

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Железнов Лев Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 01.02.2022 15:27:16
Уникальный программный ключ:
7f036de85c233e341493b4c0e48bb3a18c939f31

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Кировская государственная медицинская академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора Л.М. Железнов
«27» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ»

Направление подготовки	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) ОПОП	Менеджмент организации в здравоохранении
Форма обучения	заочная
Срок освоения ОПОП	5 лет
Кафедра	социальной работы

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана на основе:

- 1) ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации 12 января 2016 г., приказ № 7
- 2) Учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, одобренного ученым Советом ФГБОУ ВО Кировская ГМА Минздрава России «27» июня 2018 г., протокол № 6

Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена:

кафедрой социальной работы «27» июня 2018 г. (протокол № 1)

Заведующий кафедрой Н.С. Семенов

Ученым советом социально-экономического факультета

«27» июня 2018 г. (протокол №6)

Председатель Ученого совета факультета Л.Н. Шмакова

Центральным методическим советом «27» июня 2018 г., (протокол № 1)

Председатель ЦМС Е.Н. Касаткин

Разработчик:

Старший преподаватель кафедры социальной работы Е.В. Кузнецова

Рецензенты:

Зав. кафедрой общественного здоровья и здравоохранения с курсом экономики и управления, д.м.н., профессор Б.А. Петров

Зав. Кафедрой социальной работы и молодежной политики ФГБОУ ВО ВятГУ, к.п.н., М.И. Лучинина

ОГЛАВЛЕНИЕ

Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП	4
1.1. Цель изучения дисциплины (модуля)	4
1.2. Задачи изучения дисциплины (модуля)	4
1.3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	4
1.4. Объекты профессиональной деятельности	4
1.5. Виды профессиональной деятельности	5
1.6. Формируемые компетенции выпускника	5
Раздел 2. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы	7
Раздел 3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)	7
3.1. Содержание разделов дисциплины (модуля)	7
3.2. Разделы дисциплины (модуля) и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами	8
3.3. Разделы дисциплины (модуля) и виды занятий	8
3.4. Тематический план лекций	8
3.5. Тематический план практических занятий (семинаров)	9
3.6. Самостоятельная работа обучающегося	11
3.7. Лабораторный практикум	12
3.8. Примерная тематика курсовых проектов (работ), контрольных работ	12
Раздел 4. Перечень учебно-методического и материально-технического обеспечения дисциплины (модуля)	12
4.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	12
4.2. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	13
4.2.1. Основная литература	13
4.2.2. Дополнительная литература	13
4.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	13
4.4. Перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю), программного обеспечения и информационно-справочных систем	14
4.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	14
Раздел 5. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины (модуля)	15
Раздел 6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	16
Раздел 7. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	17

Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

1.1. Цель изучения дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины является знакомство студентов с сущностью и инструментарием проектного управления, позволяющего квалифицированно принимать решения на разных фазах проектного цикла, грамотно выполнять функции управления проектами, создавать проектную команду и выстраивать проектную структуру.

1.2. Задачи изучения дисциплины (модуля)

- дать представление о содержании управления проектами (project management) как вида управленческой деятельности;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного и муниципального управления);
- исследование научных, теоретических и методических основ системы управления проектами;
- изучение роли и функций основных участников проекта на различных этапах жизненного цикла проекта;
- знакомство с организационными формами и структурами управления проектами;
- изучение основных процессов и функций управления проектами;
- исследование основных источников проектного финансирования;
- овладение навыками бизнес-планирования проектов;
- привитие практических навыков решения задач, возникающих в процессе управления проектами.

1.3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП:

Дисциплина «Управление проектами» относится к блоку ФТД Факультативы.

Основные знания, необходимые для изучения дисциплины формируются при изучении дисциплин: Экономическая теория, Информатика, Математика, Маркетинг, Методы принятия управленческих решений.

Является предшествующей для изучения дисциплин: Финансовый менеджмент, Бизнес-планирование.

Дисциплина «Управление проектами» занимает важное место в профессиональной подготовке бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, дополняя, конкретизируя и развивая систему знаний студентов, концентрируя внимание на основах проектирования, управления созданием проектов в процессе решения различных бизнес-задач.

1.4. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших рабочую программу дисциплины (модуля), являются:

- процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;
- процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

1.5. Виды профессиональной деятельности

Изучение данной дисциплины (модуля) направлено на подготовку к следующим видам профессиональной деятельности:

- организационно- управленческая деятельность.

1.6. Формируемые компетенции выпускника

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование у выпускника следующих компетенций:

№ п/п	Номер/ индекс компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)			Оценочные средства	
			Знать	Уметь	Владеть	для текущего контроля	для промежуточной аттестации
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	3.1. Основные экономические категории, законы и методы экономической науки; - рыночный механизм хозяйствования; - макроэкономические показатели хозяйственной деятельности национальной экономики.	У.1. Применять методы экономической науки при анализе конкретных экономических ситуаций на микро- и макроуровнях. Использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	В.1. Методами анализа конкретных экономических ситуаций	Контрольные вопросы, тесты, ситуационные задачи, контрольная работа	Тесты, ситуационные задачи, собеседование
2.	ОК-6	способностью к самоорганизации и саморазвитию	3.1. Цели и задачи получения образования по выбранному направлению подготовки. Роль самоорганизации и самообразования для достижения поставленной цели.	У.1. Работать с учебной и научной литературой. Планировать самостоятельную работу. Подбирать литературу по исследуемому вопросу.	В.1. Навыками самостоятельного приобретения новых знаний, а также навыками передачи знаний	Контрольные вопросы, тесты, ситуационные задачи, контрольная работа	Тесты, ситуационные задачи, собеседование
3.	ОПК-3	способностью проек-	3.1. Контроль реализации	У.1. Выбирать эф-	В.1. Навыками опре-	Контро-	Тесты, ситуа-

		<p>тировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>	<p>управленческих решений и ответственность; - типы организационных структур и их основные параметры; - роль, функции и задачи менеджера в современной организации</p>	<p>фективные модели деятельности исполнителя и методы контроля; - проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций; - планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>	<p>деления зоны риска и ответственность лица, принимающего решения; - методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, планирование, организация, мотивирование и контроль); - оценкой трудовых ресурсов; - навыками организационной работы</p>	<p>льные вопросы, тесты, ситуационные задачи, контрольная работа</p>	<p>ционные задачи, собеседование</p>
4.	ПК-6	<p>способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений</p>	<p>3.1. Современную методологию управления проектом; • процессы и инструменты управления различными функциональными областями проекта; • типы организаций, осуществляющих проектную деятельность; • международные и национальные стандарты мента.</p>	<p>У.1. Определять цели и предметную область проекта, разрабатывать критерии успешности проекта; • составлять организационно-технологическую модель проекта; • планировать человеческие ресурсы для выполнения проекта и формировать команды; • рассчитывать календарный план осуществления проекта; • планировать</p>	<p>В.1. Навыками по управлению «ключевыми моментами» и коммуникациями проекта от запуска проекта до его закрытия; • навыками контроля и управления реализацией проекта, включая контроль проектных отклонений, изменениями в проекте и управление проектной отчетностью, - программой</p>	<p>Контрольные вопросы, тесты, ситуационные задачи, контрольная работа</p>	<p>Тесты, ситуационные задачи, собеседование</p>

				проектные риски	внедрения технологиче- ских и про- дуктовых ин- новаций или программой организаци- онных изме- нений		
--	--	--	--	--------------------	--	--	--

Раздел 2. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет **2 зачетные единицы, 72 часа**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр		
		5	6	
1	2	3	4	
Контактная работа (всего)	18	4	14	
В том числе:				
Лекции (Л)	8	2	6	
Практические занятия (ПЗ)	10	2	8	
Семинары (С)				
Лабораторные занятия (ЛР)				
Самостоятельная работа (всего)	50	32	18	
В том числе:				
- контрольная работа	20	10	10	
- подготовка к практическим занятиям	8	6	2	
- решение тестовых заданий	6	4	2	
- решение ситуационных задач	8	6	2	
- составление конспекта по темам, вынесенным на самостоятельное изучение	8	6	2	
Вид промежуточной аттестации	зачет	контактная работа	1	1
		самостоятельная работа	3	3
Общая трудоемкость (часы)		72	36	36
Зачетные единицы		2	1	1

Раздел 3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

3.1. Содержание разделов дисциплины (модуля)

№ п/п	Код компетенции	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Содержание раздела (темы разделов)
1	2	3	4
1.	ОК-3 ОК-6	Основы управления проектами Общие понятия.	<u>Лекция:</u> Основы управления проектами Общие понятия. <u>Темы для практических занятий:</u> Основы управления проектами Общие понятия.
2.	ОК-3 ОК-6	Определение управления проектом.	<u>Лекция:</u> Определение управления проектом

	ОПК-3 ПК-6		Темы для практических занятий: Определение управления проектом
3.	ОК-3 ОК-6 ОПК-3 ПК-6	Цели и задачи проекта.	<u>Лекция:</u> Цели и задачи проекта. <u>Темы для практических занятий:</u> Цели и задачи проекта.
4.	ОК-3 ОК-6 ОПК-3 ПК-6	Подсистемы управления проектами.	<u>Лекция:</u> Подсистемы управления проектами. <u>Темы для практических занятий:</u> Подсистемы управления проектами.

3.2. Разделы дисциплины (модуля) и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин			
		1	2	3	4
1	Бизнес-планирование		+		+
2	Финансовый менеджмент		+	+	+

3.3. Разделы дисциплины (модуля) и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Л	ПЗ	ЛЗ	Сем	СРС	Всего часов
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Основы управления проектами Общие понятия.	2				11	13
2	Определение управления проектом.	4	2			13	19
3	Цели и задачи проекта.	2	2			13	17
4	Подсистемы управления проектами.		6			13	19
Вид промежуточной аттестации:		зачет	контактная работа (ПА)				1
			самостоятельная работа				3
Итого:		8	10			50	72

3.4. Тематический план лекций

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика лекций	Содержание лекций	Трудоемкость (час)	
				5 сем.	6 сем.
1	2	3	4	5	6
		Основы управления проектами Общие понятия.	История развития метода управления проектами и его концепция. Предпосылки перехода к управле-	2	

1	1		<p>нию проектами. Понятие проекта и управления проектом. Что такое Проект, каковы его характеристики.</p> <p>Три отличительных признака проекта. Проекты и операционная деятельность компаний. Типология проектов. Проекты и развитие компаний. Место проектов в иерархии миссии, целей и стратегии компаний. Требования к целям проектов.</p> <p>Состояние и развитие управления проектами. Системное представление управления проектами.</p>		
2	2	Определение управления проектом.	<p>Основные виды деятельности в управлении проектом. Понятия жизненного цикла и фаз проекта. Общая структура жизненного цикла проекта. Ключевые элементы и факторы успеха фаз проекта.</p> <p>Предупреждение самых распространенных ошибок. Определение потенциальных ловушек на начальном этапе. Принципы проектного менеджмента. О роли руководителя проекта. Ошибочные суждения о проектном менеджменте.</p>		4
3	3	Цели и задачи проекта.	<p>Понятие, цель и задачи управления проектом. Что такое проектное задание. Основания для выполнения проекта. Определение объема и сроков исполнения проекта. Стратегия работ над проектом.</p> <p>Схема представления целей проекта. Определение ограничений проекта. Определение потребностей. Неопределенности на этапе планирования. Разработка проектного задания и структурной схемы работ. Определение рисков проекта при детализации задач Составление графика работ.</p>		2
Итого:				2	6

3.5. Тематический план практических занятий (семинаров)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Содержание практических (семинарских) занятий	Трудоемкость (час)	
				5 сем.	6 сем.
1	2	3	4	5	
		Определение	Основные виды деятельности в		

1	2	управления проектом.	<p>управлении проектом. Понятия жизненного цикла и фаз проекта. Общая структура жизненного цикла проекта. Ключевые элементы и факторы успеха фаз проекта.</p> <p>Предупреждение самых распространенных ошибок. Определение потенциальных ловушек на начальном этапе. Принципы проектного менеджмента. О роли руководителя проекта. Ошибочные суждения о проектном менеджменте.</p>	2	
2	3	Цели и задачи проекта.	<p>Понятие, цель и задачи управления проекта. Что такое проектное задание. Основания для выполнения проекта. Определение объема и сроков исполнения проекта. Стратегия работ над проектом. Схема представления целей проекта. Определение ограничений проекта. Определение потребностей. Неопределенности на этапе планирования. Разработка проектного задания и структурной схемы работ. Определение рисков проекта при детализации задач Составление графика работ.</p>		2
3	4	Подсистемы управления проектами.	<p>Процессы управления проектом. Проект на стадии замысла. Стадия разработки: составление плана. Начальная стадия проекта: назначение исполнителей, команда проекта, постановка и распределение задач членам команды, определение и постановка вспомогательных задач, установление необходимых систем учета финансовых и трудовых затрат, а также контроля за процессом выполнения работ, объявление о проекте в организации. Стадии исполнения и завершения.</p> <p>Управление содержанием проекта. Общая схема управления содержанием проекта. Планирование и определение содержания.</p> <p>Управление временем проекта. Разработка расписания проекта. Управление расписанием.</p> <p>Управление стоимостью проекта. Виды смет и порядок их разработки. Оценка стоимости проекта. Бюджетирование проекта.</p> <p>Управление сроками проекта. Функции участников проекта. Руководство, лидерство. Создание проектной команды.</p>		6

			Управление изменениями как элемент управления интеграцией проекта. Контроль и регулирование. Управление коммуникациями и завершением проекта.		
Итого:				2	8

3.6. Самостоятельная работа обучающегося

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Виды СРС	Всего часов
1	2	3	4	5
1	5	Основы управления проектами Общие понятия.	Написание контрольной работы. Составление конспектов по теме, вынесенной на самостоятельное изучение. Решение ситуационных задач Подготовка к практическим занятиям	5 2 2 2
2	5	Определение управления проектом.	Написание контрольной работы. Составление конспектов по теме, вынесенной на самостоятельное изучение. Решение тестовых заданий Решение ситуационных задач Подготовка к практическим занятиям	5 2 2 2 2
3	5	Цели и задачи проекта.	Написание контрольной работы. Составление конспектов по теме, вынесенной на самостоятельное изучение. Решение тестовых заданий Решение ситуационных задач Подготовка к практическим занятиям	2 2 2 1 1
Итого часов в семестре:				32
4	6	Цели и задачи проекта.	Написание контрольной работы. Составление конспектов по теме, вынесенной на самостоятельное изучение. Подготовка к практическим занятиям	3 1 1
5	6	Подсистемы управления проектами.	Написание контрольной работы. Составление конспектов по теме, вынесенной на самостоятельное изучение. Решение тестовых заданий Решение ситуационных задач Подготовка к практическим занятиям	5 2 2 2 2
Итого часов в семестре:				18
Итого часов на самостоятельную работу:				50

3.7. Лабораторный практикум:

Не предусмотрен учебным планом.

3.8. Примерная тематика курсовых проектов (работ), контрольных работ

Темы контрольных работ для студентов по дисциплине «Управление проектами»

1. Роль и значение управления проектами в современном обществе
2. Актуальность управления проектами в современной России
3. Основные факторы успешной организации проекта
4. Основные факторы успешной реализации проекта
5. Управление проектами – инструмент реализации экономической политики
6. Взаимосвязь жизненного цикла проекта с окружающей средой
7. Проблемы и перспективы развития управления проектами
8. Управление проектами за рубежом
9. Управление замыслом проекта. Концептуальная разработка
10. Функциональные области управления проектами
11. Управление персоналом проекта
12. Управленческая команда как субъект управления проектами
13. Этапы развития команды проекта
14. Перспективы развития управления проектами
15. Стратегическое управление проектами
16. Риски, их виды в управлении проектами
17. Новый подход к управлению проектами
18. Информационные технологии в управлении проектами
19. Стейкхолдеры проекта, их влияние на проект
20. Стратегическое управление и стратегическое партнёрство в осуществлении проекта

Раздел 4. Перечень учебно-методического и материально-технического обеспечения дисциплины (модуля)

4.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

- темы рефератов, утвержденные на заседании кафедры,

Темы рефератов

1. Система управления проектами
2. Виды проектов: история и современность
3. Методы и приемы управления проектами
4. Проект — средство стратегического развития
5. Организация проектной команды
6. Структура проекта и критерии его успешности
7. Фазы и жизненный цикл проекта.
8. Стратегия и тактика управления проектами
9. Методы коллективной работы над проектом
10. Механизмы формирования концепции и программы проекта.
11. Управление временем проекта.
12. Разработка и планирование проекта.
13. Управление стоимостью и финансированием проекта.
14. Управление качеством и рисками проекта
15. Информационное обеспечение проекта.
16. Управление изменениями проекта как функция управления проектом.
17. Система обеспечения безопасности реализации проекта.
18. Управление человеческими и материальными ресурсами.
19. Управление контрактами.
20. Правовое обеспечение проекта.

4.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

4.2.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров в библиотеке	Наличие в ЭБС
1	2	3	4	5	6
1	Основы управления проектами в здравоохранении: руководство	Бобрик А. В.	М.: Акварель, 2011	2	-
2	Управление проектами: учебное пособие	Попов Ю. И., Яковенко О.В.	М.: ИНФРА-М, 2008	1	-

4.2.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров в библиотеке	Наличие в ЭБС
1	2	3	4	5	6
1	Менеджмент: учебник	Веснин В. Р.	М.: Проспект, 2012. - 616 с	1	+
2	Организационный инструментарий управления проектом: учебное пособие	Вылегжанина, А.О.	М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 312 с.: ил., схем., табл.	0	+
3	Управление проектами: фундаментальный курс: учебник	Аньшин, В.М. Алешин А.В., Багратиони К.А.; под ред. В.М. Аньшина, О.М. Ильиной.	М.: Высшая школа экономики, 2013. - 624 с. - (Учебники Высшей школы экономики)	0	+
4	Управление инвестиционными проектами: учебное пособие	Черняк, В.З.	М.: Юнити-Дана, 2012. - 365 с.	0	+
5	Эффективность менеджмента: учеб. пособие для студентов	Козловских Н. В., Чикуров В. А.	Киров, 2013. - 64 с	42	+
6	Инновационный менеджмент: учеб. пособие для студентов экономических специальностей вузов	Снигирева Г. Д., Каранина Е. В.	Киров, 2012. - 290 с	1	-

4.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- <http://window.edu.ru/window> - Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Интегральный каталог образовательных Интернет-ресурсов, электронная учебно-методическая библиотека для

общего и профессионального образования, ресурсы системы федеральных образовательных порталов.

- <http://enbv.narod.ru/> – Библиотека Воеводина.
- <http://sigla.rsl.ru/> - РГБ. Электронная библиотека диссертаций.

4.4. Перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю), программного обеспечения и информационно-справочных систем

Для осуществления образовательного процесса используются:

Программы тестового контроля Индиго для текущей и промежуточной аттестации по разделам дисциплины № 1-4.

Лекции-презентации по разделам № 1-3.

В учебном процессе используется лицензионное программное обеспечение:

1. Договор Microsoft Office (версия 2003) №0340100010912000035_45106 от 12.09.2012г. (срок действия договора - бессрочный),
2. Договор Microsoft Office (версия 2007) №0340100010913000043_45106 от 02.09.2013г. (срок действия договора - бессрочный),
3. Договор Microsoft Office (версия 2010) № 340100010914000246_45106 от 23.12.2014г. (срок действия договора - бессрочный).
4. Договор Windows (версия 2003) №0340100010912000035_45106 от 12.09.2012г. (срок действия договора - бессрочный)
5. Договор Windows (версия 2007) №0340100010913000043_45106 от 02.09.2013г. (срок действия договора - бессрочный),
6. Договор Windows (версия 2010) № 340100010914000246_45106 от 23.12.2014г. (срок действия договора - бессрочный),
7. Договор Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 100-149 Node 1 year Educational Renewal License от 12.07.2018, лицензии 685B-MY\05\2018 (срок действия – 1 год),
8. Автоматизированная система тестирования Indigo Договор № Д53783/2 от 02.11.2015 (срок действия бессрочный, 1 год технической поддержки),
9. ПО FoxitPhantomPDF Стандарт, 1 лицензия, бессрочная, дата приобретения 05.05.2016 г.

Обучающиеся обеспечены доступом (удаленным доступом) к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам:

- 1) Научная электронная библиотека e-LIBRARY. Режим доступа: <http://www.e-library.ru/>.
- 2) Справочно-поисковая система Консультант Плюс – ООО «КонсультантКиров».
- 3) «Электронно-библиотечная система Кировского ГМУ». Режим доступа: <http://elib.kirovgma.ru/>.
- 4) ЭБС «Консультант студента» - ООО «ИПУЗ». Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru>.
- 5) ЭБС «Университетская библиотека онлайн» - ООО «НексМедиа». Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru>.
- 6) ЭБС «Консультант врача» - ООО ГК «ГЭОТАР». Режим доступа: <http://www.rosmedlib.ru/>
- 7) ЭБС «Айбукс» - ООО «Айбукс». Режим доступа: <http://ibooks.ru>.

4.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

В процессе преподавания дисциплины (модуля) используются следующие специальные помещения:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа – каб. № 305, 306 (1 учебный корпус)

- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа – каб. № 302, 303 (1 учебный корпус)
- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций – каб. № 302, 310 (1 учебный корпус)
- учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации – каб. № 302, 303, 307, 404 (1 учебный корпус)
- помещения для самостоятельной работы – читальный зал библиотеки (1 учебный корпус)
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – каб. № 310 (1 учебный корпус).

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины (модуля).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Раздел 5. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины (модуля)

Процесс изучения дисциплины предусматривает: контактную (работа на лекциях и практических занятиях) и самостоятельную работу (самоподготовка к практическим занятиям, подготовка к лекционным занятиям, подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации, написание контрольной работы, контрольному занятию, подготовка к тестированию).

Основное учебное время выделяется на формирование профессиональных компетенций.

В качестве основных форм организации учебного процесса по дисциплине выступают классические лекционные и практические занятия (с использованием интерактивных технологий обучения), а также самостоятельная работа обучающихся.

При изучении учебной дисциплины (модуля) обучающимся необходимо освоить практические умения по организации деятельности по предоставлению социально-психологических услуг в системе социального обслуживания.

При проведении учебных занятий кафедра обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (путем проведения интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализа ситуаций и имитационных моделей, преподавания дисциплины (модуля) в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Лекции:

Классическая лекция. Рекомендуется при изучении тем: «Основы управления проектами Общие понятия», «Определение управления проектом», «Цели и задачи проекта». На лекциях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Конспект лекций является базой при подготовке к практическим занятиям, к зачету, а также для самостоятельной работы.

Изложение лекционного материала рекомендуется проводить в мультимедийной форме. Смысловая нагрузка лекции смещается в сторону от изложения теоретического материала к формированию мотивации самостоятельного обучения через постановку проблем обучения и показ путей решения профессиональных проблем в рамках той или иной темы. При этом основным методом ведения лекции является метод проблемного изложения материала.

Лекция-дискуссия - обсуждение какого-либо вопроса, проблемы, рассматривается как метод, активизирующий процесс обучения, изучения сложной темы, теоретической проблемы. Рекомендуется использовать при изучении тем: «Определение управления проектом».

Важной характеристикой дискуссии, отличающей её от других видов спора, является аргументированность. Обсуждая дискуссионную проблему, каждая сторона, оппонируя мнению собеседника, аргументирует свою позицию. Отличительной чертой дискуссии выступает отсутствие тезиса и наличие в качестве объединяющего начала темы.

Практические занятия:

Практические занятия по дисциплине проводятся с целью приобретения практических навыков в области содержания управления проектами (project management) как вида управленческой деятельности.

Практические занятия проводятся в виде собеседований, обсуждений, дискуссий в микрогруппах, решения ситуационных задач, группового проектирования, деловых игр.

Выполнение практической работы обучающиеся производят как в устном, так и в письменном виде, в виде презентаций и докладов.

Практическое занятие способствует более глубокому пониманию теоретического материала учебной дисциплины, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности обучающихся.

При изучении дисциплины используются следующие формы практических занятий:

- семинар традиционный по темам «Определение управления проектом».
- учебно-ролевая игра по теме «Цели и задачи проекта», «Подсистемы управления проектами».

Самостоятельная работа:

Самостоятельная работа студентов подразумевает подготовку по всем разделам дисциплины «Управление проектами» и включает подготовку к занятиям, подготовку к текущему контролю и промежуточной аттестации.

Работа с учебной литературой рассматривается как вид учебной работы по дисциплине «Управление проектами» и выполняется в пределах часов, отводимых на её изучение (в разделе СРС). Каждый обучающийся обеспечен доступом к библиотечным фондам университета и кафедры. Работа обучающегося в группе формирует чувство коллективизма и коммуникабельность. Обучение способствует воспитанию у обучающихся навыков решения задач, возникающих в процессе управления проектами.

Самостоятельная работа способствует формированию аккуратности, дисциплинированности. Исходный уровень знаний обучающихся определяется тестированием, собеседованием.

Текущий контроль освоения дисциплины проводится в форме устного опроса в ходе занятий, решения типовых ситуационных задач, тестового контроля, выполнения контрольных работ, коллоквиума.

В конце изучения дисциплины (модуля) проводится промежуточная аттестация с использованием тестового контроля, проверки практических умений, решения ситуационных задач. Для текущего контроля освоения дисциплины используется рейтинговая система.

Раздел 6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) (приложение А)

Изучение дисциплины следует начинать с проработки данной рабочей программы, методических указаний, прописанных в программе, особое внимание уделяется целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Успешное изучение дисциплины требует от обучающихся посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с базовыми учебниками, основной и дополнительной литературой. Лекции имеют в основном обзорный характер и нацелены на освещение наиболее трудных вопросов, а также призваны способствовать формированию навыков работы с научной литературой. Предполагается, что обуча-

ющиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым программой.

Основным методом обучения является самостоятельная работа студентов с учебно-методическими материалами, научной литературой, Интернет-ресурсами.

Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесобразное планирование рабочего времени позволяют обучающимся развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.

Основной формой промежуточного контроля и оценки результатов обучения по дисциплине является зачет. На зачете обучающиеся должны продемонстрировать не только теоретические знания, но и практические навыки, полученные на практических занятиях.

Постоянная активность на занятиях, готовность ставить и обсуждать актуальные проблемы дисциплины - залог успешной работы и положительной оценки.

Подробные методические указания к практическим занятиям и внеаудиторной самостоятельной работе по каждой теме дисциплины представлены в приложении А.

Раздел 7. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) (приложение Б)

Оценочные средства – комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

ОС как система оценивания состоит из следующих частей:

1. Перечня компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.
2. Показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.
3. Типовых контрольных заданий и иных материалов.
4. Методических материалов, определяющих процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине представлены в приложении Б.

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Кировский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра социальной работы

Приложение А к рабочей программе дисциплины

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ»

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) ОПОП
Менеджмент организации в здравоохранении

Раздел 1. Основы управления проектами. Общие понятия

Тема: Основы управления проектами. Общие понятия

Цель: способствовать формированию системы теоретических знаний по основам управления проектами.

Задачи:

1. рассмотреть историю развития метода управления проектами и его концепцию.
2. проанализировать предпосылки перехода к управлению проектами.
3. рассмотреть понятие проекта и управления проектом
4. изучить место проектов в иерархии миссии, целей и стратегии компаний.

Обучающийся должен знать:

- основные экономические категории, законы и методы экономической науки;
- рыночный механизм хозяйствования;
- макроэкономические показатели хозяйственной деятельности национальной экономики.
- цели и задачи получения образования по выбранному направлению подготовки.
- роль самоорганизации и самообразования для достижения поставленной цели.

Обучающийся должен уметь:

- применять методы экономической науки при анализе конкретных экономических ситуаций на микро- и макроуровнях
- работать с учебной и научной литературой.
- планировать самостоятельную работу.
- подбирать литературу по исследуемому вопросу.

Обучающийся должен владеть:

- методами анализа конкретных экономических ситуаций
- навыками самостоятельного приобретения новых знаний, а также навыками передачи знаний

Самостоятельная аудиторная работа обучающихся по теме:

1) Выступление студентов с докладами и их обсуждение.

Вопросы для подготовки докладов:

1. История развития метода управления проектами и его концепция.
2. Предпосылки перехода к управлению проектами.
3. Понятие проекта и управления проектом.
4. Типология проектов.
5. Проекты и развитие компаний.

Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся по теме:

Задания для самостоятельной внеаудиторной работы студентов по указанной теме:

1) Ознакомиться с теоретическим материалом по теме занятия с использованием конспектов лекций и/или рекомендуемой учебной литературы.

2) Подготовка докладов:

Темы докладов:

1. История развития метода управления проектами и его концепция.
2. Предпосылки перехода к управлению проектами.
3. Понятие проекта и управления проектом.
4. Типология проектов.
5. Проекты и развитие компаний.

2) Выполнение самостоятельной работы к семинарскому занятию

Задания для самостоятельной работы:

1. Что такое Проект, каковы его характеристики.
2. Три отличительных признака проекта.
3. Проекты и операционная деятельность компаний.
4. Место проектов в иерархии миссии, целей и стратегии компаний.
5. Требования к целям проектов.
6. Состояние и развитие управления проектами.
7. Системное представление управления проектами.

3) Проверить свои знания с использованием тестового контроля:

1. Цель проекта – это: (ОК-3)

- а) сформулированная проблема, с которой придется столкнуться в процессе выполнения проекта
- б) утверждение, формулирующее общие результаты, которых хотелось бы добиться в процессе выполнения проекта
- в) комплексная оценка исходных условий и конечного результата по итогам выполнения проекта

2. Реализация проекта – это: (ОК-6)

- а) создание условий, требующихся для выполнения проекта за нормативный период
- б) наблюдение, регулирование и анализ прогресса проекта
- в) комплексное выполнение всех описанных в проекте действий, которые направлены на достижение его целей

3. Проект отличается от процессной деятельности тем, что: (ОПК-3)

- а) процессы менее продолжительные по времени, чем проекты
- б) для реализации одного типа процессов необходим один-два исполнителя, для реализации проекта требуется множество исполнителей

в) процессы однотипны и цикличны, проект уникален по своей цели и методам реализации, а также имеет четкие сроки начала и окончания

4. Что из перечисленного не является преимуществом проектной организационной структуры? (ОК-6)

- а) объединение людей и оборудования происходит через проекты
- б) командная работа и чувство сопричастности
- в) сокращение линий коммуникации

5. Что включают в себя процессы организации и проведения контроля качества проекта? (ПК-6)

- а) проверку соответствия уже полученных результатов заданным требованиям
- б) составление перечня недоработок и отклонений
- в) промежуточный и итоговый контроль качества с составлением отчетов

6. Метод освоенного объема дает возможность: (ОК-6)

- а) освоить минимальный бюджет проекта
- б) выявить, отстаёт или опережает реализация проекта в соответствии с графиком, а также подсчитать перерасход или экономию проектного бюджета
- в) скорректировать сроки выполнения отдельных процессов проекта

Эталоны ответов:

1 б; 2 в; 3 в; 4 а; 5 в; 6 б.

Рекомендуемая литература:

Основная:

1. Бобрик, А. В. Основы управления проектами в здравоохранении: руководство / А. В. Бобрик. - М. : Акварель, 2011.
2. Попов Ю. И. Управление проектами: учебное пособие / Ю. И. Попов, О. В. Яковенко. - М. : ИНФРА-М, 2007.
3. Вылегжанина А.О. Организационный инструментарий управления проектом [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.О. Вылегжанина. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 312 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»).

Дополнительная:

1. Аньшин В.М. Управление проектами: фундаментальный курс [Электронный ресурс]: учебник / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони ; под ред. В.М. Аньшина, О.М. Ильиной. - М.: Высшая школа экономики, 2013. - 624 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)
2. Веснин В. Р. Менеджмент: учебник / В.Р. Веснин. - М.: Проспект, 2012. - 616 с.
3. Организационный инструментарий управления проектом: учебное пособие Вылегжанина, А.О.М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 312 с.: ил., схем., табл.
4. Управление проектами: фундаментальный курс: учебник Аньшин, В.М. Алешин А.В., Багратиони К.А.; под ред. В.М. Аньшина, О.М. Ильиной. М.: Высшая школа экономики, 2013. - 624 с. - (Учебники Высшей школы экономики).
5. Управление инвестиционными проектами: учебное пособие / Черняк, В.З. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 365 с.
6. Эффективность менеджмента: учеб. пособие для студентов Козловских Н. В., Чикуров В.А. - Киров, 2013. - 64 с
7. Инновационный менеджмент: учебное пособие для студентов экономических специальностей вузов / Снигирева Г. Д., Каранина Е. В. - Киров, 2012. - 290 с.

Раздел 2. Определение управления проектом.

Тема. Определение управления проектом.

Цель: способствовать формированию системы теоретических знаний по определению управления проектом.

Задачи:

1. рассмотреть основные виды деятельности в управлении проектом.
2. изучить понятия жизненного цикла и фаз проекта.
3. рассмотреть общую структуру жизненного цикла проекта.
4. проанализировать принципы проектного менеджмента.

Обучающийся должен знать:

- основные экономические категории, законы и методы экономической науки;
- рыночный механизм хозяйствования;
- макроэкономические показатели хозяйственной деятельности национальной экономики.
- цели и задачи получения образования по выбранному направлению подготовки.
- роль самоорганизации и самообразования для достижения поставленной цели.

Обучающийся должен уметь:

- применять методы экономической науки при анализе конкретных экономических ситуаций на микро- и макроуровнях
- работать с учебной и научной литературой.
- планировать самостоятельную работу.
- подбирать литературу по исследуемому вопросу.

Обучающийся должен владеть:

- методами анализа конкретных экономических ситуаций
- навыками самостоятельного приобретения новых знаний, а также навыками передачи знаний

Самостоятельная аудиторная работа обучающихся по теме:

1) Выступление студентов с докладами и их обсуждение.

Вопросы для подготовки докладов:

1. Основные виды деятельности в управлении проектом.
2. Понятия жизненного цикла и фаз проекта.
3. Общая структура жизненного цикла проекта.
4. Ключевые элементы и факторы успеха фаз проекта.
5. Принципы проектного менеджмента.

Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся по теме:

Задания для самостоятельной внеаудиторной работы студентов по указанной теме:

1) Ознакомиться с теоретическим материалом по теме занятия с использованием конспектов лекций и/или рекомендуемой учебной литературы.

2) Подготовка докладов:

Темы докладов:

1. Основные виды деятельности в управлении проектом.
2. Понятия жизненного цикла и фаз проекта.
3. Общая структура жизненного цикла проекта.
4. Ключевые элементы и факторы успеха фаз проекта.
5. Принципы проектного менеджмента.

2) Выполнение самостоятельной работы к семинарскому занятию

Задания для самостоятельной работы:

1. Предупреждение самых распространенных ошибок.
2. Определение потенциальных ловушек на начальном этапе.
3. О роли руководителя проекта.
4. Ошибочные суждения о проектном менеджменте.

3) Проверить свои знания с использованием тестового контроля:

1. Какая часть ресурсов расходуется на начальном этапе реализации проекта?

- а) 9-15 %
- б) 15-30 %
- в) до 45 %

2. Какие факторы сильнее всего влияют на реализацию проекта?

- а) экономические и социальные
- б) экономические и организационные
- в) экономические и правовые

3. Назовите отличительную особенность инвестиционных проектов:

- а) большой бюджет
- б) высокая степень неопределенности и рисков
- в) целью является обязательное получение прибыли в результате реализации проекта

4. Что такое веха?

- а) знаковое событие в реализации проекта, которое используется для контроля за ходом его реализации
- б) логически взаимосвязанные процессы, выполнение которых приводит к достижению одной из целей проекта
- в) совокупность последовательно выполняемых действий по реализации проекта

5. Участники проекта – это:

- а) потребители, для которых предназначался реализуемый проект
- б) заказчики, инвесторы, менеджер проекта и его команда
- в) физические и юридические лица, непосредственно задействованные в проекте или чьи интересы могут быть затронуты в ходе выполнения проекта

6. Инициация проекта является стадией в процессе управления проектом, по итогам которой:

- а) объявляется окончание выполнения проекта
- б) санкционируется начало проекта

в) утверждается укрупненный проектный план

Эталоны ответов:

1 а; 2 в; 3 б; 4 а; 5 в; 6 б.

Рекомендуемая литература:

Основная:

1. Бобрик, А. В. Основы управления проектами в здравоохранении: руководство / А. В. Бобрик. - М. : Акварель, 2011.
2. Попов Ю. И. Управление проектами: учебное пособие / Ю. И. Попов, О. В. Яковенко. - М. : ИНФРА-М, 2007.
3. Вылегжанина А.О. Организационный инструментарий управления проектом [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.О. Вылегжанина. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 312 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»).

Дополнительная:

1. Аньшин В.М. Управление проектами: фундаментальный курс [Электронный ресурс]: учебник / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони ; под ред. В.М. Аньшина, О.М. Ильиной. - М.: Высшая школа экономики, 2013. - 624 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)
2. Веснин В. Р. Менеджмент: учебник / В.Р. Веснин. - М.: Проспект, 2012. - 616 с.
3. Организационный инструментарий управления проектом: учебное пособие Вылегжанина, А.О.М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 312 с.: ил., схем., табл.
4. Управление проектами: фундаментальный курс: учебник Аньшин, В.М. Алешин А.В., Багратиони К.А.; под ред. В.М. Аньшина, О.М. Ильиной. М.: Высшая школа экономики, 2013. - 624 с. - (Учебники Высшей школы экономики).
5. Управление инвестиционными проектами: учебное пособие / Черняк, В.З. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 365 с.
6. Эффективность менеджмента: учеб. пособие для студентов Козловских Н. В., Чикуров В.А. - Киров, 2013. - 64 с
7. Инновационный менеджмент: учебное пособие для студентов экономических специальностей вузов / Снигирева Г. Д., Каранина Е. В. - Киров, 2012. - 290 с.

Раздел 3. Цели и задачи проекта.

Тема. Цели и задачи проекта.

Цель: способствовать формированию системы теоретических знаний по целеполаганию проекта.

Задачи:

1. рассмотреть понятие, цель и задачи управления проекта.
2. изучить основания для выполнения проекта.
3. рассмотреть схему представления целей проекта.
4. проанализировать риски проекта при детализации задач.

Обучающийся должен знать:

- основные экономические категории, законы и методы экономической науки;
- рыночный механизм хозяйствования;
- макроэкономические показатели хозяйственной деятельности национальной экономики.
- цели и задачи получения образования по выбранному направлению подготовки.
- роль самоорганизации и самообразования для достижения поставленной цели.

Обучающийся должен уметь:

- применять методы экономической науки при анализе конкретных экономических ситуаций на микро- и макроуровнях
- работать с учебной и научной литературой.
- планировать самостоятельную работу.
- подбирать литературу по исследуемому вопросу.

Обучающийся должен владеть:

- методами анализа конкретных экономических ситуаций
- навыками самостоятельного приобретения новых знаний, а также навыками передачи знаний

Самостоятельная аудиторная работа обучающихся по теме:

1) Выступление студентов с докладами и их обсуждение.

Вопросы для подготовки докладов:

1. Понятие, цель и задачи управления проекта.
2. Основания для выполнения проекта.
3. Определение объема и сроков исполнения проекта.
4. Стратегия работ над проектом.
5. Схема представления целей проекта.
6. Определение рисков проекта при детализации задач.
7. Составление графика работ по проекту.

Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся по теме:

Задания для самостоятельной внеаудиторной работы студентов по указанной теме:

1) Ознакомиться с теоретическим материалом по теме занятия с использованием концептов лекций и/или рекомендуемой учебной литературы.

2) Подготовка докладов:

Темы докладов:

1. Понятие, цель и задачи управления проекта.
2. Основания для выполнения проекта.
3. Определение объема и сроков исполнения проекта.
4. Стратегия работ над проектом.
5. Схема представления целей проекта.
6. Определение рисков проекта при детализации задач.
7. Составление графика работ по проекту.

2) Выполнение самостоятельной работы к семинарскому занятию

Задания для самостоятельной работы:

1. Что такое проектное задание.
2. Определение ограничений проекта.
3. Определение потребностей.
4. Неопределенности на этапе планирования.
5. Разработка проектного задания и структурной схемы работ.

3) Проверить свои знания с использованием тестового контроля:

1. Что такое предметная область проекта?

- а) объемы проектных работ и их содержание, совокупность товаров и услуг, производство (выполнение) которых необходимо обеспечить как результат выполнения проекта
- б) направления и принципы реализации проекта
- в) причины, по которым был создан проект

2. Для чего предназначен метод критического пути?

- а) для определения сроков выполнения некоторых процессов проекта
- б) для определения возможных рисков
- в) для оптимизации в сторону сокращения сроков реализации проекта

3. Структурная декомпозиция проекта – это:

- а) наглядное изображение в виде графиков и схем всей иерархической структуры работ проекта
- б) структура организации и делегирования полномочий команды, реализующей проект
- в) график поступления и расходования необходимых для реализации проекта ресурсов

4. Какие факторы необходимо учитывать в процессе принятия решения о реализации инвестиционного проекта?

- а) инфляцию и политическую ситуацию в стране
- б) инфляцию, уровень безработицы и альтернативные варианты инвестирования
- в) инфляцию, риски, альтернативные варианты инвестирования

5. Как называется временной промежуток между началом реализации и окончанием проекта?

- а) стадия проекта
- б) жизненный цикл проекта
- в) результат проекта

Эталоны ответов:

1 а; 2 в; 3 а; 4 в; 5 б.

Рекомендуемая литература:

Основная:

1. Бобрик, А. В. Основы управления проектами в здравоохранении: руководство / А. В. Бобрик. - М. : Акварель, 2011.
2. Попов Ю. И. Управление проектами: учебное пособие / Ю. И. Попов, О. В. Яковенко. - М. : ИНФРА-М, 2007.
3. Вылегжанина А.О. Организационный инструментарий управления проектом [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.О. Вылегжанина. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 312 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»).

Дополнительная:

1. Аньшин В.М. Управление проектами: фундаментальный курс [Электронный ресурс]: учебник / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони ; под ред. В.М. Аньшина, О.М. Ильиной. - М.: Высшая школа экономики, 2013. - 624 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)
2. Веснин В. Р. Менеджмент: учебник / В.Р. Веснин. - М.: Проспект, 2012. - 616 с.
3. Организационный инструментарий управления проектом: учебное пособие Вылегжанина, А.О.М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 312 с.: ил., схем., табл.
4. Управление проектами: фундаментальный курс: учебник Аньшин, В.М. Алешин А.В., Багратиони К.А.; под ред. В.М. Аньшина, О.М. Ильиной. М.: Высшая школа экономики, 2013. - 624 с. - (Учебники Высшей школы экономики).
5. Управление инвестиционными проектами: учебное пособие / Черняк, В.З. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 365 с.
6. Эффективность менеджмента: учеб. пособие для студентов Козловских Н. В., Чикуров В.А. - Киров, 2013. - 64 с
7. Инновационный менеджмент: учебное пособие для студентов экономических специальностей вузов / Снигирева Г. Д., Каранина Е. В. - Киров, 2012. - 290 с.

Раздел 4. Подсистемы управления проектами.

Тема. Подсистемы управления проектами.

Цель: способствовать формированию системы теоретических знаний по подсистемам управления проектом.

Задачи:

1. рассмотреть процессы управления проектом.
2. изучить стадии управления проектом.
3. рассмотреть управление содержанием проекта.
4. проанализировать управление временем проекта, управление стоимостью проекта, управление сроками проекта, управление изменениями и управление коммуникациями и завершением проекта.

Обучающийся должен знать:

- основные экономические категории, законы и методы экономической науки;
- рыночный механизм хозяйствования;
- макроэкономические показатели хозяйственной деятельности национальной экономики.
- цели и задачи получения образования по выбранному направлению подготовки.
- роль самоорганизации и самообразования для достижения поставленной цели.

Обучающийся должен уметь:

- применять методы экономической науки при анализе конкретных экономических ситуаций на микро- и макроуровнях
- работать с учебной и научной литературой.
- планировать самостоятельную работу.
- подбирать литературу по исследуемому вопросу.

Обучающийся должен владеть:

- методами анализа конкретных экономических ситуаций
- навыками самостоятельного приобретения новых знаний, а также навыками передачи знаний

Самостоятельная аудиторная работа обучающихся по теме:

1) Выступление студентов с докладами и их обсуждение.

Вопросы для подготовки докладов:

1. Процессы управления проектом.
2. Проект на стадии замысла. Стадия разработки: составление плана.
3. Начальная стадия проекта: назначение исполнителей, команда проекта, постановка и распределение задач членам команды, определение и постановка вспомогательных задач, установление необходимых систем учета финансовых и трудовых затрат, а также контроля за процессом выполнения работ, объявление о проекте в организации.

4. Стадии исполнения и завершения.
5. Функции участников проекта. Руководство, лидерство.
6. Создание проектной команды.
7. Управление изменениями как элемент управления интеграцией проекта. Контроль и регулирование.
8. Управление коммуникациями и завершением проекта.

Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся по теме:

Задания для самостоятельной внеаудиторной работы студентов по указанной теме:

1) Ознакомиться с теоретическим материалом по теме занятия с использованием концептов лекций и/или рекомендуемой учебной литературы.

2) Подготовка докладов:

Темы докладов:

1. Процессы управления проектом.
2. Проект на стадии замысла. Стадия разработки: составление плана.
3. Начальная стадия проекта: назначение исполнителей, команда проекта, постановка и распределение задач членам команды, определение и постановка вспомогательных задач, установление необходимых систем учета финансовых и трудовых затрат, а также контроля за процессом выполнения работ, объявление о проекте в организации.
4. Стадии исполнения и завершения.
5. Функции участников проекта. Руководство, лидерство.
6. Создание проектной команды.
7. Управление изменениями как элемент управления интеграцией проекта. Контроль и регулирование.
8. Управление коммуникациями и завершением проекта.

2) Выполнение самостоятельной работы к семинарскому занятию

Задания для самостоятельной работы:

1. Управление содержанием проекта.
2. Общая схема управления содержанием проекта.
3. Планирование и определение содержания.
4. Управление временем проекта. Разработка расписания проекта. Управление расписанием.
5. Управление стоимостью проекта. Виды смет и порядок их разработки. Оценка стоимости проекта. Бюджетирование проекта.
6. Управление сроками проекта.

3) Проверить свои знания с использованием тестового контроля:

1. В Microsoft Project есть следующие типы ресурсов:

- а) материальные, трудовые, затратные
- б) материальные, трудовые, временные
- в) трудовые, финансовые, временные

2. Проект, который имеет лишь одного постоянного сотрудника – управляющего проектом, является ... матричной структурой.

- а) единичной
- б) ординарной
- в) слабой

3. Как называется скидка, содействующая рекламе проекта?

- а) стимулирующая

- б) проектная
- в) маркетинговая

4. Два инструмента, содействующих менеджеру проекта в организации команды, способной работать в соответствии с целями и задачи проекта – это структурная схема организации и....

- а) укрупненный график
- б) матрица ответственности
- в) должностная инструкция

5. Назовите метод контроля фактически выполненных работ по реализации проекта, позволяющий провести учет некоторых промежуточных итогов для незавершенных работ.

- а) 10 на 90
- б) 50 на 50
- в) 0 к 100

6. Три способа финансирования проектов: самофинансирование, использование заемных и ... средств.

- а) привлекаемых
- б) государственных
- в) спонсорских

7. Состояния, которые проходит проект в процессе своей реализации – это ... проекта.

- а) этапы
- б) стадии
- в) фазы

Эталоны ответов:

1 а; 2 в; 3 в; 4 б; 5 б; 6 а; 7. в.

Рекомендуемая литература:

Основная:

1. Бобрик, А. В. Основы управления проектами в здравоохранении: руководство / А. В. Бобрик. - М. : Акварель, 2011.
2. Попов Ю. И. Управление проектами: учебное пособие / Ю. И. Попов, О. В. Яковенко. - М. : ИНФРА-М, 2007.
3. Вылегжанина А.О. Организационный инструментарий управления проектом [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.О. Вылегжанина. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 312 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»).

Дополнительная:

1. Аньшин В.М. Управление проектами: фундаментальный курс [Электронный ресурс]: учебник / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони ; под ред. В.М. Аньшина, О.М. Ильиной. - М.: Высшая школа экономики, 2013. - 624 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)
2. Веснин В. Р. Менеджмент: учебник / В.Р. Веснин. - М.: Проспект, 2012. - 616 с.
3. Организационный инструментарий управления проектом: учебное пособие Вылегжанина, А.О. М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 312 с.: ил., схем., табл.
4. Управление проектами: фундаментальный курс: учебник Аньшин, В.М. Алешин А.В., Багратиони К.А.; под ред. В.М. Аньшина, О.М. Ильиной. М.: Высшая школа экономики, 2013. - 624 с. - (Учебники Высшей школы экономики).
5. Управление инвестиционными проектами: учебное пособие / Черняк, В.З. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 365 с.
6. Эффективность менеджмента: учеб. пособие для студентов Козловских Н. В., Чикуров В.А. - Киров, 2013. - 64 с
7. Инновационный менеджмент: учебное пособие для студентов экономических специальностей вузов / Снигирева Г. Д., Каранина Е. В. - Киров, 2012. - 290 с.

Кафедра социальной работы

Приложение Б к рабочей программе дисциплины (модуля)

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся
по дисциплине
«Управление проектами»**

Специальность 38.03.02 Менеджмент
(заочная форма обучения, 5 лет)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения			Разделы дисциплины, при освоении которых формируется компетенция	Номер семестра, в котором формируется компетенция
		<i>Знать</i>	<i>Уметь</i>	<i>Владеть</i>		
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	3.1. Основные экономические категории, законы и методы экономической науки; - рыночный механизм хозяйствования; - макроэкономические показатели хозяйственной деятельности национальной экономики.	У.1. Применять методы экономической науки при анализе конкретных экономических ситуаций на микро- и макроуровнях	В.1. Методами анализа конкретных экономических ситуаций	<u>Раздел 1.</u> Основы управления проектами Общие понятия. <u>Раздел 2.</u> Определение управления проектом. <u>Раздел 3.</u> Цели и задачи проекта. <u>Раздел 4.</u> Подсистемы управления проектами.	5, 6 семестры
ОК-6	способностью к самоорганизации и саморазвитию	3.1. Цели и задачи получения образования по выбранному направлению подготовки. Роль самоорганизации и самообразования для до-	У.1. Работать с учебной и научной литературой. Планировать самостоятельную работу. Подбирать литературу по исследуемому вопросу.	В.1. Навыками самостоятельного приобретения новых знаний, а также навыками передачи знаний	<u>Раздел 1.</u> Теоретические аспекты адаптации выпускников на рынке труда. <u>Раздел 2.</u> Определение управления проектом.	5, 6 семестры

		стижения поставленной цели.			Раздел 3. Цели и задачи проекта. Раздел 4. Подсистемы управления проектами.	
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	3.1. Контроль реализации управленческих решений и ответственность; - типы организационных структур и их основные параметры; - роль, функции и задачи менеджера в современной организации	У.1. Выбирать эффективные модели деятельности исполнителя и методы контроля; - определять зоны риска и ответственность лица, принимающего решения - анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; - организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; - проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале; - разрабатывать мероприятия по привлечению и отбору новых сотрудников	В.1. Навыками определения зоны риска и ответственность лица, принимающего решения; - методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, планирование, организация, мотивирование и контроль); - оценкой трудовых ресурсов; - навыками организационной работы	Раздел 2. Определение управления проектом. Раздел 3. Цели и задачи проекта. Раздел 4. Подсистемы управления проектами.	5, 6 семестры
ПК-6	способностью участ-	3.1. Современную мето-	У.1. Определять цели и	В.1. Навыками по управ-	Раздел 2. Определение	5, 6 семестры

воват в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	дологию управления проектом; • процессы и инструменты управления различными функциональными областями проекта; • типы организаций, осуществляющих проектную деятельность; • международные и национальные стандарты проектного менеджмента	предметную область проекта, разрабатывать критерии успешности проекта; • составлять организационно-технологическую модель проекта; • планировать человеческие ресурсы для выполнения проекта и формировать проектные команды; • рассчитывать календарный план осуществления проекта; • планировать проектные риски	лению «ключевыми моментами» и коммуникациями проекта от запуска проекта до его закрытия; • навыками контроля и управления реализацией проекта, включая контроль проектных отклонений, управление изменениями в проекте и управление проектной отчетностью	управления проектом. <u>Раздел 3.</u> Цели и задачи проекта. <u>Раздел 4.</u> Подсистемы управления проектами.
--	--	--	--	--

2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания	Критерии и шкалы оценивания				Оценочное средство	
	не зачтено	зачтено	зачтено	зачтено	для текущего контроля	для промежуточной аттестации
<i>ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности</i>						
Знать (31)	Не знает основные экономические категории, законы и методы экономической науки; - рыночный механизм хозяйствования; - макроэкономические показатели хозяйственной дея-	Не в полном объеме знает основные экономические категории, законы и методы экономической науки; - рыночный механизм хозяйствования; - макроэкономические показатели хозяйственной дея-	Знает основные экономические категории, законы и методы экономической науки; - рыночный механизм хозяйствования; - макроэкономические показатели хозяйственной деятельности	Знает основные экономические категории, законы и методы экономической науки; - рыночный механизм хозяйствования; - макроэкономические показатели хозяйственной деятельности	Контрольные вопросы, тесты, ситуационные задачи, контрольная работа	Тесты, ситуационные задачи, собеседование

	тельности национальной экономики.	тельности национальной экономики, допускает существенные ошибки.	национальной экономики, допускает ошибки	национальной экономики.		
Уметь (У1)	Не умеет применять методы экономической науки при анализе конкретных экономических ситуаций на микро- и макроуровнях	Частично освоено умение применять методы экономической науки при анализе конкретных экономических ситуаций на микро- и макроуровнях	Правильно использует умение применять методы экономической науки при анализе конкретных экономических ситуаций на микро- и макроуровнях, допускает ошибки	Самостоятельно использует умение применять методы экономической науки при анализе конкретных экономических ситуаций на микро- и макроуровнях	Контрольные вопросы, тесты, ситуационные задачи, контрольная работа	Тесты, ситуационные задачи, собеседование
Владеть (В1)	Не владеет методами анализа конкретных экономических ситуаций	Не полностью владеет методами анализа конкретных экономических ситуаций	Способен использовать методы анализа конкретных экономических ситуаций	Владеет методами анализа конкретных экономических ситуаций	Контрольные вопросы, тесты, ситуационные задачи, контрольная работа	Тесты, ситуационные задачи, собеседование
<i>ОК-6 способностью к самоорганизации и саморазвитию</i>						
Знать (З1)	Не знает цели и задачи получения образования по выбранному направлению подготовки. Роль самоорганизации и самообразования для достижения поставленной цели.	Не в полном объеме знает цели и задачи получения образования по выбранному направлению подготовки. Роль самоорганизации и самообразования для достижения поставленной цели, допускает существенные ошибки	Знает цели и задачи получения образования по выбранному направлению подготовки. Роль самоорганизации и самообразования для достижения поставленной цели, допускает ошибки	Знает цели и задачи получения образования по выбранному направлению подготовки. Роль самоорганизации и самообразования для достижения поставленной цели.	Контрольные вопросы, тесты, ситуационные задачи, контрольная работа	Тесты, ситуационные задачи, собеседование
Уметь (У1)	Не умеет работать с учебной и научной литературой, планировать	Частично освоено умение работать с учебной и научной литературой.	Правильно использует работу с учебной и научной литературой.	Самостоятельно использует работу с учебной и научной литературой.	Контрольные вопросы, тесты,	Тесты, ситуационные задачи, собеседование

	самостоятельную работу, подбирать литературу по исследуемому вопросу.	Планирование самостоятельной работы. Подбор литературы по исследуемому вопросу.	Планирование самостоятельной работы. Подбор литературы по исследуемому вопросу, допускает ошибки	Планирование самостоятельной работы. Подбор литературы по исследуемому вопросу.	ситуационные задачи, контрольная работа	дование
Владеть (В1)	Не владеет навыками самостоятельного приобретения новых знаний, а также навыками передачи знаний	Не полностью владеет навыками самостоятельного приобретения новых знаний, а также навыками передачи знаний	Способен использовать навыки самостоятельного приобретения новых знаний, а также навыки передачи знаний	Владеет навыками самостоятельного приобретения новых знаний, а также навыками передачи знаний	Контрольные вопросы, тесты, ситуационные задачи, контрольная работа	Тесты, ситуационные задачи, собеседование
<i>ОПК-3 способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</i>						
Знать (З1)	Фрагментарные знания контроля реализации управленческих решений и ответственность; - типы организационных структур и их основные параметры; - роль, функции и задачи менеджера в современной организации	Общие, но не структурированные знания управленческих решений контроля реализации и ответственность; - типы организационных структур и их основные параметры; - роль, функции и задачи менеджера в современной организации	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания контроля реализации и ответственность; - типы организационных структур и их основные параметры; - роль, функции и задачи менеджера в современной организации	Сформированные систематические знания контроля реализации и ответственность; - типы организационных структур и их основные параметры; - роль, функции и задачи менеджера в современной организации	Контрольные вопросы, тесты, ситуационные задачи, контрольная работа	Тесты, ситуационные задачи, собеседование
Уметь (У1)	Частично освоенное умение выбирать эффективные модели деятельности исполнителя и методы контроля; - определять зоны риска и ответственность лица,	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение выбирать эффективные модели деятельности исполнителя и методы контроля;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков выбирать эффективные модели деятельности исполнителя и методы контроля;	Сформированное умение выбирать эффективные модели деятельности исполнителя и методы контроля; - определять зоны риска и ответственность лица,	Контрольные вопросы, тесты, ситуационные задачи, контрольная работа	Тесты, ситуационные задачи, собеседование

	<p>принимающего решения</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; 	<ul style="list-style-type: none"> - определять зоны риска и ответственность лица, принимающего решения - анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; - организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; - проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале; - разрабатывать мероприятия по привлечению и отбору новых сотрудников 	<ul style="list-style-type: none"> - определять зоны риска и ответственность лица, принимающего решения - анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; - организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; - проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале; - разрабатывать мероприятия по привлечению и отбору новых сотрудников 	<p>принимающего решения</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; - организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; - проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале; - разрабатывать мероприятия по привлечению и отбору новых сотрудников 		
Владеть (В1)	<p>Фрагментарное применение навыков определения зоны риска и ответственность лица, принимающего решения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методов реализации основных управленческих функций (принятие решений, планирование, организация, мотивирование и контроль); 	<p>В целом успешное, но не систематическое применение навыков определения зоны риска и ответственность лица, принимающего решения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методов реализации основных управленческих функций (принятие решений, планирование, ор- 	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков определения зоны риска и ответственность лица, принимающего решения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методов реализации основных управленческих функций (принятие решений, пла- 	<p>Успешное и систематическое применение навыков определения зоны риска и ответственность лица, принимающего решения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методов реализации основных управленческих функций (принятие решений, планирование, организация, мо- 	<p>Контрольные вопросы, тесты, ситуационные задачи, контрольная работа</p>	<p>Тесты, ситуационные задачи, собеседование</p>

	-оценки трудовых ресурсов; - навыков организационной работы	ганизация, мотивирование и контроль); -оценки трудовых ресурсов; - навыков организационной работы	нирование, организация, мотивирование и контроль); -оценки трудовых ресурсов; - навыков организационной работы	тивирование и контроль); -оценки трудовых ресурсов; - навыков организационной работы		
<i>ПК-6 способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений</i>						
Знать (З1)	Фрагментарные знания современной методологии управления проектом; • процессов и инструментов управления различными функциональными областями проекта; • типов организаций, осуществляющих проектную деятельность; • международных и национальных стандартов проектного менеджмента	Общие, но не структурированные знания современной методологии управления проектом; • процессов и инструментов управления различными функциональными областями проекта; • типов организаций, осуществляющих проектную деятельность; • международных и национальных стандартов проектного менеджмента	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания современной методологии управления проектом; • процессов и инструментов управления различными функциональными областями проекта; • типов организаций, осуществляющих проектную деятельность; • международных и национальных стандартов проектного менеджмента	Сформированные систематические знания современной методологии управления проектом; • процессов и инструментов управления различными функциональными областями проекта; • типов организаций, осуществляющих проектную деятельность; • международных и национальных стандартов проектного менеджмента	Контрольные вопросы, тесты, ситуационные задачи, контрольная работа	Тесты, ситуационные задачи, собеседование
Уметь (У1)	Частично освоенное умение определять цели и предметную область проекта, разрабатывать критерии успешности проекта; • составлять организационно-технологическую модель проекта; • планировать	В целом успешное, но не систематическое осуществляемое умение определять цели и предметную область проекта, разрабатывать критерии успешности проекта; • составлять организационно-	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение определять цели и предметную область проекта, разрабатывать критерии успешности проекта; • составлять организационно-	Сформированное умение определять цели и предметную область проекта, разрабатывать критерии успешности проекта; • составлять организационно-	Контрольные вопросы, тесты, ситуационные задачи, контрольная работа	Тесты, ситуационные задачи, собеседование

	<p>человеческие ресурсы для выполнения проекта и формировать проектные команды;</p> <ul style="list-style-type: none"> • рассчитывать календарный план осуществления проекта; • планировать проектные риски 	<p>технологическую модель проекта;</p> <ul style="list-style-type: none"> • планировать человеческие ресурсы для выполнения проекта и формировать проектные команды; • рассчитывать календарный план осуществления проекта; • планировать проектные риски 	<p>скую модель проекта;</p> <ul style="list-style-type: none"> • планировать человеческие ресурсы для выполнения проекта и формировать проектные команды; • рассчитывать календарный план осуществления проекта; • планировать проектные риски 	<p>человеческие ресурсы для выполнения проекта и формировать проектные команды;</p> <ul style="list-style-type: none"> • рассчитывать календарный план осуществления проекта; • планировать проектные риски 		
Владеть (В1)	<p>Фрагментарное применение навыков по управлению «ключевыми моментами» и коммуникациями проекта от запуска проекта до его закрытия;</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыков контроля и управления реализацией проекта, включая контроль проектных отклонений, управление изменениями в проекте и управление проектной отчетностью 	<p>В целом успешное, но не систематическое применение навыков по управлению «ключевыми моментами» и коммуникациями проекта от запуска проекта до его закрытия;</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыков контроля и управления реализацией проекта, включая контроль проектных отклонений, управление изменениями в проекте и управление проектной отчетностью 	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков по управлению «ключевыми моментами» и коммуникациями проекта от запуска проекта до его закрытия;</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыков контроля и управления реализацией проекта, включая контроль проектных отклонений, управление изменениями в проекте и управление проектной отчетностью 	<p>Успешное и систематическое применение навыков по управлению «ключевыми моментами» и коммуникациями проекта от запуска проекта до его закрытия;</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыков контроля и управления реализацией проекта, включая контроль проектных отклонений, управление изменениями в проекте и управление проектной отчетностью 	<p>Контрольные вопросы, тесты, ситуационные задачи, контрольная работа</p>	<p>Тесты, ситуационные задачи, собеседование</p>

3. Типовые контрольные задания и иные материалы

3.1. Примерные вопросы к зачету и собеседованию по текущему контролю, критерии оценки (ОК-3, ОК-6, ОПК-3, ПК-6)

1. Каковы особенности современного рынка труда?
2. Что такое трудовая адаптация?
3. Назовите классы профессий, дайте краткую характеристику.

4. Какие формы рынка труда вы знаете?
5. Охарактеризуйте региональный рынок труда
6. Охарактеризуйте основные факторы, влияющие на спрос и предложение труда.
7. При каких условиях возникает рыночное равновесие?
8. Раскройте содержание понятия «человеческий капитал»
9. Дайте определение понятию «акцентуация характера» и приведите классификацию акцентуаций личности по Леонгарду.
10. Назовите 10-15 признаков условий труда.
11. Выделите те условия труда, которые будут встречаться в вашей профессиональной деятельности.
12. Какие факторы влияют на рост профессиональных заболеваний? Что понимают под профессиональными противопоказаниями?
13. Дайте определение понятию «профессиональный стресс».
14. Охарактеризуйте социальные институты, предоставляющие информацию о рынке труда.
15. Приведите способы поиска работы.
16. Проанализируйте степень важности рекомендаций при поиске работы.
17. Перечислите первостепенные документы, необходимые при трудоустройстве.
18. Изложите основное содержание автобиографии.
19. Охарактеризуйте типы собеседования.
20. Проанализируйте значение каждого блока вопросов при собеседовании.
21. Дайте характеристику технологии телефонных переговоров.
22. Виды карьеры.
23. Планирование карьеры.
24. Виды адаптации на новом рабочем месте.
25. Деловое общение и деловой этикет.
26. Трудовые конфликты.
27. Типы поведения в условиях конфликта и пути разрешения конфликтных ситуаций.
28. Трудовое законодательство об изменении и прекращении трудового договора.
29. Оплата и нормирование труда работников.
30. Дисциплина труда. Поощрения за труд и дисциплинарные взыскания.
31. Гарантии и компенсации.
32. В чем заключается государственное регулирование рынка труда?

Критерии оценки:

Оценка **«зачтено»** выставляется обучающемуся если он обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, усвоил основную и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой; усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала; владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении ситуационных заданий, безошибочно ответил на основной и дополнительные вопросы на зачете.

Оценка **«не зачтено»** выставляется обучающемуся если он обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки при ответе на основной и дополнительные вопросы; не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании образовательной организации без дополнительных занятий по дисциплине.

3.2. Примерные тестовые задания, критерии оценки

1 уровень:

1. Неподходящая работа – это: (ОК-3)

- а) работа, связанная с переменой места жительства с согласия гражданина
- б) не соответствует желаниям гражданина
- в) предполагаемый заработок ниже среднего заработка гражданина

2. Как называется соглашение между работодателем и работником, закрепляющее

права и обязанности сторон? (ОК-6)

- а) контракт
- б) трудовой договор
- в) трудовое соглашение

3. Цена на рынке труда выступает в форме: (ОПК-3)

- а) квалификация
- б) премия
- в) заработная плата

4. Вторичной трудовой адаптации работника требует (ПК-6)

- а) первичное трудоустройство
- б) переход на другое место работы
- в) трудоустройство по окончании вуза
- г) продвижение работника в организации

5. К объективным факторам трудовой адаптации относятся (-ится): (ОПК-3)

- а) тип организации
- б) отраслевая специализация
- в) профессионально-квалификационная структура организации
- г) условия труда
- д) организация труда

6. Целесообразная деятельность, направленная на создание материальных и духовных ценностей, обеспечивающая материальные и духовные потребности человека (ОК-3)

- а) производство;
- б) труд
- в) культура

7. Модель рынка труда, основанная на активной роли государства в регулировании трудовых отношений (ОПК-3)

- а) американская
- б) шведская
- в) японская

8. Основными формами оплаты труда являются: (ОК-6)

- а) повременная и сдельная
- б) тарифная и бестарифная
- в) фиксированная и плавающая

9. Представителем классической теории занятости является (ОК-3)

- а) А. Смит
- б) Дж. Кейнс
- в) М. Фридман

10. Социально-экономическое явление; ситуация, когда часть трудоспособного населения не может найти себе работу, становясь относительно избыточным населением, резервной армией труда (ОК-6)

- а) рынок труда
- б) безработица
- в) кризис

11. Совокупность мер, направленных на стимулирование вовлечения и эффективного функционирования индивидов в сфере труда для достижения целей общества – это (ОПК-3)

- а) политика стимулирования;
- б) социальная политика
- в) политика занятости

12. Социологический аспект трудовых отношений предполагает выявление (ОК-6)

- а) необходимой численности работников;
- б) равенства-неравенства работников в процессе труда
- в) физико-гигиенических условий труда

13. Материальная основа будущего продукта; то, на что направлен труд человека

(ОК-3)

- а) средства труда
- б) орудия труда
- в) предметы труда

14. Высокая степень социальной защиты характерна для модели рынка труда (ОПК-3)

- а) американской
- б) шведской
- в) японской

15. Автором книги «Теория безработицы», где наиболее полно изложены основные положения неоклассической теории занятости, является (ОК-3)

- а) А.Смит
- б) А. Пигу
- в) Дж. Кейнс

16. Безработица выступает как (ОПК-3)

- а) социальное явление
- б) социально-экономическое явление
- в) экономическое явление

17. Социально-трудовые отношения с выраженной регламентацией со стороны государства (нанимателя) называют (ПК-6)

- а) партнерскими
- б) патерналистскими
- в) солидарными.

18. Система социальных, экономических, политических, организационных, правовых и иных мер, направленных на поддержку молодых граждан и осуществляемых государством на основе Конституции и других законодательных актов в целях социального становления и развития молодежи, наиболее полной реализации ее потенциала в интересах всего общества – это (ОПК-3)

- а) социальная политика государства
- б) социальная защита молодежи
- в) государственная молодежная политика

19. В бывшем СССР было законодательно закреплено (ОК-3)

- а) право на труд
- б) обязанность каждого трудоспособного гражданина трудиться
- в) и то, и другое

20. Низкая эластичность занятости, т.е. ее слабая чувствительность к встряскам в экономике присуща модели рынка труда (ОК-6)

- а) американской
- б) шведской
- в) российской, или СНГской

2 уровень:

1. Социально-трудовые отношения, выражающие стремление получить односторонние преимущества без учета интересов другой стороны, называются _____ (ОК-3)

2. Социально-трудовые отношения, предполагающие общую ответственность и взаимопомощь сторон _____ (ОК-6)

3. Производственно-техническую сторону соединения работника со средствами труда выражает категория _____ (ОПК-3)

4. Комплекс организаций, обеспечивающих функционирование рынка труда – это _____ рынка труда (ПК-6)

5. Лица, занимающиеся предпринимательской деятельностью, обеспечивающие себя работой – это _____ (ОПК-3)

3 уровень:

1. Рынок труда представляет собой особую сферу, где работники осуществляют торговлю своими собственными силами, знаниями и умением. Такой рынок не является стандартным в понимании обывателя. Однако он успешно функционирует, позволяя удовлетворять потребности всех его участников. На таком рынке так же, как и во всех других, действуют свои законы – закон спроса и предложения, а также формируются так называемые цены. В качестве цены здесь выступает заработная плата того или иного сотрудника, а также оплата, которая может предлагаться потенциальным работодателям. (ОК-3, ОПК-3)

1.1. Совокупность институтов содействия занятости, профориентации, профессиональной подготовке и переподготовке кадров

- а) структура занятости
- б) политика занятости
- в) инфраструктура рынка труда

1.2. Необходимость государственного регулирования занятости обосновал

- а) А.Смит
- б) Дж. Кейнс
- в) М. Фридман

1.3. Государственное вмешательство в работу рыночного механизма регулирования трудовых отношений связано с необходимостью

- а) перераспределения доходов
- б) социальной защиты населения
- в) планового распределения трудовых ресурсов

2. Безработицей называют особое положение, при наличии которого некая часть работоспособного населения не может успешно трудоустроиться с предполагаемым уровнем заработной платы, либо же трудоустроиться вообще. Известно, что достигнуть равновесия спроса и предложения просто невозможно. По причине несоответствия заявленного спроса выдвинутому предложению такая ситуация стандартно приводит к возникновению разного уровня безработицы. Безработица в основном распространена в определенных кругах, наиболее незащищенными из которых являются: (ОК-6, ПК-6)

- молодые женщины,
- молодежь,
- национальные меньшинства,
- лица, покинувшие места лишения свободы.

2.1. Выплата пособия по безработице является формой

- а) активной политики на рынке труда
- б) пассивной политики на рынке труда
- в) и то, и другое

2.2. Естественный уровень безработицы включает в себя

- а) циклическую безработицу
- б) фрикционную безработицу
- в) структурную и фрикционную безработицу

2.3. Потерявший работу из-за спада в экономике попадает в категорию безработных, охваченных

- а) фрикционной формой безработицы
- б) структурной формой безработицы
- в) циклической формой безработицы

3. Молодёжь России – это кадровый потенциал, определяющий будущее страны. Молодежь

является перспективной категорией населения, но в то же время именно молодежь обладает высоким уровнем уязвимости. Молодому поколению присущи такие качества, как высокая степень мобильности, работоспособность, легкая обучаемость. Есть и ряд проблем, с которыми сталкивается молодежь на рынке труда, например, трудовая нестабильность, безработица, низкая заработная плата и конкурентоспособность, недостаток опыта и трудовых навыков. Исходя из этих проблем, в России создана система социальной защиты населения.

По данным Росстата, средний возраст безработных в декабре 2015г. составил 35,8 года. Молодежь до 25 лет среди безработных составляет 23,8%, в том числе в возрасте 15-19 лет - 4,7%, 20-24 лет - 19,1%. Высокий уровень безработицы отмечался в возрастной группе 15-19 лет (35,4%) и 20-24 лет (14,1%) (ОК-6, ПК-3)

3.1. Согласно концепции дуальной модели рынка труда молодые люди выступают в основном

- а) субъектами первичного рынка труда
- б) субъектами вторичного рынка труда
- в) субъектами совокупного рынка труда

3.2. Рынок труда молодежи является

- а) видом рынка труда
- б) моделью рынка труда
- в) сегментом рынка труда

3.3. Кого зарубежная статистика относит к молодежи?

- а) лиц в возрасте до 18 лет
- б) лиц в возрасте до 25 лет
- в) лиц в возрасте до 30 лет

Ответы:

1 уровень

1 в; 2 б; 3 в; 4 б; 5 б, г, д; 6 б; 7 б; 8 а; 9 а; 10 б; 11 в; 12 б; 13 в; 14 б; 15 б; 16 б; 17 б; 18 в; 19 в; 20 в.

2 уровень

- 1. конкурентными;
- 2. солидарные;
- 3. содержание труда;
- 4. инфраструктура;
- 5. самозанятые.

3 уровень:

- 1. 1.1 в, 1.2. б, 1.3. б
- 2. 2.1. б 2.2. в, 2.3. в
- 3. 3.1. б, 3.2. в, 3.3. б

Критерии оценки (примеры):

Вариант 1:

- «зачтено» - не менее 71% правильных ответов;
- «не зачтено» - 70% и менее правильных ответов.

3.3. Примерные ситуационные задачи, критерии оценки

Задание 1. Составьте профессиограмму для своей специальности по примеру: (ОК-3, ПК-6)

Профессия "Массажист" по предмету труда относится к типу - "человек-человек"; по характеру труда является профессией исполнительского класса.

Назначение профессии: профилактика и лечение различных заболеваний, посттравматическая реабилитация методами массажа.

Основные решаемые задачи:

- диагностика, изучение медицинских показателей истории болезни, симптоматики;

- планирование и назначение процедур лечения, профилактики, реабилитации;
- проведение назначенных мероприятий;
- ведение рабочей документации, контроль изменений состояния здоровья пациента, их фиксация;

- при необходимости, назначение повторных процедур, других методов работы.

Профессия требует от специалиста преимущественно интеллектуальных и физических затрат. Профессиональная деятельность, прежде всего, подразумевает реализацию известных заранее процедур, выполнение поставленной задачи.

Основой профессии выступают знания:

специальные знания:

- биология;
- физика;
- химия;
- физическая культура;
- основы безопасности жизнедеятельности.
- медицина;
- фармакология;
- анатомия и психофизиология человека.

Специалист осуществляет деятельность в помещении, за рабочим местом, мобильный. Деятельность осуществляется посредством взаимодействия с пациентом, необходимо периодическое взаимодействия с коллегами. Обычно профессиональное общение происходит непосредственно.

Профессионально-важные качества:

- аккуратность;
- ответственность;
- самостоятельность;
- стремление к профессиональному совершенству;
- мышечно-суставная чувствительность усилий или сопротивления;
- ручная моторика;
- тактильная чувствительность (чувствительность пальцев);
- умение подмечать незначительные (малозаметные) изменения в исследуемом объекте, в показаниях приборов;
- концентрированность внимания;
- способность к образному представлению предметов, процессов и явлений;
- предметность (объекты реального мира и их признаки) мышления;
- кинестетическая память (память на движения);
- тактильная память;
- хорошая координация движений обеих рук;
- навыки точной манипуляции и ловкость;
- хорошее общее физическое развитие - выносливость, координированность, сила, быстрота;

та;

- умение выполнять работу в определенном темпе;
- физическая работоспособность (выносливость);
- умение правильно и эффективно распределять время;
- умение предвидеть результат.

Заболевания, противопоказанные для профессии:

- заболевания сердца или нарушения артериального давления;
- нервно-психические расстройства;
- судороги, потери сознания;
- употребление наркотиков, зависимость от алкоголя;
- расстройства слуха;
- вестибулярные расстройства, нарушение чувства равновесия;

- расстройства координации движений;
- дрожание рук;
- расстройства речи;
- заболевания позвоночника, суставов или нижних конечностей;
- хронические инфекционные заболевания;
- аллергии;
- кожные заболевания;
- заболевания органов дыхания;
- сахарный диабет;
- выраженные физические недостатки.

Уровень образования Для овладения профессией необходимо медицинское образование.

Задание 2. Как можно охарактеризовать активное поведение на рынке труда? Назовите формы занятости в РФ. Какие гарантии предоставляет государство безработному гражданину? (ОК-6, ОПК-3)

Составьте собственное мнение по следующим рекомендациям:

Правила эффективного поведения при поиске работы

1. За получение хорошей работы нужно бороться. Никто вам ничего не должен.
2. Различие между «везунчиком» и неудачником определяется тем, как они ведут свои дела, а не какими-то внешними факторами.
3. Чем больше времени вы потратите на определение своих возможностей, тем выше ваши шансы.
4. Не принимайте решение исходя из того, что доступно. Стремитесь к той работе, которую вы больше всего хотите получить.
5. Чем больше людей знают, какую работу вы хотите получить, тем больше шанс найти именно то, что надо.
6. Работодатель стремится нанимать победителей – преподнесите себя как «подарок судьбы».
7. Не жалейте времени на поиск работы: тратьте на это 40 и более часов в неделю.
8. Настраивайтесь на то, что вы можете получить сотни отказов. При правильном настрое очередной отказ не будет выбивать вас из колеи. Рано или поздно вы добьетесь успеха.

Задание 3. Проведите сравнительный анализ способов трудоустройства по следующим критериям: (ОК-6)

Таблица 1.

Критерии сравнения	Государственная служба занятости	Интернет	Личные знакомства	Непосредственное обращение к работодателю	СМИ	Рекрутинговые агентства
Надежность						
Уровень доступности информации						
Затраты времени и финансовых средств						
Эффективность						

Задание 4. Составьте резюме молодого специалиста без опыта работы по вышеперечисленным рекомендациям (укажите вид резюме и основные структурные элементы). (ОПК-3, ПК-6)

Задание 5. Постройте карьерограмму для своей профессии. (ОК-6, ОПК-3)

Критерии оценки:

- **«зачтено»** - обучающийся решил задачу в соответствии с алгоритмом, дал полные и точные ответы на все вопросы задачи, представил комплексную оценку предложенной ситуации, сделал выводы, привел дополнительные аргументы, продемонстрировал знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей, нормативно-правовых актов; предложил альтернативные варианты решения проблемы;

- **«не зачтено»** - обучающийся не смог логично сформулировать ответы на вопросы задачи, сделать выводы, привести дополнительные примеры на основе принципа межпредметных связей, продемонстрировал неверную оценку ситуации.

3.4. Примерные тематика контрольных работ, критерии оценки (ОК-3, ОК-6, ОПК-3, ПК-6)

1. Роль и значение управления проектами в современном обществе
2. Актуальность управления проектами в современной России
3. Основные факторы успешной организации проекта
4. Основные факторы успешной реализации проекта
5. Управление проектами – инструмент реализации экономической политики
6. Взаимосвязь жизненного цикла проекта с окружающей средой
7. Проблемы и перспективы развития управления проектами
8. Управление проектами за рубежом
9. Управление замыслом проекта. Концептуальная разработка
10. Функциональные области управления проектами
11. Управление персоналом проекта
12. Управленческая команда как субъект управления проектами
13. Этапы развития команды проекта
14. Перспективы развития управления проектами
15. Стратегическое управление проектами
16. Риски, их виды в управлении проектами
17. Новый подход к управлению проектами
18. Информационные технологии в управлении проектами
19. Стейкхолдеры проекта, их влияние на проект
20. Стратегическое управление и стратегическое партнёрство в осуществлении проекта

Критерии оценки:

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если выполнены все задания в работе, правильно и точно показан ход решения и вычислений, работа аккуратно оформлена согласно требованиям оформления письменных работ, сделаны обоснованные выводы, дана правильная и полная интерпретация выводов, обучающийся аргументированно обосновывает свою точку зрения, обобщает материал, уверенно и правильно отвечает на вопросы преподавателя в ходе защиты работы.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если выполнено не менее 70% задания, показан правильный ход решения и вычислений, имеются незначительные погрешности в оформлении работы, дана правильная, но неполная интерпретация выводов. Во время защиты работы обучающийся дает правильные, но неполные ответы на вопросы преподавателя, испытывает затруднения в интерпретации полученных выводов, обобщающие выводы обучающегося недостаточно четко выражены.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если выполнено не менее половины всех заданий, подход к решению правильный, но есть ошибки, имеются значительные погрешности в оформлении работы, дана неполная интерпретация выводов, во время защиты работы обучающийся не всегда дает правильные ответы, не способен правильно и точно обосновать полученные выводы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если выполнено менее половины всех заданий, решение содержит грубые ошибки, работа оформлена неаккуратно, с нару-

пением требований оформления письменных работ, неправильное обоснование выводов либо отсутствие выводов, во время защиты работы обучающийся не способен прокомментировать ход решения задачи, дает неправильные ответы, не способен сформировать выводы по работе.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.1. Методика проведения тестирования

Целью этапа промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), проводимой в форме тестирования, является оценка уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения учебной дисциплины (части дисциплины).

Локальные нормативные акты, регламентирующие проведение процедуры:

Проведение промежуточной аттестации обучающихся регламентируется Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, введенным в действие приказом от 29.02.2016 № 74-ОД.

Субъекты, на которых направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль). В случае, если обучающийся не прошел процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится по окончании изучения дисциплины (модуля) на последнем занятии. В случае проведения тестирования на компьютерах время и место проведения тестирования преподаватели кафедры согласуют с информационно-вычислительным центром и доводят до сведения обучающихся.

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимость применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль).

Требования к банку оценочных средств:

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк тестовых заданий. Преподаватели кафедры разрабатывают задания для тестового этапа зачёта, утверждают их на заседании кафедры и передают в информационно-вычислительный центр в электронном виде вместе с копией рецензии. Минимальное количество тестов, составляющих фонд тестовых заданий, рассчитывают по формуле: трудоемкость дисциплины в з.е. умножить на 50.

Тесты включают в себя задания 3-х уровней:

- ТЗ 1 уровня (выбрать все правильные ответы)
- ТЗ 2 уровня (соответствие, последовательность)
- ТЗ 3 уровня (ситуационная задача)

Соотношение заданий разных уровней и присуждаемые баллы

	Вид промежуточной аттестации	
		зачет
Количество ТЗ 1 уровня (выбрать все правильные ответы)		18
Кол-во баллов за правильный ответ		2
Всего баллов		36
Количество ТЗ 2 уровня (соответствие, последовательность)		8
Кол-во баллов за правильный ответ		4

Всего баллов		32
Количество ТЗ 3 уровня (ситуационная задача)		4
Кол-во баллов за правильный ответ		8
Всего баллов		32
Всего тестовых заданий		30
Итого баллов		100
Мин. количество баллов для аттестации		70

Описание проведения процедуры:

Тестирование является обязательным этапом зачёта независимо от результатов текущего контроля успеваемости. Тестирование может проводиться на компьютере или на бумажном носителе.

Тестирование на бумажном носителе:

Каждому обучающемуся, принимающему участие в процедуре, преподавателем выдается бланк индивидуального задания. После получения бланка индивидуального задания обучающийся должен выбрать правильные ответы на тестовые задания в установленное преподавателем время.

Обучающемуся предлагается выполнить 30 тестовых заданий разного уровня сложности на зачете. Время, отводимое на тестирование, составляет не более одного академического часа на зачете.

Тестирование на компьютерах:

Для проведения тестирования используется программа INDIGO. Обучающемуся предлагается выполнить 30 тестовых заданий разного уровня сложности на зачете. Время, отводимое на тестирование, составляет не более одного академического часа на зачете.

Результаты процедуры:

Результаты тестирования на компьютере или бумажном носителе имеют качественную оценку «зачтено» – «не зачтено». Оценки «зачтено» по результатам тестирования являются основанием для допуска обучающихся к собеседованию. При получении оценки «не зачтено» за тестирование обучающийся к собеседованию не допускается и по результатам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляется оценка «не зачтено» или «неудовлетворительно».

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке проставляются преподавателем в зачётные ведомости в соответствующую графу.

4.2. Методика проведения устного собеседования

Целью процедуры промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), проводимой в форме устного собеседования, является оценка уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения учебной дисциплины (части дисциплины).

Локальные нормативные акты, регламентирующие проведение процедуры:

Проведение промежуточной аттестации обучающихся регламентируется Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, введенным в действие приказом от 29.02.2016 № 74-ОД.

Субъекты, на которые направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль). В случае, если обучающийся не прошел процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится по окончании изучения дисциплины (модуля) в соответствии с расписанием учебных занятий (если промежуточная аттестация проводится в форме зачета). Деканатом факультета, отделом подготовки кадров высшей квалификации может быть составлен индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации для обучающегося при наличии определенных обстоятельств.

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимость применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль), как правило, проводящий занятия лекционного типа.

Требования к банку оценочных средств:

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков. Банк оценочных материалов включает вопросы, как правило, открытого типа, перечень тем, выносимых на опрос, типовые задания. Из банка оценочных материалов формируются печатные бланки индивидуальных заданий (билеты). Количество вопросов, их вид (открытые или закрытые) в бланке индивидуального задания определяется преподавателем самостоятельно.

Описание проведения процедуры:

Каждому обучающемуся, принимающему участие в процедуре, преподавателем выдается бланк индивидуального задания. После получения бланка индивидуального задания и подготовки ответов обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать устные развернутые ответы на поставленные в задании вопросы и задания в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности индивидуальных заданий, количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала, общей трудоемкости изучаемой дисциплины (модуля) и других факторов.

Собеседование может проводиться по вопросам билета и (или) по ситуационной(ым) задаче(ам). Результат собеседования при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», при промежуточной аттестации в форме зачёта – оценками «зачтено», «не зачтено».

Результаты процедуры:

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке проставляются преподавателем в зачетные книжки обучающихся и зачётные ведомости и представляются в деканат факультета, за которым закреплена образовательная программа, либо в отдел подготовки кадров высшей квалификации.

По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем делается вывод о результатах промежуточной аттестации по дисциплине.