



ФГБОУ ВО Кировский  
ГМУ Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
"Кировский государственный медицинский университет"  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

СМК-II

Принято ученым советом

протокол № 05 от «27» июня 2018г.

Утверждаю:

И.о. ректора Л.М. Железнов

«29» июня 2018 г.

Введено в действие

приказом от «29» июня 2018 г. № 395-ОД




**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

**Положение  
об отделе информационной  
и молодежной политики**

Экземпляр № \_\_\_\_\_

	Должность	ФИО	Дата	Подпись
Разработал	Начальник отдела информационной и молодежной политики	Короткова Е.И.	04.06.18	
Проверил	Начальник управления по воспитательной и социальной работе	Сахарова Л.Г.	13.06.18	
Согласовал	Советник ректора по правовым вопросам	Елсукова Г.С.	15.06.18	
Согласовал	Руководитель центра обеспечения СМК	Бандур Е. А.	18.06.18	

**Киров**

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-II
	Положение об отделе информационной и молодежной политики

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правовой статус, цели, задачи, функции, права, взаимоотношения, ответственность отдела информационной и молодежной политики.

1.2. Отдел информационной и молодежной политики (далее – Отдел) – структурное подразделение ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России (далее – Университет), созданное с целью реализации информационной и молодежной политики в Университете, разработки, контроля, координации информационных потоков в Университете, а также осуществления работы с органами студенческого самоуправления, студенческими объединениями, студенческим активом.


1.3. Отдел в своей деятельности руководствуется: Уставом Университета; Инструкцией по делопроизводству; иными законодательными и нормативными правовыми (нормативными) актами Российской Федерации, в том числе Минздрава России и Минобрнауки России, регламентирующими деятельность Отдела, а также Коллективным договором Университета, настоящим Положением и иными локальными правовыми актами Университета.

1.4. Отдел непосредственно подчиняется Начальнику Управления по воспитательной и социальной работе.

1.5. Состав Отдел определяется ректором Университета по представлению начальника Отдела, исходя из потребности обеспечения функций отдела.

1.6. Права, обязанности и ответственность работников Отдела регламентируются трудовыми договорами и должностными инструкциями, утвержденными в соответствии с установленным порядком.

1.7. Работа Отдела организуется на основе текущего планирования,

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение об отделе информационной и молодежной политики

персональной ответственности каждого работника Отдел за состояние дел на порученном участке.

1.8. Создание и упразднение Отдела производится на основании решения ученого совета Университета по приказу ректора Университета.

1.9. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение производится на основании решения ученого совета Университета по приказу ректора Университета.

1.10. Руководство Отделом осуществляет начальник отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от должности ректором Университета по представлению Начальника Управления по воспитательной и социальной работе, имеющий высшее образование и стаж работы не менее одного года.

## 2. Задачи Отдела


На Отдел возложены следующие задачи:

2.1. Создание централизованной системы управления информационными потоками, предназначенными для информирования студентов, преподавателей, сотрудников, администрации Университета, населения Кировской области и других регионов России, а также для взаимодействия со средствами массовой информации всех уровней.

2.2. Формирование имиджа Университета как одного из ведущих медицинских вузов страны, главного центра медицинской науки региона.

2.3. Продвижение бренда «Кировский ГМУ».

2.4. Удовлетворение информационных потребностей населения в достоверной информации об Университете.

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение об отделе информационной и молодежной политики

2.5. Осуществление контроля над информационными потоками, предназначенными для информирования студентов, преподавателей, сотрудников, администрации Университета.

2.6. Участие в реализации федеральных и региональных программ и проектов по вопросам, относящимся к полномочиям отдела.

2.7. Координация деятельности факультетов, общественных объединений Университета в сфере молодежной политики.

2.8. Содействие организации и проведению воспитательных, культурно-массовых, досуговых и спортивных мероприятий, содействующих социальному, культурному, духовно-нравственному и физическому развитию личности.

2.9. Целенаправленная работа с молодёжными лидерами, содействие деятельности органов студенческого самоуправления.

2.10. Содействие развитию межрегиональных и межвузовских связей.


### 3. Функции Отдела

Отдел выполняет следующие функции:

3.1. Разрабатывает и реализует информационную стратегию Университета.

3.2. Содействует развитию информационной инфраструктуры Университета.

3.3. Информировует население через средства массовой информации о деятельности Университета. Обобщает и анализирует опубликованную в периодических изданиях, электронных СМИ информацию о деятельности Университета.

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение об отделе информационной и молодежной политики

3.4.Информирует ректора Университета о позиции средств массовой информации, о состоянии общественного мнения, об откликах о деятельности Университета.

3.5.Готовит технические задания и контролирует выполнение полиграфических, аудио-видео и других информационно-рекламных проектов Университета.

3.6.Оперативно представляет ректору информацию о событиях, новостях в сфере образования и медицины Кировской области и других регионов России.

3.7.Выступает одним из организаторов каналов обратной связи со студентами Университета, в том числе через официальный сайт Университета.

3.8.Организует выпуск ежемесячного корпоративного издания Университета.

3.9.Обеспечивает комплексное и текущее планирование внеучебной работы.

3.10. Организует целенаправленную работу с молодёжными лидерами.

3.11. Содействует формированию деятельности органов студенческого самоуправления.

3.12. Анализирует результаты проводимой отделом работы.


#### 4. Права Отдела

Отдел имеет следующие права:

4.1.Запрашивать от структурных подразделений Университета информацию по вопросам, входящим в компетенцию Отдел.

4.2.Вносить предложения ректору об улучшении работы по организации информационного обеспечения Университета.

4.3.Создавать рабочие группы по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение об отделе информационной и молодежной политики

4.4. Разрабатывать методические материалы и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

4.5. Знакомиться с проектами решений руководящих органов Университета, касающихся деятельности отдела, участвовать в их подготовке и обсуждении.

4.6. Вносить предложения о поощрении отличившихся студентов, наложении взысканий на нарушителей правил внутреннего распорядка Университета.

4.7. Обращаться к руководству Университета за содействием для исполнения функциональных обязанностей отдела.


## 5. Руководитель Отдела

5.1. Отдел возглавляет начальник, который назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора Университета, по представлению начальника Управления по воспитательной и социальной работе. В период отсутствия начальника отдела (командировка, отпуск, болезнь и т.п.) его обязанности исполняет работник, назначенный в установленном порядке, который приобретает соответствующие права и несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него в связи с замещением.

5.2. Начальник Отдела:

5.2.1. руководит деятельностью Отдела и несет персональную ответственность за организацию и результаты выполнения возложенных на отдел задач и функций, исполнения плана работы отдела и плана работы Университета, в части касающейся отдела;

5.2.2. распределяет должностные обязанности между работниками Отдела;

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение об отделе информационной и молодежной политики

5.2.3. обеспечивает разработку должностных инструкций работников Отдел;

5.2.4. посещает по согласованию с руководителями структурных подразделений учебные занятия, заседания кафедр, советов факультетов, заседаний профкома с целью освещения их деятельности.

5.2.5. осуществляет подбор и расстановку кадров Отдела и обеспечивает соблюдение работниками подразделения исполнительской и трудовой дисциплины;

5.2.6. вносит руководству Университета в соответствии с установленным порядком предложения об изменении структуры и штатного расписания Отдела, о приеме на работу, назначении на должность и освобождении от должности, переводе, увольнении работников Отдела, поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия;

5.2.7. создает условия для повышения квалификации, улучшения условий труда работников Отдела, внедрения передовых методов работы;


5.2.8. обеспечивает взаимодействие с другими структурными подразделениями Университета, по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;

5.2.9. Готовит в пределах своей компетенции предложения, подписывает и визирует документы, связанные с деятельностью Отдела.

## **6. Взаимоотношения с другими подразделениями**

Для выполнения функций и реализации прав, предусмотренных настоящим Положением, отдел информационной и молодежной политики взаимодействует:

6.1. с деканатами факультетов, органами студенческого самоуправления, Студенческим спортивным клубом, научным обществом молодых ученых и

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кировский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение об отделе информационной и молодежной политики

студентов, поисковым отрядом «Фронт» и другими объединениями студентов, кафедрами, музеем Истории университета, воспитателями общежитий по вопросам реализации информационной и молодежной политики.

6.2.с хозяйственным отделом и отделом материально-технического снабжения по вопросам:

- обеспечения техническими средствами
- обеспечения телефонами, иным оборудованием
- обеспечения канцелярскими принадлежностями.

## 7. Ответственность

7.1. Отдел несет ответственность за несвоевременное или некачественное исполнение функций отдела, за причинение материального ущерба, за разглашение служебной, коммерческой, персональной информации в соответствии с действующим законодательством РФ.





ФГБОУ ВО Кировский  
ГМУ Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
"Кировский государственный медицинский университет"  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

СМК-П

Положение об отделе информационной и молодежной политики

### Лист ознакомления

№ п/п	Ознакомлен: Должность	Ф. И. О.	Дата	Подпись
1.	Начальник отдела информационной и молодежной политики	Короткова Е.И.		