

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Железнов Лев Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 06.12.2017 16:51:29
Уникальный программный ключ:
7f036de85c233e341493b4c0e48bb3a18c939f31

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«**Кировский государственный медицинский университет**»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора Л.А. Копысова
«31» августа 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная. Педагогическая практика

Специальность 37.05.01 Клиническая психология

Форма обучения очная

Срок освоения ОПОП 5 лет 6 месяцев

Кафедра психологии и педагогики

Рабочая программа разработана на основе:

- 1) ФГОС ВО по специальности 37.05.01 Клиническая психология, утвержденного Министерством образования и науки РФ «12» сентября 2016 г.
- 2) Учебного плана по специальности 37.05.01 Клиническая психология, одобренного ученым советом ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава РФ 30.09.2016 г. Протокол № 8.
- 3) Приказа от 31.12.2015 № 455-ОД «Об утверждении Положения о порядке проведения практики обучающихся ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава РФ».

Рабочая программа практики одобрена:

кафедрой психологии и педагогики «29» августа 2017 г. Протокол № 1.

Заведующий кафедрой,
доцент, к.п.н

И.В. Новгородцева

Заведующий учебной и производственной
практикой

Е.А. Серкина

советом социально-экономического факультета от «30» августа 2017 г. Протокол № 7.

Председатель Совета факультета

Л.Н. Шмакова

Центральным методическим Советом от «31» августа 2017 г. Протокол № 1.

Председатель ЦМС

Е.Н. Касаткин

Разработчик:

зав.кафедрой психологии и педагогик,
доцент, к.п.н.

И.В. Новгородцева

Рецензенты:

Внутренний рецензент:

зав. кафедрой гуманитарных и социальных наук,
к.и.н., доцент Л.Г. Сахарова

Внешний рецензент:

заведующая отделением
медицинских сестер и фельдшеров
КОГБОУ СПО «Кировский
медицинский колледж», к.п.н. Бельтюкова О.В.

ОГЛАВЛЕНИЕ

Раздел 1. Общие сведения о практике	4
Раздел 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП	4
2.1. Цель практики	4
2.2. Задачи практики	4
2.3. Перечень практических навыков	4
2.4. Формируемые компетенции выпускника	4
Раздел 3. Место практики в структуре ОПОП	7
3.1. Наименование практики, номер блока учебного плана, к которому относится практика, ее принадлежность к базовой или вариативной части	7
3.2. Объекты профессиональной деятельности	7
3.3. Виды профессиональной деятельности	7
3.4. Логическая и содержательно-методическая взаимосвязь данной практики с другими практиками и дисциплинами в рамках учебного плана специальности (направления подготовки, профиля)	7
Раздел 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах	8
Раздел 5. Содержание практики	8
5.1. Место проведения практики	8
5.2. Содержание деятельности обучающегося в профильной организации	8
5.3. Рабочий график (план) проведения практики	9
5.4. Самостоятельная работа	9
Раздел 6. Формы отчетности по практике	9
Раздел 7. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	10
Раздел 8. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся	10
8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для проведения практики	10
8.1.1. Основная литература	10
8.1.2. Дополнительная литература	10
8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики	10
8.3. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики	10
8.4. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	10
ПРИЛОЖЕНИЕ А	11
ПРИЛОЖЕНИЕ Б	26

Раздел 1. Общие сведения о практике

Вид практики: производственная.

Тип практики: педагогическая.

Способы проведения практики: стационарная.

Формы проведения практики: дискретно.

Раздел 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

2.1. Цель практики

Целью практики: приобщение обучающегося к социальной среде организации с целью приобретения общекультурных компетенций, необходимых для работы в профессиональной среде.

2.2. Задачи практики

- конкретные задачи производственной практики, соотнесенные с видами и задачами профессиональной деятельности с соответствии с ОПОП ВО по направлению подготовки и ФГОС.

2.3. Перечень практических навыков

- профессиональное мышление для оценки, анализа и объяснений свойств психической реальности человека;

- психологического консультирования, психотерапии, сложившимися в различных научных подходах;

- пато- и психодиагностической, психотерапевтической, консультативной, психопрофилактической работы с людьми.

2.4. Формируемые компетенции выпускника

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Перечень планируемых результатов обучения при проведении практики		Оценочные средства
			Уметь	Владеть	
1	2	3	4	5	6
1.	ПК-9	способностью формулировать цели, проводить учебные занятия с использованием инновационных форм и технологий обучения, разрабатывать критерии оценки результатов образовательного процесса, проводить супервизию педагогической, научно-исследовательской и практической работы обучающихся	У1. Формулировать цели, разрабатывать стратегии и план обучения; выбирать и использовать современные технологии обучения; обеспечивать системность представления учебного материала; создавать рациональную структуру и содержание занятий; оценивать и совершенствовать программы обучения	В1. Процедурами организации и проведения современных научных исследований, научно-практических работ, проектирования и реализации учебно-воспитательного процесса; методами супервизирования педагогической, научно-исследовательской и практической работы обучающихся в процессе обучения	Отчет по практике, собеседование
			У2. Реализовывать	В2. Навыками	

			педагогическую деятельность	организации и проведения учебных занятий в различных формах; применения методов обучения; разработки критериев оценивания результатов обучения	практике, собеседование
			У3. Уметь организовывать самостоятельную работу, консультирование, педагогическое супервизирование	В3. Навыками организации самостоятельной работы, консультирования и стимулирования научной активности субъектов образовательного процесса; навыками организации научных дискуссий и конференций	Отчет по практике, собеседование
			У4. Формулировать цели и задачи учебно-воспитательного процесса, используя инновационные стратегии обучения в процессе обучения	В4. Навыками супервизии педагогической, научно-исследовательской и практической работы обучающихся и стажеров	Отчет по практике, собеседование

Раздел 3. Место практики в структуре ОПОП

3.1. Наименование практики, номер блока учебного плана, к которому относится практика, ее принадлежность к базовой или вариативной части

Педагогическая практика относится к разделу Б2.П «Производственная практика» и проходит на IV курсе, VII семестр.

3.2. Объекты профессиональной деятельности

- человек с трудностями адаптации и самореализации, связанными с его физическим, психологическим, социальным и духовным состоянием, а также системы и процессы охраны, профилактики и восстановления здоровья;

- психологические факторы дезадаптации и развития нервно-психических и психосоматических заболеваний;

- формирование поведения, направленного на поддержание, сохранение, укрепление и восстановление здоровья;

- психологическая диагностика, направленная на решение диагностических и лечебных задач клинической практики и содействия процессам коррекции, развития и адаптации личности;

- психологическое консультирование в рамках профилактического, лечебного и реабилитационного процессов, в кризисных и экстремальных ситуациях, а также в целях содействия процессам развития и адаптации личности;

- психологическая экспертиза в связи с задачами медико-социальной (трудовой), медико-педагогической, судебно-психологической и военной экспертизы.

3.3. Виды профессиональной деятельности

1. педагогическая.

3.4. Логическая и содержательно-методическая взаимосвязь данной практики с другими практиками и дисциплинами в рамках учебного плана специальности (направления подготовки, профиля)

Основные знания, необходимые для прохождения практики, формируются при изучении дисциплин и проведении практик: «Педагогика», «Педагогическая психология», «Методика преподавания психологии в высшей школе», «Специальная психология и коррекционно-развивающее обучение», «Психологическое консультирование», «Психосоматика», «Психологическая супервизия».

Является предшествующей для изучения дисциплин и проведения практик: «Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)».

Раздел 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах

Общая трудоемкость практики составляет 216 ч. / 4 з.ед. Продолжительность практики – 6 недель.

Раздел 5. Содержание практики

5.1. Место проведения практики

В качестве основных профильных организаций задействуются:

- КОГОБУ ШОВЗ «Хрусталик»;
- КОГОБУ для детей-сирот «Детский дом «Надежда» ОВЗ г. Кирова»;
- КОГОБУ ШОВЗ № 13;
- КОГОБУ ДО «Дворец творчества – Мемориал»;
- ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России, кафедра психологии и педагогики.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик осуществляется с учетом состояния здоровья и требования по доступности.

5.2. Содержание деятельности обучающегося в профильной организации

При прохождении практики обучающийся выполняет виды работ:

1. Образовательные учреждения

- изучение воспитательной работы образовательного учреждения;
- подготовка конспектов и программы коррекционно-развивающих занятий;
- проведение коррекционно-развивающих занятий;
- проведение диагностического исследования и психодиагностического заключения;
- подготовка методической документации;
- посещение занятия непосредственного руководителя практики;
- составление психологического портрета (3-5 обучающихся).

2. ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России, кафедра психологии и педагогики

- проведение учебных занятий;
- посещение и взаимопосещение занятий
- составление психологического портрета (3-5 студентов).

5.3. Рабочий график (план) проведения практики

1. Образовательные учреждения

№ п/п	Подразделение базы практики	Характер работы	Продолжительность
			в часах
			4 курс
1	Помещения профильной организации	Знакомство с воспитательной работой образовательного учреждения	6

2.	Помещения профильной организации	Знакомство с методической работой образовательного учреждения	6
3.	Кабинет психолога	Подготовка к поведению коррекционно-развивающих занятий	40
4.	Помещения профильной организации	Проведение коррекционно-развивающих занятий	10
5.	Кабинет психолога	Подготовка конспектов коррекционно-развивающих занятий	30
6.	Кабинет психолога	Подготовка программы коррекционно-развивающих занятий	40
7.	Помещения профильной организации	Посещение занятия непосредственного руководителя практики	10
8.	Помещения профильной организации	Подготовка методической документации	20
9.	Кабинет психолога	Проведение диагностического исследования	10
10.	Кабинет психолога	Подготовка психодиагностического заключения	20
11.	Кабинет психолога	Составление психологического портрета 3-5 обучающихся	20
12.	Учебная аудитория кафедры психологии и педагогики	Оформление отчетной документации, прохождение аттестации	4

2. ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России, кафедра психологии и педагогики

№ п/п	Подразделение базы практики	Характер работы	Продолжительность в часах
			4 курс
1	ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России, кафедра психологии и педагогики	Ознакомление с учебно-воспитательной работой вуза	11
2.		Ознакомление с учебно-методической работой вуза	11
3.		Составление графика прохождения практики	2
4.		Работа с документацией	12
5.		Подготовка к поведению учебных занятий	30
6.		Посещение занятий преподавателя – непосредственного руководителя практики	18
7.		Проведение лекционного занятия	2
8.		Проведение практического занятия	2
9.		Проведение лабораторного занятия	2
10.		Взаимопосещение занятий	6
11.		Подготовка методической документации	64
12.		Проведение диагностического исследования в рамках ученых занятий	21
13.		Составление психологического портрета 3-5 учащихся	21
14.		Оформление отчета. Защита отчета	14

5.4. Самостоятельная работа

Составление отчета практики.

Индивидуальное задание (образовательное учреждение):

1. Подготовка конспектов коррекционно-развивающих занятий.
2. Подготовка программы коррекционно-развивающих занятий.
3. Подготовка методической документации.
4. Подготовка психодиагностического заключения.
5. Составление психологического портрета 3-5 обучающихся.

Раздел 6. Формы отчетности по практике

1. Отзыв-характеристика на студента-практиканта.
2. Лист оценки освоения компетенций.
3. Журнал учета посещаемости базы практики.
4. План-график рабочего времени обучающегося.
5. Индивидуальный план-график практики.
6. Отчет по практике.
7. Дневник по практике.
8. Выводы о результатах прохождения и предложения о совершенствовании проведения практики.
9. Приложения.

Раздел 7. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой. Оценочные средства представлены в приложении Б.

Раздел 8. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для проведения практики

8.1.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1	2	3	4	5	6
1.	Педагогика: Учебное пособие для вузов	Пидкасистый П.И.	Москва, Издательство Юрайт, 2011	10	-
2.	Педагогическая психология: учебник в 2-х т.	Савенков А.И.	Москва, Издательство: Высшее профессиональное образование, 2015	10	-

8.1.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров		Наличие в ЭБС
				в библиотеке	на кафедре	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Педагогика	Подласый И.П.	Москва, Издательство Юрайт, 2011	10	-	-
2.	Педагогическая наука: история и современность: учебное пособие	М.А. Лукацкий	Москва, ГЭОТАР-Медиа, 2012	10	Педагогическая наука: история и современность: учебное пособие	М.А. Лукацкий
3.	Педагогическая психология: учебник	Габай Т.В.	Москва, Издательство Академия, 2014	10	-	-
4.	Основы педагогической психологии высшей школы	Митин А.Н.	Москва, Проспект, 2015	10	-	-

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

- Научная электронная библиотека e-library. Режим доступа: <http://www.e-library.ru/>;
- ЭБС «Университетская библиотека». Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/>;
- Электронно-библиотечная система. Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/>.

8.4. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

1. Договор Microsoft Office (версия 2003) №0340100010912000035_45106 от 12.09.2012г. (срок действия договора - бессрочный),
2. Договор Microsoft Office (версия 2007) №0340100010913000043_45106 от 02.09.2013г. (срок действия договора - бессрочный),
3. Договор Microsoft Office (версия 2010) № 340100010914000246_45106 от 23.12.2014г. (срок действия договора - бессрочный).
4. Договор Windows (версия 2003) №0340100010912000035_45106 от 12.09.2012г. (срок действия договора - бессрочный)
5. Договор Windows (версия 2007) №0340100010913000043_45106 от 02.09.2013г. (срок действия договора - бессрочный),
6. Договор Windows (версия 2010) № 340100010914000246_45106 от 23.12.2014г. (срок действия договора - бессрочный),
7. Договор Антивирус KasperskyEndpointSecurity для бизнеса – Стандартный RussianEdition. 100-149 Node 1 year Educational Renewal License от 03.07.17 г., лицензии 273\620B-MY\05\2017 (срок действия – 1 год).

8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

В процессе проведения практики используются следующие специальные помещения:

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций: № 1-216, 1- 220 , 1- 315; г. Киров, ул. К.Маркса,137 (1 корпус)	специализированная учебная мебель, компьютеры с выходом в интернет, телевизор, доска меловая, доска маркерная
учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации: №1-216, 1- 315; г. Киров, ул. К.Маркса,137 (1 корпус)	специализированная учебная мебель, компьютеры с выходом в интернет, телевизор, доска меловая, доска маркерная
помещения для самостоятельной работы: №1-216, 1- 220, 1-315; 1- помещения библиотеки г. Киров, ул. К.Маркса,137 (1 корпус)	оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза
Помещения профильных организаций – баз практики	специализированное оборудование, отражающее специфику деятельности организации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Кировский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра психологии и педагогики

Приложение А к рабочей программе практики

**ФОРМЫ ОТЧЕТНЫХ ДОКУМЕНТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ПРАКТИКЕ
«ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ. ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ»**

ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА НА СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА

Студент(ка) _____
3 курса, группы КП-352, социально-экономического факультета ФГБОУ ВО
Кировского ГМУ Минздрава РФ
с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
проходил(а) практику Производственная. Педагогическая в _____

(адрес, название организации)

В период практики студент(ка) выполнял(а) следующие виды работ:

В ходе практики обнаружил(а) следующие умения и навыки:

Уровень коммуникативной культуры

Количество выходов на работу: ... дней.

Пропущено: ... дней, из них по неуважительной причине: ...

Программу практики выполнил:

полностью, в основном, с оценкой отлично.

Замечания по трудовой дисциплине:

имеет, не имеет.

Замечания по качеству выполнения работ:

имеет, не имеет.

Общественная активность в трудовом коллективе:

высокая, низкая, удовлетворительная.

Замечания по поведению в трудовом коллективе:

имеет, не имеет.

Общая оценка за практику _____

Руководитель практики от организации

(Ф.И.О. полностью)

МП

ЛИСТ ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

студентом _____ курса очной формы обучения специальности Клиническая психология

Ф.И.О. _____

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Перечень планируемых результатов обучения при проведении практики			Оценочные средства
			Знать	Уметь	Владеть	
1	2	3	4	5	6	7
1.	ПК-9	способностью формулировать цели, проводить учебные занятия с использованием инновационных форм и технологий обучения, разрабатывать критерии оценки результатов образовательного процесса, проводить супервизию педагогической, научно-исследовательской и практической работы обучающихся	31. Основные направления развития системы образования, содержание педагогической деятельности	У1. Формулировать цели, разрабатывать стратегии и план обучения; выбирать и использовать современные технологии обучения; обеспечивать системность представления учебного материала; создавать рациональную структуру и содержание занятий; оценивать и совершенствовать программы обучения	В1. Процедурами организации и проведения современных научных исследований, научно-практических работ, проектирования и реализации учебно-воспитательного процесса; методами супервизирования педагогической, научно-исследовательской и практической работы обучающихся в процессе обучения	Отчет по практике, собеседование
			32. Организацию и проведение учебных занятий в различных формах	У2. Реализовывать педагогическую деятельность	В2. Навыками организации и проведения учебных занятий в различных формах; применения методов обучения; разработки критериев оценивания результатов обучения	
			33. Цели и задачи самостоятельной работы, консультирования и стимулирования	У3. Уметь организовывать самостоятельную работу, консультирование,	В3. Навыками организации самостоятельной работы, консультирования	

			научной активности субъектов образовательного процесса	педагогическое супервизирование	стимулирования научной активности субъектов образовательного процесса; навыками организации научных дискуссий и конференций	
			34. Цели и задачи учебно-воспитательного процесса	У4. Формулировать цели и задачи учебно-воспитательного процесса, используя инновационные стратегии обучения в процессе обучения	В4. Навыками супервизии педагогической, научно-исследовательской и практической работы обучающихся и стажеров	Отчет по практике, собеседование

Руководитель практики от профильной организации:

_____ / Ф.И.О. /

« _____ » _____ 20 _____ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кировский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Журнал учета посещаемости базы практики

«ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ()»

**студента(ки) _____ курса специальности Клиническая психология
20__ /20__ учебный год**

(Ф.И.О. студента полностью)

Проверил:
руководитель учебной практики от организации
/Ф.И.О./

Дата проверки
« _____ » _____ 20 ____ г.

Роспись руководителя практики от кафедры
_____ /Ф.И.О./

Дата проверки
« _____ » _____ 20 ____ г.

Даты посещения базы практики						Подпись руководителя
I неделя						
Дата	Дата	
Посещено	Посещено					

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КИРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России)

План-график рабочего времени обучающегося

Студента(ки) специальности 37.05.01 Клиническая психология, ___ курса, группы КП-____
ФИО

Срок прохождения практики: с «___» 201___ г. по «___» _____ 201___ г.

База практики

Вид, направленность практики: Производственная. Педагогическая

1.Образовательные учреждения

№ п/п	Подразделение базы практики	Характер работы	Продолжительность в часах
			4 курс
1	Помещения профильной организации	Знакомство с воспитательной работой образовательного учреждения	6
2.	Помещения профильной организации	Знакомство с методической работой образовательного учреждения	6
3.	Кабинет психолога	Подготовка к поведению коррекционно-развивающих занятий	40
4.	Помещения профильной организации	Проведение коррекционно-развивающих занятий	10
5.	Кабинет психолога	Подготовка конспектов коррекционно-развивающих занятий	30
6.	Кабинет психолога	Подготовка программы коррекционно-развивающих занятий	40
7.	Помещения профильной организации	Посещение занятия непосредственного руководителя практики	10
8.	Помещения профильной организации	Подготовка методической документации	20
9.	Кабинет психолога	Проведение диагностического исследования	10
10.	Кабинет психолога	Подготовка психодиагностического заключения	20
11.	Кабинет психолога	Составление психологического портрета 3-5 обучающихся	20
12.	Учебная аудитория кафедры психологии и педагогики	Оформление отчетной документации, прохождение аттестации	4

Инструктаж обучающегося по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен.

_____ « ___ » 20_____
подпись руководителя практики от профильной организации, расшифровка подписи

Рабочий график (план) практики, индивидуальное задание согласованы:

Индивидуальное задание (образовательное учреждение):

- 1.Подготовка конспектов коррекционно-развивающих занятий.
- 2.Подготовка программы коррекционно-развивающих занятий.
- 3.Подготовка методической документации.

4. Подготовка психодиагностического заключения.
 5. Составление психологического портрета 3-5 обучающихся.

_____ « » 20_____
 подпись руководителя практики от профильной организации, расшифровка подписи
 М.П.

Руководитель практики от организации

_____/_____
 (подпись) (Ф.И.О)

Руководитель практики от кафедры

_____/_____
 (подпись) (Ф.И.О)

Задания принял к исполнению

_____/_____
 (подпись) (Ф.И.О)

2. ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России, кафедра психологии и педагогики

№ п/п	Подразделение базы практики	Характер работы	Продолжительность в часах
			4 курс
1.	ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России, кафедра психологии и педагогики	Ознакомление с учебно-воспитательной работой вуза	11
2.		Ознакомление с учебно-методической работой вуза	11
3.		Составление графика прохождения практики	2
4.		Работа с документацией	12
5.		Подготовка к поведению учебных занятий	30
6.		Посещение занятий преподавателя – непосредственного руководителя практики	18
7.		Проведение лекционного занятия	2
8.		Проведение практического занятия	2
9.		Проведение лабораторного занятия	2
10.		Взаимопосещение занятий	6
11.		Подготовка методической документации	64
12.		Проведение диагностического исследования в рамках ученых занятий	21
13.		Составление психологического портрета 3-5 учащихся	21
14.		Оформление отчета. Защита отчета	14

Инструктаж обучающегося по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен.

_____ « » 20_____
 подпись руководителя практики от профильной организации, расшифровка подписи

Рабочий график (план) практики, индивидуальное задание согласованы:

Индивидуальное задание (образовательное учреждение):

1. Подготовка конспекта лекционных занятий.
2. Подготовка конспекта практического занятия.
3. Подготовка конспекта лабораторного занятия.
4. Проведение диагностического исследования в рамках ученых занятий (не менее 30 человек).
5. Составление психологического портрета (3-5 студента).

_____ « » 20_____
 подпись руководителя практики от профильной организации, расшифровка подписи
 М.П.

Руководитель практики от организации

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О)

Руководитель практики от кафедры

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О)

Задания принял к исполнению

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Кировский государственный медицинский университет»

Министерства здравоохранения Российской Федерации

Социально-экономический факультет

Кафедра психологии и педагогики

Специальность 37.05.01 Клиническая психология

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель практики от предприятия

« ____ » _____ 20__ год

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель практики от кафедры

« ____ » _____ 20__ год

**Индивидуальный план-график практики
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ. ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ**

№	Дата	Мероприятия	Срок проведения	Отметка о выполнении

Подпись студента _____ / _____ /

Подпись руководителя практики от предприятия

_____ / _____ /

МП

Подпись руководителя практики от кафедры

_____ / _____ /

МП

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кировский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

**ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ. ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ
(очная форма обучения)**

Выполнил(а)
Студент(ка) ... курса группы КП-...
специальность Клиническая психология

_____ /Ф.И.О./

Проверил:
руководитель учебной практики от организации
_____ /Ф.И.О./

Дата проверки

« _____ » _____ 20 г.

Роспись руководителя практики от кафедры

_____ /Ф.И.О./

Дата проверки

« _____ » _____ 20 г.

Киров, 20...

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кировский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

**ДНЕВНИК ПО ПРАКТИКЕ
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ. ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ
(очная форма обучения)**

Выполнил(а)
Студент(ка) ... курса группы КП-...
специальность Клиническая психология

_____ /Ф.И.О./

Проверил:
руководитель учебной практики от организации
/Ф.И.О./

Дата проверки

«_____» _____ 20 г.

Роспись руководителя практики от кафедры

_____ /Ф.И.О./

Дата проверки

«_____» _____ 20 г.

Киров, 20...

СОДЕРЖАНИЕ

	Неделя 1.....	
1.1	Ознакомительный этап.....	
1.2	Подготовительный этап.....	
1.3	Этап педагогической деятельности.....	
1.4	Этап психологической деятельности.....	
1.5	Итоговый этап.....	
	Неделя 2.....	
2.1	Подготовительный этап.....	
2.2	Этап педагогической деятельности.....	
2.3	Этап психологической деятельности.....	
2.4	Итоговый этап.....	
	Неделя 3.....	
3.1	6.Подготовительный этап.....	
3.2	7.Этап педагогической деятельности.....	
3.3	8.Этап психологической деятельности.....	
3.4	Итоговый этап.....	
	Неделя 4.....	
4.1	Подготовительный этап.....	
4.2	Этап педагогической деятельности.....	
4.3	Этап психологической деятельности.....	
4.4	Итоговый этап.....	

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Кировский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра психологии и педагогики

Приложение к рабочей программе практики

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации обучающихся
по практике

«Производственная. Педагогическая»

1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции)	Перечень планируемых результатов обучения при проведении практики			Оценочные средства
			Знать	Уметь	Владеть	
1	2	3	4	5	6	7
1.	ПК-9	способностью формулировать цели, проводить учебные занятия с использованием инновационных форм и технологий обучения, разрабатывать критерии оценки результатов образовательного процесса, проводить супервизию педагогической, научно-исследовательской и практической работы обучающихся	31. Основные направления развития системы образования, содержание педагогической деятельности	У1. Формулировать цели, разрабатывать стратегии и план обучения; выбирать и использовать современные технологии обучения; обеспечивать системность представления учебного материала; создавать рациональную структуру и содержание занятий; оценивать и совершенствовать программы обучения	В1. Процедурами организации и проведения современных научных исследований, научно-практических работ, проектирования и реализации учебно-воспитательного процесса; методами супервизирования педагогической, научно-исследовательской и практической работы обучающихся в процессе обучения	Отчет по практике, собеседование
			32. Организацию и проведение учебных занятий в различных формах	У2. Реализовывать педагогическую деятельность	В2. Навыками организации и проведения учебных занятий в различных формах;	Отчет по практике, собеседование

					применения методов обучения; разработки критериев оценивания результатов обучения	
			33. Цели и задачи самостоятельной работы, консультирования и стимулирования научной активности субъектов образовательного процесса	У3. Уметь организовывать самостоятельную работу, консультирование, педагогическое супервизирование	В3. Навыками организации самостоятельной работы, консультирования и стимулирования научной активности субъектов образовательного процесса; навыками организации научных дискуссий и конференций	Отчет по практике, собеседование
			34. Цели и задачи учебно-воспитательного процесса	У4. Формулировать цели и задачи учебно-воспитательного процесса, используя инновационные стратегии обучения в процессе обучения	В4. Навыками супервизии педагогической, научно-исследовательской и практической работы обучающихся и стажеров	Отчет по практике, собеседование

2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания	Критерии и шкалы оценивания				Оценочное средство
	Неудовлетворительно/ не зачтено	Удовлетворительно/ зачтено	Хорошо/ зачтено	Отлично/ зачтено	
ПК-9 (1)					
Знать	Фрагментарные знания основных направлений развития системы образования, содержания педагогической деятельности	Общие, но не структурированные знания основных направлений развития системы образования, содержания педагогической деятельности	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основных направлений развития системы образования, содержания педагогической деятельности	Сформированные систематические знания основных направлений развития системы образования, содержания педагогической деятельности	Собеседование, отчет
Уметь	Частично освоенное умение формулировать	В целом успешное, но не систематически	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы	Сформированное умение формулировать	Собеседование, отчет

	цели, разрабатывать стратегии и план обучения; выбирать и использовать современные технологии обучения; обеспечивать системность представления учебного материала; создавать рациональную структуру и содержание занятий; оценивать и совершенствовать программы обучения	осуществляемое умение формулировать цели, разрабатывать стратегии и план обучения; выбирать и использовать современные технологии обучения; обеспечивать системность представления учебного материала; создавать рациональную структуру и содержание занятий; оценивать и совершенствовать программы обучения	умение формулировать цели, разрабатывать стратегии и план обучения; выбирать и использовать современные технологии обучения; обеспечивать системность представления учебного материала; создавать рациональную структуру и содержание занятий; оценивать и совершенствовать программы обучения	цели, разрабатывать стратегии и план обучения; выбирать и использовать современные технологии обучения; обеспечивать системность представления учебного материала; создавать рациональную структуру и содержание занятий; оценивать и совершенствовать программы обучения	
Владеть	Фрагментарное применение навыков процедур организации и проведения современных научных исследований, научно-практических работ, проектирования и реализации учебно-воспитательного процесса; методов супервизирования педагогической, научно-исследовательской и практической работы обучающихся в процессе обучения	В целом успешное, но не систематическое применение навыков процедур организации и проведения современных научных исследований, научно-практических работ, проектирования и реализации учебно-воспитательного процесса; методов супервизирования педагогической, научно-исследовательской и практической работы обучающихся в процессе обучения	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков процедур организации и проведения современных научных исследований, научно-практических работ, проектирования и реализации учебно-воспитательного процесса; методов супервизирования педагогической, научно-исследовательской и практической работы обучающихся в процессе обучения	Успешное и систематическое применение навыков процедур организации и проведения современных научных исследований, научно-практических работ, проектирования и реализации учебно-воспитательного процесса; методов супервизирования педагогической, научно-исследовательской и практической работы обучающихся в процессе обучения	Собеседование, отчет
ПК-9 (2)					
Знать	Фрагментарные знания организации и проведения	Общие, но не структурированные знания организации и	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания организации и	Собеседование, отчет

	учебных занятий в различных формах	проведения учебных занятий в различных формах	организации и проведения учебных занятий в различных формах	проведения учебных занятий в различных формах	
Уметь	Частично освоенное умение реализовывать педагогическую деятельность	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение реализовывать педагогическую деятельность	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение реализовывать педагогическую деятельность	Сформированное умение реализовывать педагогическую деятельность	Собеседование, отчет
Владеть	Фрагментарное применение навыков организации и проведения учебных занятий в различных формах; применения методов обучения; разработки критериев оценивания результатов обучения	В целом успешное, но не систематическое применение навыков организации и проведения учебных занятий в различных формах; применения методов обучения; разработки критериев оценивания результатов обучения	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков организации и проведения учебных занятий в различных формах; применения методов обучения; разработки критериев оценивания результатов обучения	Успешное и систематическое применение навыков организации и проведения учебных занятий в различных формах; применения методов обучения; разработки критериев оценивания результатов обучения	Собеседование, отчет

ПК-9 (3)

Знать	Фрагментарные знания целей и задач самостоятельной работы, консультирования и стимулирования научной активности субъектов образовательного процесса	Общие, но не структурированные знания целей и задач самостоятельной работы, консультирования и стимулирования научной активности субъектов образовательного процесса	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания целей и задач самостоятельной работы, консультирования и стимулирования научной активности субъектов образовательного процесса	Сформированные систематические знания целей и задач самостоятельной работы, консультирования и стимулирования научной активности субъектов образовательного процесса	Собеседование, отчет
Уметь	Частично освоенное умение организовывать самостоятельную работу, консультирование, педагогическое супервизирование	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение организовывать самостоятельную работу, консультирование, педагогическое супервизирование	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение организовывать самостоятельную работу, консультирование, педагогическое супервизирование	Сформированное умение организовывать самостоятельную работу, консультирование, педагогическое супервизирование	Собеседование, отчет
Владеть	Фрагментарное применение навыков организации	В целом успешное, но не систематическое применение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение	Успешное и систематическое применение навыков	Собеседование, отчет

	самостоятельной работы, консультирования и стимулирования научной активности субъектов образовательного процесса; навыков организации научных дискуссий и конференций	навыков организации самостоятельной работы, консультирования и стимулирования научной активности субъектов образовательного процесса; навыков организации научных дискуссий и конференций	навыков организации самостоятельной работы, консультирования и стимулирования научной активности субъектов образовательного процесса; навыков организации научных дискуссий и конференций	организации самостоятельной работы, консультирования и стимулирования научной активности субъектов образовательного процесса; навыков организации научных дискуссий и конференций	
ПК-9 (4)					
Знать	Фрагментарные знания целей и задач учебно-воспитательного процесса	Общие, но не структурированные знания целей и задач учебно-воспитательного процесса	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания целей и задач учебно-воспитательного процесса	Сформированные систематические знания целей и задач учебно-воспитательного процесса	Собеседование, отчет
Уметь	Частично освоенное умение формулировать цели и задачи учебно-воспитательного процесса, используя инновационные стратегии обучения в процессе обучения	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение формулировать цели и задачи учебно-воспитательного процесса, используя инновационные стратегии обучения в процессе обучения	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение формулировать цели и задачи учебно-воспитательного процесса, используя инновационные стратегии обучения в процессе обучения	Сформированное умение формулировать цели и задачи учебно-воспитательного процесса, используя инновационные стратегии обучения в процессе обучения	Собеседование, отчет
Владеть	Фрагментарное применение навыков супервизии педагогической, научно-исследовательской и практической работы обучающихся и стажеров	В целом успешное, но не систематическое применение навыков супервизии педагогической, научно-исследовательской и практической работы обучающихся и стажеров	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков супервизии педагогической, научно-исследовательской и практической работы обучающихся и стажеров	Успешное и систематическое применение навыков супервизии педагогической, научно-исследовательской и практической работы обучающихся и стажеров	Собеседование, отчет

3. Типовые контрольные задания и иные материалы

3.1. Примерные вопросы к промежуточной аттестации по практике, критерии оценки

1. Раскройте понятие «обучение».
2. Дайте характеристику основных функций процесса обучения.
3. Дайте характеристику типов обучения.

4. Раскройте содержание основных форм организации процесса обучения. .Удалось или нет реализовать все запланированные цели учебного занятия? Что этому способствовало (или помешало)?

5. Какие недочеты в проведении учебного занятия имели место? С чем это связано?

6. Что необходимо предпринимать в дальнейшем, чтобы избежать данных проблем?

7. Удалось ли достичь эффективного взаимодействия с обучающимися? Что этому способствовало? Что мешало?

8. Какие шаги позволили устранить коммуникативные барьеры и наладить конструктивный контакт со студентами?

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.1. Методика проведения устного собеседования

Студент должен своевременно, в соответствии с расписанием явиться на аттестацию. Время на представление самоанализа составляет 10 минут. После чего студент отвечает на вопросы аттестационной комиссии.

4.2. Методика оценки отчетной документации

Отчет по практике сдается студентами на курирующую практику кафедру психологии и педагогики до аттестации.

Итоги практики подводятся на аттестации студентов с выставлением итоговой оценки в зачетную книжку.

Основными условиями допуска студента к аттестации являются: выполнение программы практики, получение положительной характеристики и представление всей отчетной документации.

Составитель: И.В. Новгородцева

Зав.кафедрой: И.В. Новгородцева