральные и местные органы здравоохранения, их структура и функции, порядок подчиненности.</p> <p>5.Основы управленческой деятельности в здравоохранении.</p> <p>Примерный перечень практических навыков</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Планирование, организация и контроль деятельности организационно-методического подразделения медицинской организации. 2. Организация документооборота, в том числе электронного в организационно-методическом подразделении медицинской организации. 3. Формирование отчетов организационно-методического подразделения медицинской организации, в том числе аналитических. 4. Контроль работы по ведению персонифицированных регистров пациентов с различными заболеваниями и льготных категорий граждан. 5. Организация работы структурного подразделения. 6. Организация документооборота в структурном подразделении. 7. Разработка системы мотивации работников структурного подразделения. 8. взаимодействовать с руководством и другими подразделениями медицинской организации. 9. Работать во врачебной комиссии медицинской организации 10. Подготовка и организация предоставления информационно-справочных материалов по профилактике социально значимых заболеваний, курения, алкоголизма, наркомании, включая просвещение и информирование граждан о факторах риска для их здоровья, формирование мотивации к ведению здорового образа жизни. 11. Формировать и поддерживать корпоративную культуру медицинской организации.
ПК-5	<p>Отчет по практике</p> <p>Ведение дневника практики, оформление отчета. Подробные требования к отчету представлены в 2.2.</p> <p>Примерные вопросы к собеседованию</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Источники финансирования в системе страховой медицины (личные и коллективные взносы, взносы предприятий, учреждений и организаций, взносы за счет государственного бюджета). 2.Задачи и функции Федерального фонда государственного обязательного медицинского страхования, территориальных фондов. 3.Каковы составные части экономического ущерба и какова роль здравоохранения в его предотвращении. 4. Маркетинговые исследования в здравоохранении (задачи, методы, этапы) 5. Этапы составления плана маркетинга лечебно-профилактического учреждения. 6. Медицинская, социальная и экономическая эффективность здравоохранения. <p>Примерный перечень практических навыков</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Применять в практической работе основные методы экономики, планирования и финансирования здравоохранения. 2. Рассчитывать и оценивать показатели экономической эффективности деятельности медицинской организации. 3. Планировать финансово-хозяйственную деятельность медицинской организации. 4. Взаимодействовать со страховыми медицинскими организациями. 5. Расчет экономической эффективности в результате. снижения уровня заболеваемости с временной утратой трудоспособности. 6. Определение тарифов на лечение в медицинских учреждениях в объеме Территориальной программы ОМС. 7. Анализировать медико-экономическую ситуацию, влияющую на деятельность медицинской организации.

2.2.Требования к дневнику и отчету по практике. Критерии оценки

Требования к оформлению дневника и отчета практики:

1. Полнота выполнения заданий практики;
2. Регулярность ведения и содержание записей в дневнике практики;

3. Наличие характеристики обучающегося от руководителя практики
4. Уровень производственной и исполнительской дисциплины (соблюдение календарного плана прохождения практики и сроков сдачи материалов отчета).

Критерии оценки:

- **«отлично»** - выставляется обучающимся: успешно и в полном объеме справившимся с программой практики, использующим в каждом имеющем положительные отзывы руководителей практики; проявляющим высокий уровень производственной и исполнительской дисциплины.

- **«хорошо»** - Выставляется обучающимся успешно и в полном объеме справившимся с программой практики, положительные отзывы руководителей практики, имеющим высокий уровень производственной и исполнительской дисциплины.

- **«удовлетворительно»** - Выставляется обучающимся не в полном объеме справившимся с программой практики, показавшим достаточный уровень исполнительской дисциплины, но имеющим замечания со стороны руководителя практики.

- **«неудовлетворительно»** - Выставляется обучающимся, не предоставившим отчет о практике, показавшим низкий уровень исполнительской дисциплины, отсутствие положительной оценки в отзыве руководителя практики.

2.3. Примерные вопросы для собеседования по дневнику и отчету по практике

1. Перечислить основные обязанности врача-методиста организационно-методического отдела городской поликлиники в котором проходила практика.
2. Охарактеризуйте структуру и оборудование организационно-методического отдела городской поликлиники, в котором проходила практика.
3. Какими правилами руководствовались при ведении организационно-методической работы в отделе?
4. Обоснуйте технику проведения (по записи в дневнике практики)
5. Охарактеризуйте алгоритм проведения (называется какой-либо вид работы в отделе, о выполнении которой есть отметка в отчете, дневнике практики)

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если умеет исчерпывающе, грамотно и логически стройно излагать материал, хорошо применяет теоретические знания на практике, в полном объеме отвечает на все вопросы,

- оценка «хорошо», если показывает знания материала, умеет правильно, грамотно и логически излагать материал, при ответе допускает неточности, допускает несущественные ошибки при применении теоретических знаний на практике, неполно отразил все вопросы;

- оценка «удовлетворительно», если при ответе допускает негрубые ошибки, знает, но не умело применяет теоретические знания на практике, не все вопросы отражены;

- оценка «неудовлетворительно», если допускает грубые ошибки, не может применить на практике теоретические знания.

2.4. Критерии оценки практических навыков

«зачтено» - обучающийся обладает теоретическими знаниями и владеет методикой выполнения практических навыков, демонстрирует их выполнение, в случае ошибки может исправить при коррекции их преподавателем;

«не зачтено» - обучающийся не обладает достаточным уровнем теоретических знаний (не знает методики выполнения практических навыков, показаний и противопоказаний, возможных осложнений, нормативы и проч.) и/или не может самостоятельно продемонстрировать практические умения или выполняет их, допуская грубые ошибки.

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

3.1. Методика оценки дневника и отчета по практике

Целью процедуры защиты отчета по практике является оценка уровня приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате прохождения практики.

Описание проведения процедуры:

По результатам прохождения практики студент предъявляет руководителю практики отчет и дневник по практике.

Руководитель оценивает соответствие представленных дневника и отчета на предмет соответствия заявленным требованиям. Отчет по практике должен содержать сведения о конкретно выполненной обучающимся работе в период практики, а также краткое описание видов деятельности, указывается перечень, количество и отметка о выполнении практических навыков, предусмотренных программой практики.

3.2 Методика проведения собеседования

Целью процедуры промежуточной аттестации, проводимой в форме устного собеседования, является оценка уровня приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате прохождения практики.

Локальные нормативные акты, регламентирующие проведение процедуры:

Проведение промежуточной аттестации обучающихся регламентируется Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Субъекты, на которые направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех обучающихся, прошедших практику «...».

В случае, если обучающийся не прошел процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится по окончании практики в соответствии с расписанием, указанным в приказе о практике.

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимость применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит комиссия согласно приказу о практике.

Требования к банку оценочных средств:

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков. Банк оценочных материалов включает ситуационные задачи.

Банк оценочных материалов включает вопросы, как правило, открытого типа. Собеседование может включать ситуационные задачи. Количество вопросов, их вид индивидуального задания определяется преподавателем самостоятельно, исходя из перечня представленных в отчете выполненных манипуляций, полноты их описания в дневнике практики.

Описание проведения процедуры:

Процедура проводится после оценки дневника и отчета. Исходя из результатов оценки отчета и дневника практики обучающемуся задаются вопросы. Обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать устные развернутые ответы на поставленные в задании вопросы и задания в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из количества вопросов, объема оцениваемого материала, других факторов.

Результат собеседования при проведении промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета с выставлением оценки.

- оценка «отлично» выставляется студенту, если показывает глубокие знания программного материала, умеет исчерпывающе, грамотно и логически стройно излагать материал, знает и хорошо применяет теоретические знания на практике, в полном объеме отвечает на все вопросы,

- оценка «хорошо», если показывает знания программного материала, умеет правильно, грамотно и логически излагать материал, при ответе допускает неточности, допускает несущественные ошибки при применении теоретических знаний на практике, неполно отразил все вопросы;
- оценка «удовлетворительно», если показывает знания программного материала, но при ответе допускает негрубые ошибки, знает, но не умело применяет теоретические знания на практике, не все вопросы отражены;
- оценка «неудовлетворительно», если показывает незнание большей части изучаемого материала, допускает грубые ошибки, не может применить на практике теоретические знания.

Результаты процедуры:

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке проставляются преподавателем в зачетные книжки обучающихся и зачетные ведомости и представляются в деканат факультета, за которым закреплена образовательная программа.

По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем делается вывод о результатах промежуточной аттестации по практике.

3.3. Методика проведения приема практических навыков

Цель этапа промежуточной аттестации, проводимой в форме приема практических навыков является оценка уровня приобретения обучающимся умений, навыков и сформированности компетенций в результате прохождения практики.

Локальные нормативные акты, регламентирующие проведение процедуры:

Проведение промежуточной аттестации обучающихся регламентируется Порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России.

Субъекты, на которые направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех обучающихся, проходящих практику. В случае, если обучающийся не проходил процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится по окончании практики в соответствии с расписанием, указанным в приказе о практике.

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимость применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит комиссия согласно приказу о практике.

Требования к банку оценочных средств:

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки умений и навыков. Банк оценочных материалов включает перечень практических навыков, которые должен освоить обучающийся для будущей профессиональной деятельности.

Пример описания проведения процедуры:

Алгоритм выполнения практического навыка «Расчет качественных показателей деятельности поликлиники».

Вычислить:

1. Уровень распространенности заболеваний
2. Уровень первичной заболеваемости
3. Процент выявленных злокачественных новообразований среди заболеваний впервые в жизни установленных.
4. Показатели, характеризующие заболеваемость с временной утратой трудоспособности
5. Процент расхождения диагнозов поликлиники и стационара

Результаты: запись в рабочей тетради алгоритма практического навыка.

Выводы: Практический навык «Расчет качественных показателей деятельности поликлиники» освоен.

Результаты процедуры:

- «зачтено» - обучающийся выполнил практический навык в соответствии с алгоритмом, *при* наличии недочетов при выполнении практического навыка дал полные и точные ответы на дополнительные вопросы, сделал выводы, продемонстрировал знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей, нормативно-правовых актов;

- «не зачтено» - обучающийся выполнял практический навык с нарушением алгоритма, дал неполные и/или неточные ответы на вопросы, сделал выводы, не продемонстрировал знание теоретического материала, нормативно-правовых актов;

Результаты проверки уровня освоения практических умений и навыков имеют качественную оценку «зачтено» – «не зачтено». Оценки «зачтено» по результатам проверки уровня освоения практических умений и навыков являются основанием для допуска обучающихся к собеседованию. При получении оценки «не зачтено» за освоение практических умений и навыков обучающийся к собеседованию не допускается и по результатам промежуточной аттестации по практике выставляется оценка «не зачтено».

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке проставляются преподавателем в зачётные ведомости в соответствующую графу.