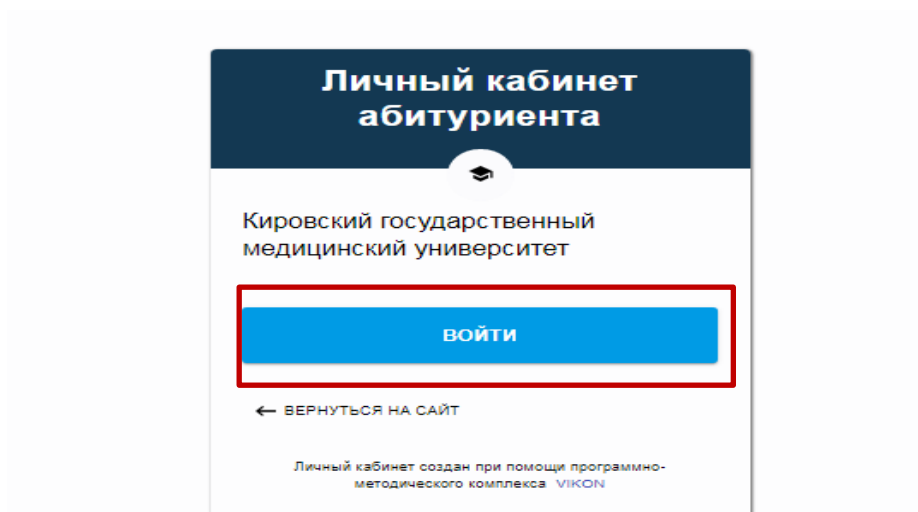
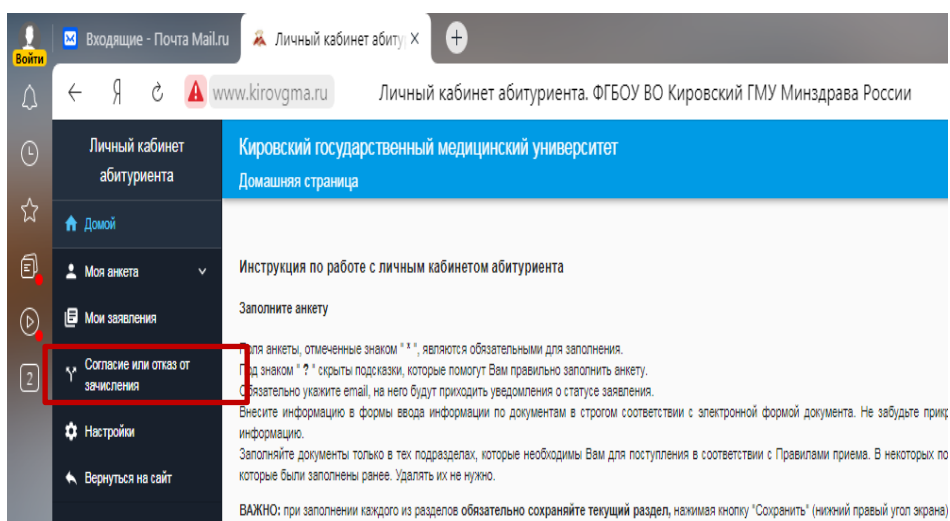


СОГЛАСИЕ ИЛИ ОТКАЗ ОТ ЗАЧИСЛЕНИЯ

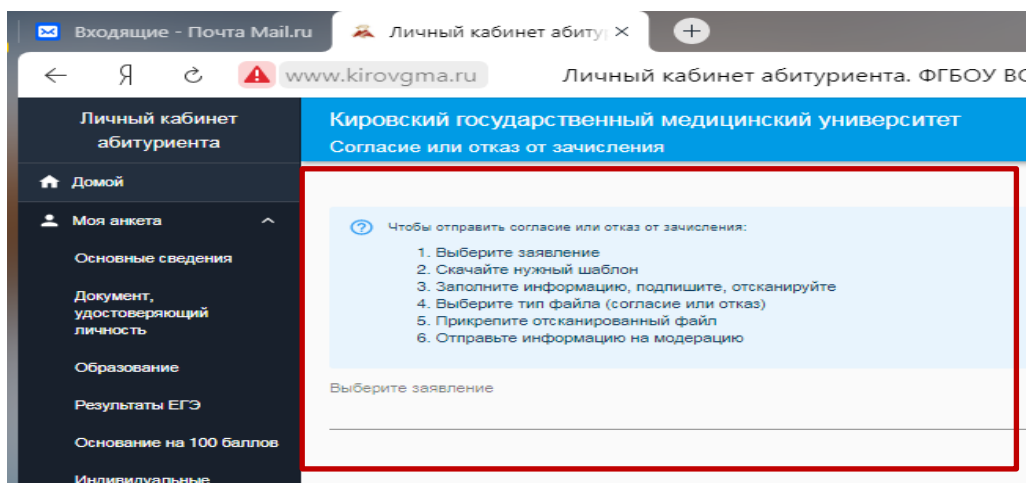
1. Войти в Личный кабинет абитуриента.



2. Войти в раздел «Согласие или отказ от зачисления».



3. Следуйте инструкции, которая размещена в данном разделе.



Если Вы хотите подать заявление о согласии на зачисление, Вам необходимо скачать Бланк заявления о согласии на зачисление; в случае затруднения заполнения посмотреть Образец заполнения заявления о согласии на зачисление нажать на кнопку «Согласие на зачисление». Далее прикрепить заполненный бланк в данном разделе и нажать кнопку «Отправить».

Обращаем Ваше внимание, что заявление о согласии на зачисление Вы можете подать только ДВА раза (на бюджетные места).

The screenshot shows the 'Личный кабинет абитуриента' (Applicant's Personal Cabinet) interface. The header includes the name of the institution, 'Кировский государственный медицинский университет' (Kirov State Medical University), and the current section, 'Согласие или отказ от зачисления' (Consent or Refusal of Admission). A sidebar on the left contains navigation options such as 'Домой', 'Моя анкета', 'Основание на 100 баллов', and 'Мои заявления'. The main content area features a list of instructions for submitting a statement, a dropdown menu for selecting a statement (currently showing 'Заявление № 2047'), and a section for document templates. This section is highlighted with a red box and includes options for 'Согласие на зачисление' (Consent for admission) and 'Отказ от зачисления' (Refusal of admission). Below the templates is a file upload area with a dashed border and a red box around the 'ОТПРАВИТЬ' (SEND) button.

Для отзыва поданного заявления о согласии на зачисление Вам необходимо скачать Бланк заявления об отказе на зачисление и нажать на кнопку «Отказ от зачисления».

Обращаем Ваше внимание, что после отзыва Вашего второго согласия на зачисление Вы больше не сможете подать заявление о согласии на зачисление.