

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Касаткин Евгений Николаевич
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 22.04.2024 09:39:41
Уникальный программный ключ:
9b3f8e0cff23e9884d694a62d683e68f7ad01d4e

Руководитель ЦДО



УТВЕРЖДАЮ

С.В. Глушкова

2024 г.

АННОТАЦИЯ

дополнительной профессиональной программы
профессиональной переподготовки

«Управление персоналом»

Цель: получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности в сфере управления персоналом.

Категория слушателей: лица, получающие/имеющие среднее профессиональное или высшее образование.

Количество часов: 250 часов.

Содержание:

- Трудовое право
- Психология межличностных отношений. Управление конфликтами
- Основы управления персоналом
- Подбор, отбор и рекрутинг персонала
- Документационное сопровождение процессов управления персоналом
- Мотивация и стимулирование персонала организации
- Организация и управление корпоративной культурой организации
- Основы кадровой политики и кадрового планирования
- Профессиональное обучение и развитие персонала
- Формирование и бюджетирование расходов кадровой службы предприятия
- Кадровый аудит в системе риск - менеджмента предприятия

Итоговая аттестация: итоговый экзамен.

Итоговый документ: диплом о профессиональной переподготовке с присвоением квалификации «Специалист по управлению персоналом», дающий право на ведение нового вида профессиональной деятельности.