



ФГБОУ ВО  
Кировский ГМУ  
Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Кировский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

СМК-II

Принято ученым советом

протокол № 04 от «30» августа 2022 г.

Утверждаю:

Ректор  Л.М. Железнов

«30» августа 2022 г.

Введено в действие

приказом от «01» сентября 2022 г. № 474-02

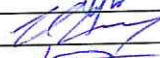
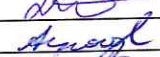





## СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА


### Порядок

**ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ, В ТОМ ЧИСЛЕ УСКОРЕННОМУ ОБУЧЕНИЮ, В ПРЕДЕЛАХ ОСВАИВАЕМОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ФГБОУ ВО КИРОВСКИЙ ГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ**

Экземпляр № \_\_\_\_\_

	Должность	ФИО	Дата	Подпись
Разработал	Начальник УМУ	Семено Н.С.	26.08.2022	
Проверил	Проректор по учебной работе	Касаткин Е.Н.	26.08.2022	
Согласовал	И.о. начальника юридической службы	Никитин И.О.	26.08.22	
Согласовал	Председатель Студенческого Совета	Щеголихина И.В.	26.08.22	
Согласовал	Председатель профкома студентов	Асхадуллин А.Р.	26.08.2022	
Согласовал	Руководитель центра обеспечения СМК	Бандур Е. А.	26.08.22	

Киров


 <b>ФГБОУ ВО</b> Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования <b>«Кировский государственный медицинский университет»</b> Министерства здравоохранения Российской Федерации
	<b>СМК-П</b>
	Порядок организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы высшего образования в ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры», федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее - ФГОС ВО), по реализуемым специальностям и направлениям подготовки, уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет).

1.2. Настоящий Порядок регламентирует разработку и реализацию индивидуальных учебных планов, перевод и условия обучения по индивидуальному учебному плану обучающихся Университета в пределах осваиваемой образовательной программы, в том числе ускоренного обучения.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

 <b>ФГБОУ ВО</b> Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования <b>«Кировский государственный медицинский университет»</b> Министерства здравоохранения Российской Федерации
	<b>СМК-П</b>
	Порядок организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы высшего образования в ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России


Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

Индивидуальный учебный план (далее – ИУП) - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, а также путём выбора темпов и сроков освоения образовательной программы.

Ускоренное обучение - процесс освоения образовательной программы в более короткий срок по сравнению с нормативным сроком освоения, с учетом предшествующей подготовки обучающегося и (или) его способностей, на основе ИУП.

1.4. Лицам, обучающимся за счет субсидий на выполнение государственного задания и переведенным на обучение по ИУП, назначается и выплачивается стипендия в установленном порядке.

1.5. Перевод на обучение по ИУП обучающегося за счет средств от приносящей доход деятельности не влечет изменение стоимости и сроков оплаты, если ИУП не предусмотрено увеличение трудоемкости образовательной программы за учебный год в сравнении с учебным планом основной образовательной программы. В случае, если ИУП предусмотрено увеличение трудоемкости образовательной программы за учебный год в сравнении с учебным планом основной образовательной программы, то стоимость обучения устанавливается обучающемуся индивидуально согласно калькуляции.

 <p><b>ФГБОУ ВО</b> Кировский ГМУ Минздрава России</p>	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>
	<p>СМК-II</p>
	<p>Порядок организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы высшего образования в ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России</p>

## 2. Порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану

2.1. Условиями перевода на обучение по ИУП является наличие обстоятельств, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, и отсутствие задолженностей за предыдущий период обучения.

2.2. На обучение по ИУП может быть переведен:

2.2.1 обучающийся, имеющий ребенка в возрасте до трех лет;

2.2.2 обучающийся, приступивший к занятиям после академического отпуска, при наличии расхождений в учебных планах основных образовательных программ высшего образования;

2.2.3 обучающийся, находящийся на стажировке, на обучении за границей и в других образовательных организациях;

2.2.4 обучающийся по программе академической мобильности;

2.2.5 обучающийся, переведенный из другой образовательной организации высшего образования при наличии разницы в учебных планах основных образовательных программ высшего образования;


2.2.6 обучающийся, переведенный на другую образовательную программу высшего образования;

2.2.7 обучающийся, переведенный с одной формы обучения на другую;

2.2.8 обучающийся, отчисленный из Университета и восстанавливающийся для продолжения обучения в Университете, при наличии разницы в учебных планах основных образовательных программ высшего образования;

2.2.9 обучающийся по программам аспирантуры, имеющий диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучающийся по иной программе аспирантуры;

2.2.10 обучающийся, совмещающий работу с обучением;

 <p>ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России</p>	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>
	<p>СМК-II</p>
	<p>Порядок организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы высшего образования в ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России</p>

2.2.11 обучающийся, имеющий среднее профессиональное, высшее образование и (или) обучающийся по образовательной программе среднего профессионального образования, по иной образовательной программе высшего образования, либо по дополнительной образовательной программе;

2.2.12 обучающийся, имеющий способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Университетом в соответствии с ФГОС ВО;

2.2.13 обучающийся, являющийся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья;


2.2.14 гражданин, зачисленный в Университет в качестве экстерна.

2.3. Обучение по ИУП может осуществляться в очной, очно-заочной, заочной форме в соответствии с базовым учебным планом.

2.4. Перевод обучающегося на обучение по ИУП осуществляется по его личному заявлению (Приложение 1). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие необходимость перевода на ИУП (ходатайство работодателя, копия свидетельства о рождении ребенка, справка медицинской организации и т.д.).

2.5. Заявление и документы для перевода на ИУП обучающихся по программам бакалавриата и специалитета рассматриваются деканатами факультетов в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления. Результатом рассмотрения поданных документов является ходатайство декана соответствующего факультета о переводе обучающегося на ИУП либо об отказе в переводе.

Заявления и документы для перевода на ИУП обучающегося по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, по

 <p><b>ФГБОУ ВО</b> Кировский ГМУ Минздрава России</p>	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования <b>«Кировский государственный медицинский университет»</b> Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>
	<p>СМК-II</p>
	<p>Порядок организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы высшего образования в ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России</p>


программе ординатуры рассматриваются начальником отдела подготовки кадров высшей квалификации в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления. Результатом рассмотрения поданных документов является ходатайство начальника отдела о переводе аспиранта/ординатора на ИУП либо об отказе в переводе.

2.6. Вопрос о переводе обучающихся, указанных в п. 2.2, на индивидуальный учебный план рассматривается аттестационной комиссией Университета на основании личного заявления обучающегося не позднее пяти рабочих дней с даты получения документов из деканата (отдела подготовки кадров высшей квалификации). Аттестационная комиссия принимает решение либо о ходатайстве перед ученым советом факультета (для программ подготовки кадров высшей квалификации – ученым советом Университета) о переводе обучающихся на обучение по ИУП, в том числе ускоренное, либо об отказе в переводе. При положительном решении заявления обучающихся и выписка из протокола заседания аттестационной комиссии представляются на рассмотрение ученого совета факультета (для программ подготовки кадров высшей квалификации – ученого совета Университета).

Решение ученого совета о переводе обучающегося на обучение по ИУП, в том числе ускоренное, оформляется приказом ректора (уполномоченного лица) в течение трех рабочих дней с даты проведения заседания совета.

### **3. Порядок разработки индивидуальных учебных планов**

3.1. ИУП по направлению подготовки (специальности), профилю разрабатывается для отдельного обучающегося деканатами, отделом подготовки кадров высшей квалификации на основе учебного плана соответствующего направления подготовки (специальности), профиля в полном

 <p>ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России</p>	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>
	<p>СМК-П</p>
	<p>Порядок организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы высшего образования в ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России</p>

соответствии с действующим ФГОС ВО, с учетом уровня его предшествующей подготовки.

ИУП может быть разработан для группы обучающихся.

3.2. ИУП может быть разработан на 1 учебный год, либо на весь период освоения образовательной программы.

3.3. В случае перевода на ИУП одного обучающегося, его учебный процесс может быть организован по индивидуальному календарному учебному графику.

Календарный учебный график для группы обучающихся, переведенных на ИУП, в том числе и при ускоренном обучении, встраивается в общее расписание, утвержденное в установленном порядке.

3.4. В ИУП указываются перечень и трудоемкость переаттестованных, перезачтенных учебных дисциплин, практик, научно-исследовательских работ (далее – НИР); перечень и трудоемкость учебных дисциплин, практик, НИР, подлежащих изучению обучающимся.

ИУП является рабочим документом обучающегося, который содержит информацию о содержании базового учебного плана и включает в себя:


- перечень учебных дисциплин (модулей), учебные и производственные практики, курсовые и выпускные квалификационные работы, и иные виды учебной деятельности, соответствующие образовательной программе, утвержденной Университетом;

- форму и срок обучения;

- форму и сроки промежуточной аттестации обучающегося;

- сроки государственной итоговой аттестации.

3.5. Формирование календарных учебных графиков и ИУП, осуществляется при соблюдении следующих условий:

 <p>ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России</p>	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>
	<p>СМК-П</p>
	<p>Порядок организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы высшего образования в ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России</p>

3.5.1. Срок получения образования по образовательной программе при обучении по ИУП, а также срок получения высшего образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья должен соответствовать требованиям ФГОС ВО.

3.5.2. Годовой объем образовательной программы при обучении по ИУП, в том числе при ускоренном обучении, рассчитывается без учета объема дисциплин (модулей) и (или) иных компонентов, в том числе практик, по которым результаты обучения были зачтены обучающемуся в соответствии с локальным актом Университета, не может превышать объема, установленного ФГОС ВО.

3.5.3. При ускоренном обучении сокращение срока получения высшего образования по программам бакалавриата, специалитета реализуется путем:

- зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного образования (при наличии);


- повышения темпа освоения образовательной программы.

3.5.4. Сокращение срока получения высшего образования по программам аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством:

- зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы;

- повышения темпа освоения программы аспирантуры.



 <p>ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России</p>	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>
	<p>СМК-II</p>
	<p>Порядок организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы высшего образования в ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России</p>

3.5.5. ИУП предусматриваются каникулы общей продолжительностью не менее шести недель по программам ординатуры и аспирантуры по образовательным программам, разработанным по ФГОС ВО.

По программам специалитета и бакалавриата:


- при продолжительности учебного года более 300 календарных дней - не менее 49 календарных дней и не более 70 календарных дней;
- при продолжительности учебного года не менее 100 календарных дней и не более 300 календарных дней - не менее 21 календарного дня и не более 49 календарных дней;
- при продолжительности учебного года менее 100 календарных дней - не более 14 календарных дней.

Срок освоения образовательной программы по ИУП включает в себя каникулы, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения государственной итоговой аттестации (вне зависимости от предоставления указанных каникул обучающемуся).

3.5.6. В ИУП обучающихся в очно-заочной и заочной формах обучения по программам бакалавриата и специалитета продолжительность в учебном году учебно-экзаменационных сессий устанавливается в соответствии с дополнительными отпусками, которые предоставляются обучающемуся работодателем:

- на I-II курсах по 40 календарных дней в году;
- на III-IV курсах по 50 календарных дней в году (при освоении образовательных программ высшего образования в ускоренные сроки на втором курсе – 50 календарных дней).

В ИУП обучающихся в заочной форме по программам аспирантуры обучения продолжительность в учебном году учебно-экзаменационных сессий

 <p>ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России</p>	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>
	<p>СМК-П</p>
	<p>Порядок организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы высшего образования в ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России</p>

устанавливается в соответствии с дополнительными отпусками, которые предоставляются обучающемуся работодателем – 30 календарных дней.

3.5.7. Наименование и общая трудоемкость всех структурных компонентов ИУП, перечень государственных аттестационных испытаний должны быть идентичны учебному плану по основной образовательной программе высшего образования. Перечень и наименование дисциплин (модулей) и их группировка по блокам, формы промежуточного контроля по учебным дисциплинам, практикам, НИР, перечень видов практики в ИУП должен быть идентичен учебному плану основной образовательной программы высшего образования.


При формировании ИУП ускоренного обучения распределение трудоемкости дисциплин по видам работ может отличаться большей долей самостоятельной работы обучающегося по сравнению с учебным планом основной образовательной программы соответствующей формы обучения.

3.5.8. Часть ИУП для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, формируемая участниками образовательных отношений, включает специализированные адаптационные модули.

3.6. ИУП аспиранта обеспечивает освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики НИР обучающегося.

3.7. ИУП экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и государственной итоговой аттестации, разрабатывается и утверждается после зачисления экстерна в Университета в срок не позднее одного месяца с даты зачисления.

3.8. ИУП обучающегося по программам бакалавриата или специалитета согласовывается с начальником учебно-методического управления,

 <p>ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России</p>	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>
	<p>СМК-II</p>
	<p>Порядок организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы высшего образования в ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России</p>

принимается ученым советом факультета и утверждается проректором по учебной работе.

ИУП обучающегося по программам ординатуры и аспирантуры согласовывается с начальником учебно-методического управления, проректором по учебной работе, принимается ученым советом Университета и утверждается ректором.


3.9. Обучающийся должен быть ознакомлен с утвержденным ИУП и дать согласие на обучение по данному ИУП, что подтверждается подписью обучающегося на титульном листе учебного плана. После получения согласия обучающегося деканат, отдел подготовки кадров высшей квалификации готовит проект приказа о переводе обучающегося на обучение по ИУП.

#### **4. Порядок организации обучения по индивидуальным учебным планам**

4.1. ИУП составляется в 2-х экземплярах. Один экземпляр выдается обучающемуся, второй находится в деканате (отделе подготовки кадров высшей квалификации). По окончании срока действия ИУП экземпляр, который хранится в деканате (отделе подготовки кадров высшей квалификации), приобщается в личное дело обучающегося.

4.2. Перевод на обучение по ИУП освобождает обучающихся от посещения аудиторных занятий согласно утвержденному расписанию по дисциплинам, зачтенным им в установленном порядке, и позволяет выполнять требования образовательной программы в индивидуально установленные сроки.

4.3. В качестве рабочих программ дисциплин, практик и государственной итоговой аттестации при обучении по ИУП используются документы,

 <p>ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России</p>	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>
	<p>СМК-II</p>
	<p>Порядок организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы высшего образования в ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России</p>

разработанные для реализации основной образовательной программы. Для программ, реализуемых в ускоренные сроки, разрабатывается отдельный комплект рабочих программ дисциплин и практик.


4.4. В случае прохождения промежуточной аттестации не в составе академической группы, обучающемуся выдается отдельная зачетная/экзаменационная ведомость. Ведомость сдается преподавателем, принимавшим промежуточную аттестацию, в деканат (отдел подготовки кадров высшей квалификации) и подшивается к основной ведомости группы. Сведения из зачетных/экзаменационных ведомостей вносятся в учебную карточку обучающегося работником деканата (отдела подготовки кадров высшей квалификации).

4.5. Обучение по ИУП инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с требованиями норм получения образования указанными обучающимися.

4.6. Обучающийся обязан добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять ИУП, в том числе посещать предусмотренные ИУП учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные преподавателями в рамках образовательной программы.

4.7. При выполнении ИУП соответствующего курса обучающийся переводится на следующий курс.

4.8. Если обучающийся по ИУП в силу различных причин не может продолжить обучение по нему, то он имеет право перевода по письменному заявлению на обучение по учебному плану с полным сроком обучения соответствующей основной образовательной программы. Решение о

 <p><b>ФГБОУ ВО</b> Кировский ГМУ Минздрава России</p>	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования <b>«Кировский государственный медицинский университет»</b> Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>
	<p>СМК-II</p>
	<p>Порядок организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы высшего образования в ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России</p>

прекращении ускоренного обучения оформляется приказом ректора Университета (уполномоченного лица).

4.9. Обучающийся, не выполнивший требования ИУП соответствующего курса в установленные сроки, отчисляется из Университета как не выполнивший обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

4.10. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший индивидуальный учебный план.

4.11. При оформлении документа об образовании и (или) о квалификации переаттестованные (перезачтенные) дисциплины, практики, НИР вносятся в приложение к диплому в установленном порядке.


При решении вопроса о выдаче выпускнику диплома с отличием учитываются все оценки, выносимые в приложение к диплому, в том числе и переаттестованные (перезачтенные).

4.12. При переводе обучающегося в другую образовательную организацию или отчислении его до завершения освоения образовательной программы записи об переаттестованных (перезачтенных) дисциплинах (модулях), практиках, НИР вносятся в справку об обучении или о периоде обучения установленного образца.

## **5. Организация контроля реализации образовательных программ по индивидуальному учебному плану**

5.1. Контроль реализации ИУП образовательных программ высшего образования осуществляет проректор по учебной работе.

5.2. Качество обучения по ИУП обеспечивают кафедры Университета.

 <p>ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России</p>	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>
	<p>СМК-П</p>
	<p>Порядок организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы высшего образования в ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России</p>

5.3. Контроль за выполнением студентом ИУП осуществляет декан факультета, ординатором и аспирантом - начальник отдела подготовки кадров высшей квалификации.

## 6. Ускоренное обучение


6.1. При освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или) обучается (обучался) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Университетом в соответствии с ФГОС ВО, по решению Университета может осуществляться ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в соответствии с настоящим Порядком.

6.2. При ускоренном обучении сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе реализуется путем:

- зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного образования (при наличии);

- повышения темпа освоения образовательной программы.

6.3. Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается на основании его личного заявления.

 <p>ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России</p>	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>
	<p>СМК-П</p>
	<p>Порядок организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы высшего образования в ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России</p>

Обучающийся, выразивший желание пройти ускоренное обучение, подает в деканат факультета (отдел подготовки кадров высшей квалификации) заявление на имя ректора (уполномоченного лица) с просьбой разрешить ускоренное обучение (Приложение 2). К заявлению прикладываются (при наличии) копии документов о среднем профессиональном, высшем и (или) дополнительном образовании.


Обучающиеся, имеющие среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или) обучающиеся (обучавшиеся) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, могут подать заявление о переводе на ускоренное обучение после издания приказа о зачислении их в Университет.

Обучающиеся, имеющие способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок, могут подать заявление о переводе на ускоренное обучение после первой промежуточной аттестации. При этом по итогам промежуточной аттестации обучающийся должен иметь не менее 50% оценок «отлично» и не иметь академических задолженностей.

6.4. Декан факультета (начальник отдела подготовки кадров высшей квалификации) в срок, не более чем 7 рабочих дней, рассматривает поданное заявление, определяет возможность зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся и перевода обучающегося на ускоренное обучение, а также срок ускоренного обучения.

Основаниями для отказа в переводе обучающегося на ускоренное обучение являются:

- низкие показатели текущей успеваемости обучающегося;

 <p>ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России</p>	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>
	<p>СМК-II</p>
	<p>Порядок организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы высшего образования в ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России</p>

- низкие показатели промежуточной аттестации обучающегося;
- отсутствие документов или отказ в предоставлении документов, подтверждающих обоснованность перевода на ускоренное обучение.


6.5. Заявление обучающегося с визой декана (начальника отдела подготовки кадров высшей квалификации) представляется в аттестационную комиссию Университета. Аттестационная комиссия рассматривает вопрос не позднее пяти рабочих дней с даты получения документов из деканата (отдела подготовки кадров высшей квалификации). После рассмотрения представленных документов аттестационная комиссия выносит решение о возможности/не возможности перевода обучающегося на ускоренное обучение.

6.6. При положительном решении аттестационной комиссии декан (начальник отдела подготовки кадров высшей квалификации) в течение 5 рабочих дней разрабатывает для обучающегося ИУП с указанием зачетных результатов обучения, дисциплин (модулей), практик, которые необходимо пройти обучающемуся, календарных сроков прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Зачет результатов обучения переведенным на ускоренное обучение осуществляется в соответствии с Порядком зачёта ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

ИУП представляется для ознакомления обучающемуся. Обучающийся должен дать согласие на обучение по данному ИУП, что подтверждается его подписью на титульном листе ИУП.



 <p><b>ФГБОУ ВО</b> Кировский ГМУ Минздрава России</p>	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>
	<p>СМК-II</p>
	<p>Порядок организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы высшего образования в ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России</p>

6.7. После согласования ИУП обучающийся заключает дополнительное соглашение к договору об оказании платных образовательных услуг, в котором указывается стоимость обучения за каждый курс.

6.8. Решение о переводе обучающегося на ускоренное обучение принимает ученый совет факультета (для программ подготовки кадров высшей квалификации – ученый совет Университета).

6.9. После принятия данного решения деканат (отдел подготовки кадров высшей квалификации) готовит проект приказа о переводе обучающегося на ускоренное обучение. Приказ подписывает ректор (уполномоченное лицо).


6.10. Обучающийся должен быть ознакомлен с приказом под подпись. Выписка из приказа, заявление обучающегося, протокол аттестационной комиссии хранятся в личном деле обучающегося.

6.11. Информация о полностью зачтенных дисциплинах и практиках (наименование, трудоемкость, оценка) заносится сотрудниками деканата, отдела подготовки кадров высшей квалификации в зачетную книжку и учебную карточку обучающегося в разделы соответствующего курса. Указывается трудоемкость дисциплины (практики) в соответствии с учебным планом основной образовательной программы.

## 7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Порядок вступает в силу после принятия его учёным советом Университета, утверждения ректором и введения в действие приказом Университета.

7.2. Внесение изменений и дополнений в настоящий Порядок производится в установленном порядке и утверждается приказом Университета.

 <p>ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России</p>	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>
	<p>СМК-II</p>
	<p>Порядок организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы высшего образования в ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России</p>

## Приложение 1

### Заявление обучающегося о переводе на индивидуальный учебный план

Ректору ФГБОУ ВО Кировский ГМУ  
Минздрава России

\_\_\_\_\_

ФИО

обучающегося \_\_\_ курса  
очной/заочной/очно-заочной формы  
обучения

\_\_\_\_\_

ФИО обучающегося (в р.п.)

#### ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану на период

\_\_\_\_\_

*сведения из п. 3.2. Порядка*

в связи с тем, что \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*причина из п.2.2 Порядка*

Обучаюсь по основной образовательной программе направления подготовки  
(специальности) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

наименование ОП, уровень высшего образования

Документы, являющиеся основанием для предоставления права обучения по  
индивидуальному учебному плану, прилагаются.

Приложения:

- 1.
- 2.

Дата \_\_\_\_\_


(И.О. Фамилия)

*Рекомендован перевод на обучение по ИУП/*

*Рекомендовано отказать в переводе на обучение по ИУП (указать  
причину) \_\_\_\_\_*

Дата Декан (начальник ОПКВК) \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

Дата

 <p>ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России</p>	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>
	<p>СМК-II</p>
	<p>Порядок организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы высшего образования в ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России</p>

## Приложение 2

### Заявление обучающегося о переводе на ускоренное обучение

Ректору ФГБОУ ВО Кировский ГМУ  
Минздрава России

\_\_\_\_\_

ФИО

обучающегося \_\_\_ курса  
очной/заочной/очно-заочной формы  
обучения

\_\_\_\_\_

ФИО обучающегося (в р.п.)

#### ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану за счет повышения темпа освоения образовательной программы /с учетом ранее полученного (получаемого) образования.

Имею результаты промежуточной(ых) аттестации «хорошо» и «отлично» / диплом о \_\_\_\_\_

(высшем/среднем профессиональном/дополнительном образовании,

справку об обучении и о периоде обучения, реквизиты документов)

выданный(ую) \_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

Обучаюсь по \_\_\_\_\_ направлению подготовки/специальности « \_\_\_\_\_ ».

Документы, являющиеся основанием для предоставления права обучения по индивидуальному учебному плану (ускоренное обучение) прилагаются.

Приложение/приложения:

1. Копия зачетной книжки на \_\_\_ л. в 1 экз.
2. Копия диплома бакалавра/специалиста/магистра/об окончании аспирантуры с приложением/о среднем профессиональном/дополнительном образовании;
4. Копия справки об обучении или о периоде обучения.
5. Иные материалы, представленные к рассмотрению.

Дата \_\_\_\_\_

(И.О. Фамилия)

Ходатайствую о переводе на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану.  
Возможный срок обучения \_\_\_\_\_

Декан (начальник ОПКВК) \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

Дата \_\_\_\_\_

