

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Железнов Лев Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 20.06.2024 09:09:09
Уникальный программный идентификатор:
7f036de85c233e341493b4c0e48bb3a18c939f31

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Кировский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«Утверждаю»
Ректор ФГБОУ ВО Кировский ГМУ
Минздрава России

Л.М. Железнов

31.05.2019

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
(уровень бакалавриата)**

Направление подготовки - 34.03.01 Сестринское дело

Направленность - Сестринское дело

**Квалификация – Академическая медицинская сестра
(для лиц мужского пола – Академический медицинский брат).
Преподаватель**

Форма обучения – очно-заочная

2019 г.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования «Сестринское дело. Направленность Сестринское дело» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.09.2017 г. № 971.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования «Сестринское дело. Направленность Сестринское дело» одобрена ученым советом ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России 31.05.2019 протокол № 5 и утверждена ректором 31.05.2019.

Актуализация основной профессиональной образовательной программы высшего образования «Сестринское дело. Направленность Сестринское дело»: одобрена на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России 29.05.2020, протокол № 4 и утверждена ректором ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России 29.05.2020.

Актуализация основной профессиональной образовательной программы высшего образования «Сестринское дело. Направленность Сестринское дело»: одобрена на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России 29.06.2020, протокол № 5 и утверждена ректором ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России 29.05.2020.

Актуализация основной профессиональной образовательной программы высшего образования «Сестринское дело. Направленность Сестринское дело»: одобрена на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России 28.08.2020, протокол № 6 и утверждена ректором ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России 28.08.2020.

Актуализация основной профессиональной образовательной программы высшего образования «Сестринское дело. Направленность Сестринское дело»: одобрена на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России 25.09.2020, протокол № 7 и утверждена ректором ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России 25.09.2020.

Актуализация основной профессиональной образовательной программы высшего образования «Сестринское дело. Направленность Сестринское дело»: одобрена на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России 28.05.2021, протокол № 5 и утверждена ректором ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России 31.05.2021.

Актуализация основной профессиональной образовательной программы высшего образования «Сестринское дело. Направленность Сестринское дело»: одобрена на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России 27.05.2022, протокол № 5 и утверждена ректором ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России 27.05.2022.

Актуализация основной профессиональной образовательной программы высшего образования «Сестринское дело. Направленность Сестринское дело»: одобрена на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России 26.05.2023, протокол № 5 и утверждена ректором ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России 26.05.2023.

Актуализация основной профессиональной образовательной программы высшего образования «Сестринское дело. Направленность Сестринское дело»: одобрена на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России 31.05.2024, протокол № 5 и утверждена и.о. ректора ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России 31.05.2024.

Руководитель образовательной программы заведующий кафедрой сестринского дела, к.м.н.,
доцент Е.А. Мухачева

Выпускающая кафедра: кафедра сестринского дела

Рецензенты:

Главный врач КОГБУЗ "Кировская городская больница №7 им. В.И. Юрловой" А.А. Соболев

Президент Кировской областной общественной организации "Ассоциация медицинских сестер", член правления "Ассоциации медицинских сестер России", к.м.н. О.С. Бабурина

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
1.1. Нормативные документы для разработки ОПОП	5
1.2. Миссия, цели и задачи ОПОП	6
1.3. Срок освоения ОПОП ВО	6
1.4. Трудоемкость ОПОП ВО	6
1.5. Требования к поступающим	7
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	7
2.1. Области профессиональной деятельности выпускника	7
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	8
2.3. Типы профессиональной деятельности выпускника	8
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	8
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	9
3.1. Универсальные компетенции	9
3.2. Общепрофессиональные компетенции	10
3.3. Профессиональные компетенции	11
3.4. Сопоставление профессиональных задач ФГОС ВО и трудовых функций ПС	13
3.5. Индикаторы достижения компетенций	14
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	22
4.1. Общесистемные требования к реализации ОПОП	22
4.2. Материально-техническое обеспечение ОПОП	22
4.3. Учебно-методическое обеспечение ОПОП	23
4.4. Кадровое обеспечение ОПОП	23
4.5. Финансовые условия реализации ОПОП	24
4.6. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП	24
5. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	24

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативные документы для разработки ОПОП

ОПОП разработана в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказом Минздрава России от 03.09.2013 № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.09.2017 г. № 971 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело»;
- Приказом Минобрнауки от 26.11.2020 № 1456 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»;
- Приказом Минобрнауки от 08.02.2021 № 83 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования – бакалавриат по направлениям подготовки»;
- Приказом Минобрнауки России от 19.07.2022 № 662 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 27.02.2023 № 208 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»;
- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.03.2022 № 109н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом»»;
- Приказом Минтруда России от 31.07.2020 № 479н «Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по организации сестринского дела"»;
- Приказом Минтруда России от 31.07.2020 № 481н «Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по оказанию медицинской помощи несовершеннолетним обучающимся в образовательных организациях"»;
- Приказом Минздравсоцразвития России от 23.07.2010 № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения"»;
- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 N 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования"»;
- Приказом Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»;
- Уставом университета;
- Иными локальными правовыми актами университета.

1.2. Миссия, цели и задачи ОПОП

ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде комплекта документов - общей характеристики, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Миссия ОПОП – подготовка выпускников, обладающих универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, ориентированных на успешную профессиональную деятельность в области оказания населению доврачебной медицинской помощи и профессионального медицинского ухода для сохранения и поддержания здоровья, улучшения качества жизни пациентов, владеющих инновационными технологиями оказания медицинской помощи различным категориям граждан, являющихся конкурентоспособными специалистами на российском и зарубежном рынках труда.

Цель ОПОП бакалавриата: подготовка медицинских кадров со сформированными универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело.

Задачи ОПОП:

1. Воспитать личность, понимающую социальную значимость будущей профессии, обладающей культурой мышления и мотивацией к выполнению профессиональной деятельности на основе доказательной медицины.
2. Обеспечить получение знаний и развитие умений и навыков для решения профессиональных задач.
3. Научить основным методам и средствам получения и переработки информации.
4. Развить способности находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность.
5. Научить инновационной деятельности в сфере здравоохранения и использованию научно-технических достижений.
6. Развить стремление к научно-исследовательской деятельности.

1.3. Срок освоения ОПОП ВО

Срок освоения ОПОП ВО в очно-заочной форме обучения 4 года 6 месяцев.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

1.4. Трудоемкость ОПОП ВО

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Образовательная деятельность по ОПОП осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Таблица 1 – Структура программы

Структура программы		Объем программы бакалавриата в зачетных единицах
Блок 1	Дисциплины (модули)	135
	Базовая часть	109
	Вариативная часть	26
Блок 2	Практика	96
	Базовая часть	96
	Вариативная часть	-
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
	Базовая часть	9
Объем программы		240

Объем факультативных дисциплин составляет 4 зачетные единицы за весь период обучения.

1.5. Требования к поступающим

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем, среднем профессиональном образовании или высшем образовании.

Вступительные испытания по направлению подготовки Сестринское дело проводятся в соответствии с федеральными нормативными актами, конкретизируемыми в ежегодных Правилах приема в университет.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1. Области профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие ОПОП (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования; научных исследований);

02 Здравоохранение (в сферах: сохранения и обеспечения здоровья населения; улучшения качества жизни населения путем оказания квалифицированной сестринской помощи; проведения профилактической работы с населением; обеспечения организации работы сестринского персонала);

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере управления персоналом организации).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП бакалавриата, являются:

- физические лица (пациенты),
- население,
- сестринский персонал,
- совокупность средств и технологий, направленных на создание условий для охраны здоровья граждан
- обучающиеся по программам среднего профессионального образования, дополнительного среднего профессионального образования.

2.3. Типы профессиональной деятельности выпускника

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- лечебно-диагностический;
- медико-профилактический;
- реабилитационный;
- организационно-управленческий;
- педагогический;
- научно-исследовательский.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу бакалавриата по направлению подготовки 34.03.01 – Сестринское дело, готовится к решению следующих профессиональных задач:

Лечебно-диагностическая деятельность:

- осуществление сестринской клинической практики при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, не сопровождающихся угрозой жизни пациента и не требующих экстренной медицинской помощи, в том числе, в организованных детских коллективах;
- участие в оказании доврачебной медицинской помощи при состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства, в том числе, в организованных детских коллективах;
- оказание доврачебной медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях, в том числе участие в медицинской эвакуации, в том числе, в организованных детских коллективах;
- осуществление сестринского ухода.

Медико-профилактическая деятельность:

- участие в предупреждении возникновения заболеваний среди населения путем проведения профилактических и противоэпидемических мероприятий, в том числе, в организованных детских коллективах;
- участие в проведении профилактических медицинских осмотров, диспансеризации, диспансерного наблюдения, в том числе, в организованных детских коллективах;
- осуществление мероприятий по формированию мотивированного отношения каждого человека к сохранению и укреплению своего здоровья и здоровья окружающих, в том числе, в организованных детских коллективах;
- обучение пациентов основным гигиеническим мероприятиям оздоровительного характера, способствующим профилактике возникновения заболеваний и укреплению здоровья, в том числе, в организованных детских коллективах.

Реабилитационная деятельность:

- осуществление технологий сестринского ухода, предусмотренных при проведении медицинской реабилитации и санаторно-курортном лечении.

Организационно-управленческая деятельность:

- организация работы сестринских служб различных уровней;
- ведение учетно-отчетной медицинской документации;
- организация сбора и обработки медико-статистических данных;
- обеспечение в медицинских организациях благоприятных условий для пребывания пациентов и трудовой деятельности медицинского персонала;
- соблюдение основных требований информационной безопасности.

Педагогическая деятельность:

- осуществление педагогической деятельности в системе подготовки и профессионального развития сестринских кадров;
- разработка учебно-методических материалов для подготовки и профессионального развития сестринских кадров;
- изучение образовательного потенциала обучающихся, уровня их профессионального развития, осуществление профессионального и личностного роста обучающихся;
- развитие у обучающихся творческих способностей, способности к самообучению;
- планирование учебного процесса, выполнение методической работы, осуществление контрольных мероприятий, направленных на оценку результатов педагогического процесса;
- применение при реализации учебного процесса лучших образцов исторически сложившихся педагогических методик, а также разработка новых педагогических технологий.

Научно-исследовательская деятельность:

- проведение сбора и обобщения информации о показателях здоровья населения различных возрастно-половых групп, характеризующих состояние их здоровья;
- внедрение инновационных технологий сестринской деятельности;
- разработка методических и обучающих материалов для подготовки и профессионального развития сестринских кадров;
- анализ научной литературы и официальных статистических обзоров;
- проведение научно-практических исследований в области сестринского дела и общественного здоровья.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения программы у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции:

3.1. Универсальные компетенции:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

3.2. Общепрофессиональные компетенции:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника
Этические и правовые основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен реализовывать правовые нормы, этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности
Естественнонаучные методы познания	ОПК-2. Способен решать профессиональные задачи с использованием основных физико-химических, математических и иных естественно-научных понятий и методов
Информационные технологии	ОПК-3. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
Медицинские технологии	ОПК-4. Способен применять медицинские технологии, ме-

гии, лекарственные препараты	дицинские изделия, лекарственные препараты, дезинфекционные средства и их комбинации при решении профессиональных задач
Оценка состояния здоровья	ОПК-5. Способен оценивать морфофункциональные, физиологические и патологические состояния и процессы в организме человека на индивидуальном, групповом и популяционном уровнях для решения профессиональных задач
	ОПК-6. Способен проводить анализ медико-статистической информации и интерпретировать результаты состояния здоровья пациента (населения)
	ОПК-7. Способен участвовать в разработке и реализации реабилитационных программ
Профилактическая деятельность	ОПК-8. Способен определять приоритетные проблемы и риски здоровью пациента (населения), разрабатывать и проводить профилактические мероприятия с целью повышения уровня здоровья и предотвращения заболеваний пациента (населения)
	ОПК-9. Способен распространять знания о здоровом образе жизни, направленные на повышение санитарной культуры и профилактику заболеваний пациентов (населения)
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-10. Способен применять организационно-управленческую и нормативную документацию в своей деятельности, реализовывать принципы системы менеджмента качества в профессиональной деятельности
	ОПК-11. Способен проектировать организационные структуры, планировать и осуществлять мероприятия по управлению персоналом, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
Научная деятельность	ОПК-12. Способен применять современные методики сбора и обработки информации, необходимой для проведения научного исследования
Профессиональное образование	ОПК-13. Способен разрабатывать методические и обучающие материалы для подготовки и профессионального развития сестринских кадров

3.3. Профессиональные компетенции

Профессиональный стандарт: «Специалист по управлению персоналом», утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.03.2022 № 109н
Профессиональный стандарт: «Специалист по организации сестринского дела», утвержден Приказом Минтруда России от 31.07.2020 № 479н
Область профессиональной деятельности: 07 Административно-управленческая и

офисная деятельность (в сфере управления персоналом организации)	
Организационно-управленческая деятельность	
Обобщенная трудовая функция: С6 Деятельность по оценке и аттестации персонала	
ПК-5	Способен осуществлять деятельность по обеспечению персоналом
Обобщенная трудовая функция: В6 Деятельность по обеспечению персоналом	
Обобщенная трудовая функция: А5 Проведение работ по организации деятельности структурного подразделения медицинской организации	
ПК-6	Способен осуществлять деятельность по оценке и аттестации персонала
Обобщенная трудовая функция: Д6 Деятельность по развитию персонала	
ПК-7	Способен осуществлять деятельность по развитию персонала
Профессиональный стандарт: «Специалист по оказанию медицинской помощи несовершеннолетним обучающимся в образовательных организациях», утвержден приказом Минтруда России от 31.07.2020 N 481н	
Область профессиональной деятельности: 02 Здравоохранение (в сферах: сохранения и обеспечения здоровья населения; улучшения качества жизни населения путем оказания квалифицированной сестринской помощи; проведения профилактической работы с населением; обеспечения организации работы сестринского персонала)	
Медико-профилактическая деятельность	
Обобщенная трудовая функция: А6 Оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи несовершеннолетним обучающимся в образовательных организациях	
ПК-3	Способен проводить мероприятия профилактики в рамках первичной доврачебной медико-санитарной помощи взрослому и детскому населению
Компетенции, определяемые самостоятельно:	
Область профессиональной деятельности: 01 Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования; научных исследований)	
Педагогическая деятельность	
ПК-8	Способен осуществлять преподавание по программам профессионального обучения, среднего профессионального образования (СПО) и дополнительным профессиональным программам (ДПП), ориентированным на соответствующий уровень квалификации
ПК-9	Способен осуществлять организационно-педагогическое сопровождение группы (курса) обучающихся по программам СПО
Область профессиональной деятельности: 02 Здравоохранение (в сферах: сохранения и обеспечения здоровья населения; улучшения качества жизни населения путем оказания квалифицированной сестринской помощи; проведения профилактической работы с населением; обеспечения организации работы сестринского персонала)	
Лечебно-диагностическая деятельность	
ПК-1	Способен оказывать паллиативную медицинскую помощь взрослому населению и детям
ПК-2	Способен выполнять сестринские манипуляции (оказывать медицинские услуги), подготавливать пациента к диагностическим процедурам, осуществлять лекарственную терапию по назначению врача; обеспечивать уход за пациентом; оказывать доврачебную помощь при неотложных и угрожающих жизни состояниях
Реабилитационная деятельность	
ПК-4	Способен оказывать доврачебную медицинскую помощь и сестринский уход на этапах реабилитации (восстановительного лечения)
Научно-исследовательская деятельность	

ПК-10	Способность к проведению научно-практических исследований в области сестринского дела
-------	---

3.4. Сопоставление профессиональных задач ФГОС ВО и трудовых функций ПС

Требования ФГОС ВО	Требования ПС	Выводы
Профессиональные задачи	Обобщенные трудовые функции (ОТФ)	Соответствие профессиональных задач и требований ПС
Организационно-управленческая	Деятельность по развитию персонала (ОТФ) Деятельность по оценке и аттестации персонала (ОТФ) Деятельность по оценке и аттестации персонала (ОТФ)	соответствует
	Проведение работ по организации деятельности структурного подразделения медицинской организации (ОТФ)	соответствует
Медико-профилактическая деятельность	Оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи несовершеннолетним обучающимся в образовательных организациях (ОТФ)	соответствует

Требования функций из соответствующих профессиональных стандартов соответствуют профессиональным задачам ФГОС ВО для организационно-управленческого и медико-профилактического видов деятельности.

Для обоснования необходимости введения профессиональных компетенций (ПК) определим связи ПК из ФГОС ВО видам деятельности с трудовыми функциями профессиональных стандартов.

Требования ФГОС ВО	Требования ПС	Выводы
ПК по видам деятельности	Трудовые функции по каждой ОТФ и квалифицированные требования к ним	Соответствие или формулировка недостающей ПК (НПК)
Организационно-управленческая деятельность		
ПК-5 Способен осуществлять деятельность по обеспечению персоналом	Сбор информации о потребностях организации в персонале (В/01.6, б)	Соответствует
	Поиск, привлечение, подбор и отбор персонала (В/02.6, б)	Соответствует
	Администрирование процессов обеспечения персоналом и соответствующего документооборота (В/03.6, б)	Соответствует
ПК-6	Организация и проведение оценки персонала (С/01.6, б)	Соответствует

Способен осуществлять деятельность по оценке и аттестации персонала	Организация и проведение аттестации персонала (С/02.6, 6)	Соответствует
	Администрирование процессов проведения оценки и аттестации персонала и соответствующего документооборота (С/03.6, 6)	Соответствует
	Организация и контроль деятельности медицинского персонала структурного подразделения медицинской организации (А/03.5)	Соответствует
ПК-7 Способен осуществлять деятельность по развитию персонала	Организация и проведение мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала (D/01.6, 6)	Соответствует
	Организация обучения персонала (D/02.6, 6)	Соответствует
	Организация адаптации и стажировки персонала (D/03.6, 6)	Соответствует
	Администрирование процессов развития и построения профессиональной карьеры, обучения, адаптации, стажировки персонала и соответствующего документооборота (D/04.6, 6)	Соответствует
ПК-3 Способен проводить мероприятия профилактики в рамках первичной доврачебной медико-санитарной помощи взрослому и детскому населению	Организация и работа по проведению медицинских профилактических осмотров и скрининг-обследований обучающихся (А/01.6) Проведение мероприятий по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний и формированию здорового образа жизни (А/02.6) Профилактика факторов риска для здоровья обучающихся, определяемых условиями обучения и воспитания в образовательных организациях, контроль проведения санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий (А/03.6)	Соответствует

3.5. Индикаторы достижения компетенций

Наименование категории (группы)	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения
Универсальные компетенции		
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез	ИД УК 1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи

	информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД УК 1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов ИД УК 1.3. Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД УК 2.1. Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением поставленной цели ИД УК 2.2. Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач ИД УК 2.3. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы, обосновывает правовую целесообразность намеченного плана действий ИД УК 2.4. Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами, действующими правовыми нормами, при необходимости корректирует способы решения задач
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД УК 3.1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели ИД УК 3.2. Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата, учитывая особенности поведения других членов команды ИД УК 3.3. Соблюдает нормы публичной речи, регламент в монологе и дискуссии в соответствии с коммуникативной задачей ИД УК 3.4. Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД УК 4.1. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции ИД УК 4.2. Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия ИД УК 4.3. Ведет диалог с партнером, высказывает и обосновывает свое мнение (суждения) и запрашивает мнение партнера ИД УК 4.4. Создает на русском и иностранном языках письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам

		ИД УК 4.5. Осуществляет деловую коммуникацию на иностранном языке
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИД УК 5.1. Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития ИД УК 5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения ИД УК 5.3. Понимает сущность социальных процессов. ИД УК 5.4. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье-сбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД УК 6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей ИД УК 6.2. Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне-и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения ИД УК 6.3. Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД УК 7.1. Поддерживает здоровый образ жизни с учетом физиологических особенностей организма ИД УК 7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности ИД УК 7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе	ИД УК 8.1. Распознает и оценивает опасные ситуации, факторы риска среды обитания, определяет способы защиты от них, оказывает само-и взаимопомощь в чрезвычайных ситуациях, при катастрофах в мирное и военное время ИД УК 8.2. Владеет приемами обеспечения безопасности жизнедеятельности в повседневной

	при возникновении чрезвычайных ситуаций	и профессиональной деятельности и методами сохранения природной среды
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД УК 9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике ИД УК 9.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИД УК 10.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней ИД УК 10.2. Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе ИД УК 10.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции ИД УК 10.4. Идентифицирует проявления экстремизма и терроризма, противодействует им на основе развитого правосознания
Общепрофессиональные компетенции		
Этические и правовые основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен реализовывать правовые нормы, этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности.	ИД ОПК 1.1. Учитывает в профессиональной деятельности правовые нормы ИД ОПК 1.2. Реализует профессиональную деятельность с учетом этических и деонтологических принципов
Естественно-научные методы познания	ОПК-2. Способен решать профессиональные задачи с использованием основных физико-химических, математических и иных естественнонаучных понятий и методов	ИД ОПК 2.1. Выбирает физико-химические, математические и иные естественнонаучные понятия и методы для решения профессиональных задач ИД ОПК 2.2. Решает профессиональные задачи с использованием основных физико-химических, математических и иных естественнонаучных понятий и методов ИД ОПК 2.3. Решает стандартные профессиональные задачи с использованием медико-биологической терминологии
Информационные технологии	ОПК-3. Способен понимать прин-	ИД ОПК 3.1. Понимает принципы работы современных информационных технологий

	ципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД ОПК 3.2. Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности
Медицинские технологии, лекарственные препараты	ОПК-4. Способен применять медицинские технологии, медицинские изделия, лекарственные препараты, дезинфекционные средства и их комбинации при решении профессиональных задач	ИД ОПК 4.1. Обосновывает выбор специализированного оборудования, технологий, препаратов и изделий, дезинфекционных средств, лекарственных препаратов, иных веществ и их комбинаций, исходя из поставленной профессиональной задачи ИД ОПК 4.2. Применяет специализированное оборудование, медицинские изделия, лекарственные препараты по назначению врача ИД ОПК 4.3. Применяет дезинфекционные средства и их комбинации для решения профессиональных задач
Оценка состояния здоровья	ОПК-5. Способен оценивать морфофункциональные, физиологические и патологические состояния и процессы в организме человека на индивидуальном, групповом и популяционном уровнях для решения профессиональных задач	ИД ОПК 5.1. Оценивает морфофункциональные, физиологические состояния и процессы в организме человека на индивидуальном, групповом и популяционном уровнях для решения профессиональных задач ИД ОПК 5.2. Выявляет и оценивает патологические состояния и процессы в организме человека на индивидуальном, групповом и популяционном уровнях для решения профессиональных задач
	ОПК 6. Способен проводить анализ медико-статистической информации и интерпретировать результаты состояния здоровья пациента (населения)	ИД ОПК 6.1. Интерпретирует результаты состояния здоровья населения в популяции ИД ОПК 6.2. Проводит анализ медико-статистической информации по состоянию здоровья населения
	ОПК-7. Способен участвовать в разработке и реализации реабилитационных программ	ИД ОПК 7.1. Участвует в разработке реабилитационных программ различной направленности ИД ОПК 7.2. Участвует в реализации реабилитационных программ различной направленности
Профилактическая деятельность	ОПК-8. Способен определять приори-	ИД ОПК 8.1. Определяет приоритетные проблемы и риски здоровью пациента (населения)

	<p>ритетные проблемы и риски здоровью пациента (населения), разрабатывать и проводить профилактические мероприятия с целью повышения уровня здоровья и предотвращения заболеваний пациента (населения)</p>	<p>ИД ОПК 8.2. Разрабатывает профилактические мероприятия с целью повышения уровня здоровья и предотвращения заболеваний пациента (населения) ИД ОПК 8.3. Проводит профилактические мероприятия с целью повышения уровня здоровья и предотвращения заболеваний пациента (населения)</p>
	<p>ОПК-9. Способен распространять знания о здоровом образе жизни, направленные на повышение санитарной культуры и профилактику заболеваний пациентов (населения)</p>	<p>ИД ОПК 9.1. Пропагандирует здоровый образ жизни, проводит профилактику заболеваний и повышает санитарную культуру методами санитарного просвещения (беседы, лекции, доклады, дискуссии; печатные издания – плакаты, брошюры, листовки, санитарные бюллетени; выступления на телевидение, радио)</p>
<p>Организационно-управленческая деятельность</p>	<p>ОПК-10. Способен применять организационно-управленческую и нормативную документацию в своей деятельности, реализовывать принципы системы менеджмента качества в профессиональной деятельности</p>	<p>ИД ОПК 10.1. Применяет организационно-управленческую и нормативную документацию в своей профессиональной деятельности ИД ОПК 10.2. Реализует принципы менеджмента качества в своей профессиональной деятельности</p>
	<p>ОПК-11. Способен проектировать организационные структуры, планировать и осуществлять мероприятия по управлению персоналом, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>	<p>ИД ОПК 11.1. Проектирует организационные структуры подразделения ИД ОПК 11.2. Планирует и осуществляет мероприятия по управлению персоналом, распределению и делегированию полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>

Научная деятельность	ОПК-12. Способен применять современные методики сбора и обработки информации, необходимой для проведения научного исследования	ИД ОПК 12.1. Владеет основными методиками сбора информации, необходимой для проведения научного исследования ИД ОПК 12.2. Способен применять современные методы обработки информации, полученной в ходе научного исследования
Профессиональное образование	ОПК-13. Способен разрабатывать методические и обучающие материалы для подготовки и профессионального развития сестринских кадров	ИД ОПК 13.1. Разрабатывает методические и обучающие материалы для подготовки и профессионального развития сестринских кадров
Профессиональные компетенции		
Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Индикаторы достижения	
Лечебно-диагностический тип задач профессиональной деятельности		
ПК 1. Способен оказывать паллиативную медицинскую помощь взрослому населению и детям	ИД ПК 1.1. Организует и проводит выездные консультации медицинской сестры по паллиативной помощи ИД ПК 1.2. Проводит контроль и купирование хронического болевого синдрома у пациентов ИД ПК 1.3. Оказывает паллиативную медицинскую помощь согласно индивидуальным потребностям пациента ИД ПК 1.4. Предоставляет медицинский уход пациентам в терминальной стадии неизлечимых заболеваний	
ПК-2 Способен выполнять сестринские манипуляции (оказывать медицинские услуги), подготавливать пациента к диагностическим процедурам, осуществлять лекарственную терапию по назначению врача; обеспечивать уход за пациентом; оказывать доврачебную помощь при неотложных и угрожающих жизни состояниях	ИД. ПК 2.1. Выполняет сестринские манипуляции в соответствии со стандартами ИД ПК 2.2. Подготавливает пациента к диагностическим процедурам ИД ПК 2.3. Осуществляет лекарственную терапию по назначению врача ИД ПК 2.4. Осуществляет уход за пациентом с учетом его индивидуальных потребностей и проблем, на основе владения методами сбора и оценки данных о состоянии здоровья пациента, методологии сестринского процесса, результатов оценки эффективности оказания медицинской и медико-социальной помощи пациенту ИД ПК 2.5. Оказывает доврачебную помощь при неотложных и угрожающих жизни состояниях	
Медико-профилактический тип задач профессиональной деятельности		
ПК 3. Способен проводить мероприятия профилактики в рамках первичной доврачебной ме-	ИД ПК 3.1. Владеет основными методиками санитарно-гигиенического просвещения населения и формирования здорового образа жизни ИД ПК 3.2. Обеспечивает проведения диспансеризации населения на прикрепленном участке	

дико-санитарной помощи взрослому и детскому населению	<p>ИД ПК 3.3. Осуществляет сестринское обеспечение медицинских физкультурно-оздоровительных мероприятий</p> <p>ИД ПК 3.4. Проводит вакцинации взрослого и детского населения</p> <p>ИД ПК 3.5. Проводит санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия при инфекционных заболеваниях</p> <p>ИД ПК 3.6. Организует и проводит обучение пациентов</p>
Реабилитационный тип задач профессиональной деятельности	
ПК 4. Способен оказывать доврачебную медицинскую помощь и сестринский уход на этапах реабилитации (восстановительного лечения)	<p>ИД ПК 4.1. Определяет функциональные возможности и реабилитационный потенциал пациента</p> <p>ИД ПК 4.2. Предоставляет медицинский уход по профилю патологии на этапах реабилитации</p> <p>ИД ПК 4.3. Выполняет реабилитационные мероприятия в соответствии с индивидуальными программами реабилитации пациентов</p>
Организационно-управленческий тип задач профессиональной деятельности	
ПК 5. Способен осуществлять деятельность по обеспечению персоналом	<p>ИД ПК 5.1. Производит сбор информации о потребностях организации в персонале.</p> <p>ИД ПК 5.2. Осуществляет поиск, привлечение, подбор и отбор персонала.</p> <p>ИД ПК 5.3. Проводит администрирование процессов и документооборота обеспечения персоналом.</p>
ПК 6. Способен осуществлять деятельность по оценке и аттестации персонала	<p>ИД ПК 6.1. Организует и проводит оценку персонала</p> <p>ИД ПК 6.2. Организует и проводит аттестацию персонала.</p> <p>ИД ПК 6.3. Проводит администрирование процессов и документооборота при проведении оценки и аттестации персонала.</p>
ПК 7. Способен осуществлять деятельность по развитию персонала	<p>ИД ПК 7.1. Организует и проводит мероприятия по развитию и построению профессиональной карьеры персонала.</p> <p>ИД ПК 7.2. Организует обучение персонала.</p> <p>ИД ПК 7.3. Организует адаптацию и стажировку персонала.</p> <p>ИД ПК 7.4. Обеспечивает администрирование процессов и документооборота по развитию и профессиональной карьере, обучению, адаптации и стажировке персонала.</p>
Педагогический тип задач профессиональной деятельности	
ПК 8. Способен осуществлять преподавание по программам профессионального обучения, среднего профессионального образования (СПО) и дополнительным профессиональным программам (ДПП), ориентированным на соответствующий уровень квалификации	<p>ИД ПК 8.1. Организует учебную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП.</p> <p>ИД ПК 8.2. Осуществляет педагогический контроль и оценку освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации.</p> <p>ИД ПК 8.3. Осуществляет разработку программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП.</p>
ПК 9. Способен осуществлять организаци-	ИД ПК 9.1. Создает педагогические условия для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО.

онно-педагогическое сопровождение группы (курса) обучающихся по программам СПО	ИД ПК 9.2. Осуществляет социально-педагогическую поддержку обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии
Научно-исследовательский тип задач профессиональной деятельности	
ПК-10 Способность к проведению научно-практических исследований в области сестринского дела	ИД ПК 10.1. Выявляет проблемы в профессиональной деятельности, планирует их исследование, подбирает соответствующие методы исследования ИД ПК 10.2. Проводит практико-ориентированные исследования в области профессиональной деятельности ИД ПК 10.3. Оформляет отчеты по результатам научно-практических исследований, представляет результаты в форме докладов и презентаций

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Общесистемные требования к реализации ОПОП

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

4.2. Материально-техническое обеспечение ОПОП

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ студентов, предусмотренных учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно рас-

пространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости).

Материально-техническая база включает компьютеры, объединенные в локальную сеть и имеющие выход в Интернет.

Необходимый для реализации данной программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- лекционные аудитории с современным видеопроекционным оборудованием;
- аудитории для проведения занятий семинарского типа, оборудованные учебной мебелью;
- библиотеку, имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных, локальную сеть Университета и Интернет;
- компьютерные классы.

Во всех аудиториях, где проводятся лекционные занятия, имеется в наличии техника для презентаций учебного материала, компьютерные мультимедийные проекторы.

4.3. Учебно-методическое обеспечение ОПОП

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

По всем дисциплинам (модулям) учебного плана ОПОП разработаны рабочие программы, включающие методические указания для обучающихся и оценочные средства.

По всем практикам учебного плана ОПОП разработаны рабочие программы, включающие оценочные средства.

Для обеспечения проведения государственной итоговой аттестации (ГИА) разработана программа ГИА, включающая оценочные средства.

4.4. Кадровое обеспечение ОПОП

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета и

лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

4.5. Финансовые условия реализации ОПОП

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

4.6. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы бакалавриата Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

5. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Выбор методов обучения

Выбор методов обучения осуществляется, исходя из их доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающимися-инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в группе.

В освоении ОПОП инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумеваются две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья

Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Учебно-методические материалы, в том числе для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

<i>Категории обучающихся</i>	<i>Формы</i>
С нарушением слуха	- в печатной форме - в форме электронного документа
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом - в форме электронного документа - в форме аудиофайла
С ограничением двигательных функций	- в печатной форме - в форме электронного документа - в форме аудиофайла

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Проведение текущего контроля и промежуточной аттестации с учетом особенностей нозологий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся созданы оценочные средства, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Форма проведения текущего контроля и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на этапе промежуточной аттестации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные средства:

<i>Категории обучающихся</i>	<i>Виды оценочных средств</i>	<i>Формы контроля и оценки результатов обучения</i>
С нарушением слуха	Тест	преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	Собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)

С ограничением двигательных функций	решение дистанционных тестов, контрольные вопросы	организация контроля с помощью электронной оболочки MOODLE, письменная проверка
-------------------------------------	---	---

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

1) для инвалидов и лиц с ОВЗ по зрению:

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию Университета;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- наличие альтернативной версии официального сайта Университета в сети «Интернет» для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими;
- размещение аудиторных занятий преимущественно в аудиториях, расположенных на первых этажах корпусов Университета;
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий, которая выполняется крупным рельефно-контрастным шрифтом на белом или желтом фоне и дублируется шрифтом Брайля;
- предоставление доступа к учебно-методическим материалам, выполненным в альтернативных форматах печатных материалов или аудиофайлов;
- наличие электронных луп, видеувеличителей, программ не визуального доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся с нарушениями зрения формах;
- предоставление возможности прохождения промежуточной аттестации с применением специальных средств.

2) для инвалидов и лиц с ОВЗ по слуху:

- присутствие сурдопереводчика (при необходимости), оказывающего обучающемуся необходимую помощь при проведении аудиторных занятий, прохождении промежуточной аттестации;
- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров);
- наличие звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств, компьютерной техники, аудиотехники (акустические усилители и колонки), видеотехники (мультимедийный проектор, телевизор), электронная доска, документ-камера, мультимедийная система, видеоматериалы.

3) для инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих ограничения двигательных функций:

- обеспечение доступа обучающегося, имеющего нарушения опорно-двигательного аппарата, в здание Университета;
- организация проведения аудиторных занятий в аудиториях, расположенных только на первых этажах корпусов Университета;
- размещение в доступных для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий, которая располагается на уровне, удобном для восприятия такого обучающегося;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь при проведении аудиторных занятий, прохождении промежуточной аттестации;
- наличие компьютерной техники, адаптированной для инвалидов со специальным программным обеспечением, альтернативных устройств ввода информации и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата формах;

4) для инвалидов и лиц с ОВЗ с другими нарушениями или со сложными дефектами
- определяется индивидуально, с учетом медицинских показаний и ИПРА.