

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Железнов Лев Михайлович

Должность: ректор

Дата подписания: 12.08.2020

Уникальный программный ключ:

7f036de85c233e341493b4c0e48bb3a18c939f51

Федеральное государственное бюджетное

образовательное учреждение высшего образования

«Кировский государственный медицинский университет»

Министерства здравоохранения Российской Федерации

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВЫ КОММУНИКАЦИИ С ИНВАЛИДАМИ

Направление подготовки 39.03.02 Социальная работа

Профиль ОПОП Социальная работа

Форма обучения заочная

Срок получения образование: 5 лет

Кафедра социальной работы

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана на основе:

- 1) ФГОС ВО по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, утвержденного Министерством образования и науки РФ «05» февраля 2018г. приказ №76
- 2) Учебного плана по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, одобренного ученым советом ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России 29 апреля 2022 г. протокол № 4.
- 3) Профессионального стандарта «Специалист по социальной работе», утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ «18» июня 2020 г., приказ № 351н.

Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена:

Кафедрой социальной работы «14» мая 2024 г. (протокол № 10)

Заведующий кафедрой Н.С. Семено

Ученым советом социально-экономического факультета «14» мая 2024 г. (протокол № 4)

Председатель совета факультета Л.Н. Шмакова

Центральным методическим советом «16» мая 2024 г. (протокол № 5)

Председатель ЦМС Е.Н. Касаткин

Разработчик:

заведующий кафедрой социальной работы

Н.С. Семено

ОГЛАВЛЕНИЕ

Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП	4
1.1. Цель изучения дисциплины (модуля)	4
1.2. Задачи изучения дисциплины (модуля)	4
1.3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	4
1.4. Объекты профессиональной деятельности	4
1.5. Типы задач профессиональной деятельности	4
1.6. Планируемые результаты освоения программы - компетенции выпускников, планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы	4
Раздел 2. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы	5
Раздел 3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)	6
3.1. Содержание разделов дисциплины (модуля)	6
3.2. Разделы дисциплины (модуля) и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами	6
3.3. Разделы дисциплины (модуля) и виды занятий	6
3.4. Тематический план лекций	6
3.5. Тематический план практических занятий (семинаров)	7
3.6. Самостоятельная работа обучающегося	8
3.7. Лабораторный практикум	8
3.8. Примерная тематика курсовых проектов (работ), контрольных работ	8
Раздел 4. Перечень учебно-методического и материально-технического обеспечения дисциплины (модуля)	8
4.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	8
4.1.1. Основная литература	8
4.1.2. Дополнительная литература	8
4.2. Нормативная база	9
4.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	9
4.4. Перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю), программного обеспечения и информационно-справочных систем	9
4.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	10
Раздел 5. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины (модуля)	11
5.1. Методика применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при проведении занятий и на этапах текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине	12
Раздел 6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	14
Раздел 7. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	15
Раздел 8. Особенности учебно-методического обеспечения образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	15
8.1. Выбор методов обучения	15
8.2. Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья	16
8.3. Проведение текущего контроля и промежуточной аттестации с учетом особенностей нозологий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	16
8.4. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	16

Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

1.1. Цель изучения дисциплины (модуля)

Формирование инклюзивной компетентности специалиста по социальной работе, способствующей эффективному и недискриминационному взаимодействию с инвалидами и лицами с ОВЗ в социальной и профессиональной сферах.

1.2. Задачи изучения дисциплины (модуля)

1) способствовать формированию навыков применения технологий активизации потенциала человека с целью улучшения условий его жизнедеятельности и индивидуального благосостояния;

2) содействовать формированию способности создавать в организациях социального обслуживания благоприятные условия для пребывания клиентов, имеющих ограниченные возможности здоровья;

3) познакомить с принципами недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья;

4) сформировать навыки осуществления профессиональной деятельности с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья на основе использования альтернативных способов коммуникации.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП:

Дисциплина «Основы коммуникации с инвалидами» относится к блоку ФТД. Факультативы.

Основные знания, необходимые для изучения дисциплины формируются при изучении дисциплин: Этика и деонтология социальной работы, Основы поликультурного общения в социальной работе, Психология общения и конфликта в профессиональной деятельности.

Является предшествующей для изучения дисциплин: Социальная реабилитация инвалидов.

1.4. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших рабочую программу дисциплины (модуля), являются: отдельные лица, семьи, группы населения и общности, нуждающиеся в социальной защите.

1.5. Типы задач профессиональной деятельности

Изучение данной дисциплины (модуля) направлено на подготовку к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- социально-технологический.

1.6. Планируемые результаты освоения программы – компетенции выпускников, планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование у выпускника следующих компетенций:

№ п/п	Результаты освоения ОПОП (ин-	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)	Оценочные средства	№ раздела дисциплины, № се-

	декс и содержание компетенции)		Знать	Уметь	Владеть	для текущего контроля	для промежуточной аттестации	местра, в которых формируется компетенция
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	ПК-4. Способен разрабатывать и реализовывать социальные технологии и технологии социальной работы, направленные на профилактику и(или) преодоление обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан	ИД ПК 4.1 Выявляет и оценивает личностные ресурсы граждан - получателей социальных услуг и ресурсы их социального окружения	Основы корректного взаимодействия с клиентами, имеющими ограничения жизнедеятельности	Применять принципы корректного взаимодействия с клиентами, имеющими ограничения возможности здоровья.	Навыками корректного взаимодействия с клиентами, имеющими ограничения возможности здоровья	Перечень практических навыков	Тест, перечень практических навыков, вопросы для собеседования	Раздел 1 7 семестр
		ИД ПК 4.2 Содействует активизации потенциала и собственных возможностей граждан - получателей социальных услуг, расширению возможностей самопомощи и взаимопомощи	Способы альтернативной и дополнительной коммуникации	Применять отдельные средства альтернативной и дополнительной коммуникации для социального и профессионального взаимодействия	Навыками осуществления коммуникации с клиентами, имеющими особенности восприятия информации, на основе альтернативных и дополнительных способов коммуникации	Доклад, перечень практических навыков	Тест, перечень практических навыков, вопросы для собеседования	Раздел 2 7 семестр

Раздел 2. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		№ 7
1	2	3
Контактная работа (всего)	10	10
в том числе:		
Лекции (Л)	4	4
Практические занятия (ПЗ)	6	6
Семинары (С)		
Лабораторные занятия (ЛР)		
Самостоятельная работа (всего)	22	22

		в том числе:	
- Подготовка к практическим занятиям		14	14
- Решение тестовых заданий		4	4
- Подготовка к зачету		4	4
Вид промежуточной аттестации	Зачет	контактная работа	1
		самостоятельная работа	3
Общая трудоемкость (часы)		36	36
Зачетные единицы		1	1

Раздел 3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

3.1. Содержание разделов дисциплины (модуля)

№ п/п	Код компетенции	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Содержание раздела (темы разделов)
1	2	3	4
1.	ПК-4	Этикет и культура общения с людьми с инвалидностью	Этикет и культура общения с людьми с инвалидностью. Особенности коммуникации людей с различными нарушениями развития.
2.	ПК-4	Альтернативная и дополнительная коммуникация (АДК)	Альтернативная и дополнительная коммуникация (АДК). Применение средств альтернативной и дополнительной коммуникации при взаимодействии с клиентами социальных служб.

3.2. Разделы дисциплины (модуля) и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин	
		1	2
1	Социальная реабилитация инвалидов	+	+

3.3. Разделы дисциплины (модуля) и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)		Л	ПЗ	Сем	СРС	Всего часов
1	2		3	4	5	6	7
1	Этикет и культура общения с людьми с инвалидностью		2	2		8	12
2	Альтернативная и дополнительная коммуникация (АДК)		2	4		14	20
	Вид промежуточной аттестации	зачет	контактная работа				1
			самостоятельная работа				3
	Итого:		4	6		22	36

3.4. Тематический план лекций

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика лекций	Содержание лекций	Трудоемкость (час)
				7 сем.
1	2	3	4	5
1	1	Этикет и культура общения с людьми с инвалидностью.	Использование корректной терминологии в ситуации общения с человеком с инвалидностью. Значение диагноза для взаимодействия специалиста с инвалидами. Коммуникативные возможности и трудности людей с ментальными нарушениями,	2

			расстройствами аутистического спектра, речевыми нарушениями, тяжелыми и множественными нарушениями развития. Вопросы коммуникации со слабослышащими, глухими, пожилыми пациентами.	
2	2	Основы альтернативной и дополнительной коммуникации	Группы пользователей альтернативной и дополнительной коммуникации. Системы дополнительной и альтернативной коммуникации. Формы и средства альтернативной и дополнительной коммуникации. Опыт применения АДК в системе социального обслуживания населения	2
Итого:				4

3.5. Тематический план практических занятий (семинаров)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Содержание практических (семинарских) занятий	Трудоемкость (час)
				7 сем.
1	2	3	4	5
1	1	Этикет и культура общения с людьми с инвалидностью.	Использование корректной терминологии в ситуации общения с человеком с инвалидностью. Значение диагноза для взаимодействия специалиста с инвалидов. Коммуникативные возможности и трудности людей с ментальными нарушениями, расстройствами аутистического спектра, речевыми нарушениями, тяжелыми и множественными нарушениями развития. Вопросы коммуникации со слабослышащими, глухими, пожилыми пациентами. Практическая подготовка: игровой тренинг по установлению контакта с клиентами, имеющими нарушение зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата, ментальные нарушения.	2 В том числе практическая подготовка – 1 час
2	2	Основы альтернативной и дополнительной коммуникации	Обзор методик АДК. Низкотехнологичные средства: жесты, карточки, символы, тактильные символы. Коммуникация с помощью коммуникативных вспомогательных устройств (технических средств коммуникации). Высокотехнологичные средства: преобразователь речи, айтрекер, коммуникаторы. Использование методов АДК и вспомогательных средств для построения отношений с клиентами с особенностями развития. Тренинг. Использование жестов Макатон. Использование изображений для коммуникации: карточки PECS.	4 В том числе практическая подготовка – 2 часа

			Использование кнопок-коммуникаторов. Практическая подготовка: отработка практических навыков по альтернативной и дополнительной коммуникации.	
Итого:				6

3.6. Самостоятельная работа обучающегося

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Виды СРС	Всего часов
1	2	3	4	5
1	7	Этикет и культура общения с людьми с инвалидностью	Подготовка к практическим занятиям Решение тестовых заданий Подготовка к зачету	4 2 2
2		Альтернативная и дополнительная коммуникация (АДК)	Подготовка к практическим занятиям. Решение тестовых заданий Подготовка к зачету	10 2 2
Итого часов в семестре:				22
Всего часов на самостоятельную работу:				22

3.7. Лабораторный практикум – не предусмотрен учебным планом

3.8. Примерная тематика курсовых проектов (работ), контрольных работ

Курсовые работы и контрольные работы не предусмотрены учебным планом.

Раздел 4. Перечень учебно-методического и материально-технического обеспечения дисциплины (модуля)

4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

4.1.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров в библиотеке	Наличие в ЭБС
1	2	3	4	5	6
1	Технологии инклюзии инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: учебное пособие	Воеводина Е. В.	Москва: ИНФРА-М, 2024.	50	нет
2	Специальная психология: учебное пособие	Захарова, Н.Л.	Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019.	-	ЭБС Университетская библиотека онлайн
3	Жестовая речь. Дактилология: учебник	Зайцева, Г.Л.	Москва: Владос, 2015.	-	ЭБС Университетская библиотека онлайн
4	Комплексная реабилитация больных и инвалидов: курс лекций	Тарасова, О.Л.	Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2014.	-	ЭБС Университетская библиотека онлайн

4.1.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров в библиотеке	Наличие в ЭБС
-------	--------------	-----------	--------------------	---------------------------------	---------------

1	2	3	4	5	6
1	Социальная реабилитация: курс лекций	Хорошилова, Л.С.	Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2014.	-	ЭБС Университетская библиотека онлайн
2	Проблемы сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья: психолого-педагогический, социальный и медицинский аспекты: коллективная монография.	Коллективная монография	Киров: ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России, 2020.	-	ЭБС Кировского ГМУ
3	Технические средства реабилитации инвалидов и безбарьерная среда: учебное пособие	Ачкасов, Е. Е.	Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019.	-	ЭБС Консультант студента
4	Особенности психологии болезни и инвалидности	Коган, О.С.	Уфа: Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2015.	-	ЭБС Университетская библиотека онлайн

4.2. Нормативная база

- Конвенция о правах инвалидов
- «Стандартные правила обеспечения равных возможностей для инвалидов» (приняты Генеральной Ассамблеей ООН 20.12.1993)
- федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»
- Письмо Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11 апреля 2012 г. N 30-7/10/2-3602 «О методических рекомендациях, нацеленных на устранение наиболее часто встречающихся барьеров на пути следования инвалидов и других маломобильных групп населения при посещении административных зданий и служебных помещений».

4.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Лазина Е., Рыскина В. Коммуникация – это не только слова. Методическое пособие по дополнительной коммуникации для родителей и педагогов. Коммуникация с помощью картинок. Пособие издано при поддержке филиала благотворительной компании "Эвричайлд" (Великобритания) в РФ. – <https://drive.google.com/file/d/0B0IzJR0EON3fakVvN1pNS09HV1U/edit>
2. Электронная библиотека организации Даунсайдап // <https://downsideup.org/elektronnaya-biblioteka/>
3. Сайт Ассоциации лиц, использующих альтернативную и дополнительную коммуникацию // www.rus-aac.ru
4. Сайт Центра альтернативной и аугментативной коммуникации Арагона // <https://arasaac.org/>

4.4. Перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю), программного обеспечения и информационно-справочных систем

Для осуществления образовательного процесса используются:

- Программы тестового контроля для текущей и промежуточной аттестации по разделам дисциплины № 1-2.
- Лекции-презентации по разделам № 1-2.
- Мастер-класс «Альтернативная коммуникация» // <https://yandex.ru/video/preview/?text=альтернативная%20коммуникация&path=wizard&parent-reqid=1621241929879692-778298390117134179200163-production-app-host-sas-web-yp->

[74&wiz_type=v4thumbs&filmId=8989653373955070726](https://www.youtube.com/watch?v=q0p94UF79z4)

- Альтернативная и дополнительная коммуникация с детьми и подростками с нарушениями развития // <https://www.youtube.com/watch?v=q0p94UF79z4>

- Использование визуальной поддержки и АДК в клинике в Испании // <http://www.hospitaldefuenlabrada.org/tea/> (каталог пиктограмм для АДК)

- Культура общения с людьми с инвалидностью. Язык и этикет // <https://perspektiva-inva.ru/language-etiquette>

- Видеозаписи обучающие с жестами для использования АДК.

В учебном процессе используется лицензионное программное обеспечение:

1. Договор MicrosoftOffice (версия 2010) № 340100010914000246_45106 от 23.12.2014г. (срок действия договора - бессрочный).

2. Договор Windows (версия 2010) № 340100010914000246_45106 от 23.12.2014г. (срок действия договора - бессрочный),

3. Договор Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 150-249 Node 1 year Educational Renewal License, срок использования с 28.08.2023 до 05.09.2024 г., номер лицензии 2B1E-230828-053354-7-7731,

4. Автоматизированная система тестирования Indigo Договор № Д53783/2 от 02.11.2015 (срок действия бессрочный, 1 год технической поддержки),

5. ПО FoxitPhantomPDF Стандарт, 1 лицензия, бессрочная, дата приобретения 05.05.2016 г.

Обучающиеся обеспечены доступом (удаленным доступом) к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам:

1) Научная электронная библиотека e-LIBRARY. Режим доступа: <http://www.e-library.ru/>.

2) Справочно-поисковая система Консультант Плюс – ООО «КонсультантКиров».

3) «Электронно-библиотечная система Кировского ГМУ». Режим доступа: <http://elib.kirovgma.ru/>.

4) ЭБС «Университетская библиотека онлайн» - ООО «НексМедиа». Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru>.

5) ЭБС «Айбукс» - ООО «Айбукс». Режим доступа: <http://ibooks.ru>.

4.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

В процессе преподавания дисциплины (модуля) используются следующие специальные помещения:

<i>Наименование специализированных помещений</i>	<i>Номер кабинета, адрес</i>	<i>Оборудование, технические средства обучения, размещенные в специализированных помещениях</i>
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	№ 305, 306 г. Киров, ул. К.Маркса,137 (1 корпус)	Столы и стулья ученические, компьютер, мультимедийный проектор, доска меловая, экран
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	№ 302, 303 г. Киров, ул. К.Маркса,137 (1 корпус)	Столы и стулья ученические, мультимедийный проектор, доска меловая, экран
учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	№ 302 г. Киров, ул. К. Маркса,137 (1 корпус)	Столы и стулья ученические, мультимедийный проектор, доска меловая, экран, компьютер с выходом в Интернет и ЭИОС университета
учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	№ 302, 303, 307, 404 г. Киров, ул. К. Маркса, 137 (1 корпус)	Столы и стулья ученические, мультимедийный проектор, доска меловая, экран (302, 303), компьютеры с выходом в Интернет и ЭИОС университета
помещения для само-	№ 307, 404 г. Киров, ул. К.	Столы и стулья ученические, компьюте-

стоятельной работы	Маркса, 137 (1 корпус), читальный зал библиотеки г. Киров, ул. К. Маркса, 137 (1 корпус)	ры с выходом в Интернет и ЭИОС университета
--------------------	--	---

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Раздел 5. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины (модуля)

Процесс изучения дисциплины предусматривает: контактную (работа на лекциях и практических занятиях) и самостоятельную работу.

Основное учебное время выделяется на формирование толерантного отношения к людям с инвалидностью, а также базовых навыков применения альтернативных способов коммуникации с пациентами, имеющими ментальные и сенсорные нарушения.

В качестве основных форм организации учебного процесса по дисциплине выступают классические лекционные и практические занятия (с использованием интерактивных технологий обучения), а также самостоятельная работа обучающихся.

При изучении учебной дисциплины (модуля) обучающимся необходимо освоить практические умения по применению альтернативных способов коммуникации с клиентами, имеющими ментальные нарушения.

При проведении учебных занятий кафедра обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (путем проведения интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализа ситуаций и имитационных моделей, преподавания дисциплины (модуля) в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Лекции:

Классическая лекция. Рекомендуется при изучении тем: «Этикет и культура общения с людьми с инвалидностью», «Основы альтернативной и дополнительной коммуникации». На лекциях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Конспект лекций является базой при подготовке к практическим занятиям, к зачету, а также для самостоятельной работы.

Изложение лекционного материала рекомендуется проводить в мультимедийной форме. Смысловая нагрузка лекции смещается в сторону от изложения теоретического материала к формированию мотивации самостоятельного обучения через постановку проблем обучения и показ путей решения профессиональных проблем в рамках той или иной темы. При этом основным методом ведения лекции является метод проблемного изложения материала.

Практические занятия:

Практические занятия по дисциплине проводятся с целью приобретения практических навыков в области социального и профессионального взаимодействия с инвалидами и лицами с ОВЗ.

Практические занятия проводятся в виде обсуждений, отработки практических навыков, решения ситуационных задач, тренинга.

Выполнение практической работы обучающиеся производят как в устном, так и в письменном виде, в виде презентаций и докладов.

Практическое занятие способствует более глубокому пониманию теоретического материала учебной дисциплины, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности обучающихся.

При изучении дисциплины используются следующие формы практических занятий:

- практикум по теме «Этикет и культура общения с людьми с инвалидностью»;
- тренинг по теме «Основы альтернативной и дополнительной коммуникации».

Самостоятельная работа:

Самостоятельная работа студентов подразумевает подготовку по всем разделам дисциплины «Основы коммуникации с инвалидами» и включает подготовку к занятиям (подготовка докладов), решение тестовых заданий, подготовку к зачету.

Работа с учебной литературой рассматривается как вид учебной работы по дисциплине «Основы коммуникации с инвалидами» и выполняется в пределах часов, отводимых на её изучение (в разделе СРС). Каждый обучающийся обеспечен доступом к библиотечным фондам университета и кафедры. Во время изучения дисциплины обучающиеся (под контролем преподавателя) самостоятельно решают ситуационные задачи, отрабатывают практические навыки. Работа обучающегося в группе формирует чувство коллективизма и коммуникабельность. Обучение способствует воспитанию у обучающихся навыков толерантного общения с инвалидами, с учетом этико-деонтологических особенностей.

Исходный уровень знаний обучающихся определяется собеседованием.

Текущий контроль освоения дисциплины проводится в форме приема практических навыков, подготовки докладов.

В конце изучения дисциплины (модуля) проводится промежуточная аттестация с использованием тестового контроля, проверки практических умений, собеседования.

5.1. Методика применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при проведении занятий и на этапах текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по дисциплине осуществляется в соответствии с «Порядком реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России».

Дистанционное обучение реализуется в электронно-информационной образовательной среде Университета, включающей электронные информационные и образовательные ресурсы, информационные и телекоммуникационные технологии, технологические средства, и обеспечивающей освоение обучающимися программы в полном объеме независимо от места нахождения.

Электронное обучение (ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и преподавателя.

Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и преподавателя. Дистанционное обучение – это одна из форм обучения.

При использовании ЭО и ДОТ каждый обучающийся обеспечивается доступом к средствам электронного обучения и основному информационному ресурсу в объеме часов учебного плана, необходимых для освоения программы.

В практике применения дистанционного обучения по дисциплине используются методики синхронного и асинхронного обучения.

Методика синхронного дистанционного обучения предусматривает общение обучающегося и преподавателя в режиме реального времени – on-line общение. Используются следующие технологии on-line: вебинары (или видеоконференции), аудиоконференции, чаты.

Методика асинхронного дистанционного обучения применяется, когда невозможно общение между преподавателем и обучающимся в реальном времени – так называемое off-line обще-

ние, общение в режиме с отложенным ответом. Используются следующие технологии off-line: электронная почта, рассылки, форумы.

Наибольшая эффективность при дистанционном обучении достигается при использовании смешанных методик дистанционного обучения, при этом подразумевается, что программа обучения строится как из элементов синхронной, так и из элементов асинхронной методики обучения.

Учебный процесс с использованием дистанционных образовательных технологий осуществляется посредством:

- размещения учебного материала на образовательном сайте Университета;
- сопровождения электронного обучения;
- организации и проведения консультаций в режиме «on-line» и «off-line»;
- организации обратной связи с обучающимися в режиме «on-line» и «off-line»;
- обеспечения методической помощи обучающимся через взаимодействие участников учебного процесса с использованием всех доступных современных телекоммуникационных средств, одобренных локальными нормативными актами;
- организации самостоятельной работы обучающихся путем обеспечения удаленного доступа к образовательным ресурсам (ЭБС, материалам, размещенным на образовательном сайте);
- контроля достижения запланированных результатов обучения по дисциплине обучающимися в режиме «on-line» и «off-line»;
- идентификации личности обучающегося.

Реализация программы в электронной форме начинается с проведения организационной встречи с обучающимися посредством видеоконференции (вебинара).

При этом преподаватель информирует обучающихся о технических требованиях к оборудованию и каналам связи, осуществляет предварительную проверку связи с обучающимися, создание и настройку вебинара. Преподаватель также сверяет предварительный список обучающихся с фактически присутствующими, информирует их о режиме занятий, особенностях образовательного процесса, правилах внутреннего распорядка, графике учебного процесса.

После проведения установочного вебинара учебный процесс может быть реализован асинхронно (обучающийся осваивает учебный материал в любое удобное для него время и общается с преподавателем с использованием средств телекоммуникаций в режиме отложенного времени) или синхронно (проведение учебных мероприятий и общение обучающегося с преподавателем в режиме реального времени).

Преподаватель самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

При дистанционном обучении важным аспектом является общение между участниками учебного процесса, обязательные консультации преподавателя. При этом общение между обучающимися и преподавателем происходит удаленно, посредством средств телекоммуникаций.

В содержание консультаций входят:

- разъяснение обучающимся общей технологии применения элементов ЭО и ДОТ, приемов и способов работы с предоставленными им учебно-методическими материалами, принципов самоорганизации учебного процесса;
- советы и рекомендации по изучению программы дисциплины и подготовке к промежуточной аттестации;
- анализ поступивших вопросов, ответы на вопросы обучающихся;
- разработка отдельных рекомендаций по изучению частей (разделов, тем) дисциплины, по подготовке к текущей и промежуточной аттестации.

Также осуществляются индивидуальные консультации обучающихся в ходе выполнения ими письменных работ.

Обязательным компонентом системы дистанционного обучения по дисциплине является электронный учебно-методический комплекс (ЭУМК), который включает электронные аналоги печатных учебных изданий (учебников), самостоятельные электронные учебные издания (учебники), дидактические материалы для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации, аудио- и видеоматериалы, другие специализированные компоненты (текстовые, звуковые, мультимедийные). ЭУМК обеспечивает в соответствии с программой организацию обучения, самостоятельной работы обучающихся, тренинги путем предоставления обучающимся необходимых учебных материалов, специально разработанных для реализации электронного обучения, контроль знаний. ЭУМК размещается в электронно-библиотечных системах и на образовательном сайте Университета.

Используемые виды учебной работы по дисциплине при применении ЭО и ДОТ:

№ n/n	Виды занятий/работ	Виды учебной работы обучающихся	
		Контактная работа (on-line/off-line)	Самостоятельная работа
1	Лекции	- веб-лекции (вебинары) - видеолекции - лекции-презентации	- работа с архивами проведенных занятий - работа с опорными конспектами лекций - выполнение контрольных заданий
2	Практические, семинарские занятия	- видеоконференции - вебинары - семинары в чате - видеодоклады - семинары-форумы - веб-тренинги - видеозащита работ	- работа с архивами проведенных занятий - самостоятельное изучение учебных и методических материалов - решение тестовых заданий и ситуационных задач - работа по планам занятий - самостоятельное выполнение заданий и отправка их на проверку преподавателю
3	Консультации (групповые и индивидуальные)	- видеоконсультации - веб-консультации - консультации в чате	- консультации-форумы (или консультации в чате) - консультации посредством образовательного сайта
4	Контрольные, проверочные, самостоятельные работы	- видеозащиты выполненных работ (групповые и индивидуальные) - тестирование	- работа с архивами проведенных занятий - самостоятельное изучение учебных и методических материалов - решение тестовых заданий и ситуационных задач - выполнение контрольных/проверочных/самостоятельных работ

При реализации программы или ее частей с применением электронного обучения и дистанционных технологий кафедра ведет учет и хранение результатов освоения обучающимися дисциплины на бумажном носителе и (или) в электронно-цифровой форме (на образовательном сайте, в системе INDIGO).

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся по учебной дисциплине с применением ЭО и ДОТ осуществляется посредством собеседования (on-line), компьютерного тестирования или выполнения письменных работ (on-line или off-line).

Раздел 6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) (приложение А)

Изучение дисциплины следует начинать с проработки данной рабочей программы, методических указаний, прописанных в программе, особое внимание уделяется целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Успешное изучение дисциплины требует от обучающихся посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с

базовыми учебниками, основной и дополнительной литературой. Лекции имеют в основном обзорный характер и нацелены на освещение наиболее трудных вопросов, а также призваны способствовать формированию навыков работы с научной литературой. Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым программой.

Основным методом обучения является самостоятельная работа студентов с учебно-методическими материалами, научной литературой, Интернет-ресурсами.

Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесобразное планирование рабочего времени позволяют обучающимся развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.

Основной формой промежуточного контроля и оценки результатов обучения по дисциплине является зачет. На зачете обучающиеся должны продемонстрировать не только теоретические знания, но и практические навыки, полученные на практических занятиях.

Постоянная активность на занятиях, готовность ставить и обсуждать актуальные проблемы дисциплины - залог успешной работы и положительной оценки.

Подробные методические указания к практическим занятиям и внеаудиторной самостоятельной работе по каждой теме дисциплины представлены в приложении А.

Раздел 7. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) (приложение Б)

Оценочные средства – комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

ОС как система оценивания состоит из следующих частей:

1. Перечня компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.
2. Показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.
3. Типовых контрольных заданий и иных материалов.
4. Методических материалов, определяющих процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине представлены в приложении Б.

Раздел 8. Особенности учебно-методического обеспечения образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

8.1. Выбор методов обучения

Выбор методов обучения осуществляется, исходя из их доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающимися-инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в группе.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумеваются две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е.

дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

8.2. Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья

Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Учебно-методические материалы, в том числе для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

<i>Категории обучающихся</i>	<i>Формы</i>
С нарушением слуха	- в печатной форме - в форме электронного документа
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом - в форме электронного документа - в форме аудиофайла
С ограничением двигательных функций	- в печатной форме - в форме электронного документа - в форме аудиофайла

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

8.3. Проведение текущего контроля и промежуточной аттестации с учетом особенностей нозологий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся созданы оценочные средства, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Форма проведения текущего контроля и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на этапе промежуточной аттестации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные средства:

<i>Категории обучающихся</i>	<i>Виды оценочных средств</i>	<i>Формы контроля и оценки результатов обучения</i>
С нарушением слуха	Тест	преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	Собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)
С ограничением двигательных функций	решение дистанционных тестов, контрольные вопросы	организация контроля с помощью электронной оболочки MOODLE, письменная проверка

8.4. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

- 1) для инвалидов и лиц с ОВЗ по зрению:

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию Университета;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- наличие альтернативной версии официального сайта Университета в сети «Интернет» для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими;
- размещение аудиторных занятий преимущественно в аудиториях, расположенных на первых этажах корпусов Университета;
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий, которая выполняется крупным рельефно-контрастным шрифтом на белом или желтом фоне и дублируется шрифтом Брайля;
- предоставление доступа к учебно-методическим материалам, выполненным в альтернативных форматах печатных материалов или аудиофайлов;
- наличие электронных луп, видеоувеличителей, программ не визуального доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся с нарушениями зрения формах;
- предоставление возможности прохождения промежуточной аттестации с применением специальных средств.

2) для инвалидов и лиц с ОВЗ по слуху:

- присутствие сурдопереводчика (при необходимости), оказывающего обучающемуся необходимую помощь при проведении аудиторных занятий, прохождении промежуточной аттестации;
- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров);
- наличие звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств, компьютерной техники, аудиотехники (акустические усилители и колонки), видеотехники (мультимедийный проектор, телевизор), электронная доска, документ-камера, мультимедийная система, видеоматериалы.

3) для инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих ограничения двигательных функций:

- обеспечение доступа обучающегося, имеющего нарушения опорно-двигательного аппарата, в здание Университета;
- организация проведения аудиторных занятий в аудиториях, расположенных только на первых этажах корпусов Университета;
- размещение в доступных для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий, которая располагается на уровне, удобном для восприятия такого обучающегося;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь при проведении аудиторных занятий, прохождении промежуточной аттестации;
- наличие компьютерной техники, адаптированной для инвалидов со специальным программным обеспечением, альтернативных устройств ввода информации и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата формах;

4) для инвалидов и лиц с ОВЗ с другими нарушениями или со сложными дефектами - определяется индивидуально, с учетом медицинских показаний и ИПРА.

Приложение А к рабочей программе дисциплины (модуля)

**Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
«Основы коммуникации с инвалидами»**

Направление подготовки 39.03.02 Социальная работа
Профиль ОПОП - Социальная работа
Форма обучения заочная

Раздел 1. Этикет и культура общения с людьми с инвалидностью

Тема 1.1. Этикет и культура общения с людьми с инвалидностью

Цель: сформировать систему знаний об основах корректного взаимодействия специалиста по социальной работе и клиента с инвалидностью; об особенностях коммуникации инвалидов с различными типами нарушений и способами их коррекции с помощью средств АДК.

Задачи:

- 1) познакомить с использованием корректной терминологии в ситуации общения с человеком с инвалидностью.
- 2) отработать навыки коммуникации с клиентами, имеющими различные нарушения.
- 3) рассмотреть коммуникативные возможности и трудности людей с ментальными нарушениями, расстройствами аутистического спектра, речевыми нарушениями, тяжелыми и множественными нарушениями развития.

Обучающийся должен знать: Основы корректного взаимодействия с клиентами, имеющими ограничения жизнедеятельности.

Обучающийся должен уметь: Применять принципы корректного взаимодействия с клиентами, имеющими ограниченные возможности здоровья.

Обучающийся должен владеть: Навыками корректного взаимодействия с клиентами, имеющими ограниченные возможности здоровья.

Самостоятельная аудиторная работа обучающихся по теме:

1) Ответить на вопросы по теме занятия

1. В чем отличие корректной и некорректной терминологии в отношении людей с инвалидностью?
2. Какие термины, словосочетания можно считать некорректными, создающими стереотипы?
3. Перечислите 10 правил этикета взаимодействия с инвалидами.
4. Назовите основные рекомендации коммуникации с людьми, пользующимися креслом-коляской.
5. Назовите основные рекомендации коммуникации с людьми, имеющими нарушения зрения.
6. Назовите основные рекомендации коммуникации с людьми, имеющими нарушения слуха.
7. Назовите основные рекомендации коммуникации с людьми, имеющими нарушения умственного развития.
8. Назовите основные рекомендации коммуникации с людьми, имеющими нарушения речи.

2. Практическая подготовка.

Учебная игра:

- установление контакта с пациентом (слепой, глухой, ОДА)

- 1) незрячий пациент (завязать глаза) и специалист по социальной работе – установить контакт, оказать помощь, консультацию.

2) неслышащий пациент (глухонемой) (надеть наушники с громкой музыкой) – установить контакт, оказать помощь.

3) инвалид-колясочник – клиент (студент сидит на стуле) – задача специалиста по социальной работе – установить контакт, оказать помощь.

- взаимодействие с инвалидами в социальной жизни

1) Ситуация коммуникации специалиста по социальной работе и молодого инвалида с проблемами коммуникации и контроля поведения.

Задание для роли специалиста по социальной работе: вы работаете в доме-интернате, психоневрологическом отделении, ваш подопечный – молодой инвалид с проблемами коммуникации и контроля поведения. Ваша задача установить с ним контакт и попытаться, удерживая его внимание, продолжать коммуникацию 5 минут.

Задание для роли инвалида: вы проживаете в доме-интернате, вы больны, у вас плохое настроение, вы испытываете страх и не хотите общаться с окружающими. Ваша задача всячески избегать контакта с работниками учреждения.

2) Вы специалист по социальной работе, работаете в одной из городских детских поликлиник. Сегодня вы столкнулись с неприятной ситуацией, когда в поликлинику родитель привел подростка с инвалидностью (синдром Дауна, проблемы контроля поведения, агрессии, отсутствие речи, громкие крики и т.п.). Вечером после работы вы рассказываете эту историю другу.

- подобрать корректный аналог терминологии некорректному

боль-ной/ненормальный/дефективный/неполноценный	человек с инвалидностью
нормальный/здоровый/обычный	человек без инвалидности
умственно отсталый, тормоз, умственно неполноценный, с задержкой/отставанием в развитии, с интеллектуальной недостаточностью, имбцил, дебил, слабоумный	Человек с особенностями развития / человек с ментальной инвалидностью, с особенностями ментального развития Ребенок с особенностями развития
Даун/с болезнью Дауна/монголоид/даунята	Человек с синдромом Дауна, ребенок (дети) с синдромом Дауна
Слепой, совершенно слепой	Незрячий, слабовидящий человек, с инвалидностью по зрению
Глухой как пень, человек с нарушениями слуха, человек (ребенок) с остатками слуха, глухонемой	Неслышащий / глухой слабослышащий человек, с инвалидностью по слуху, пользующийся жестовой речью
Прикованный к инвалидной коляске, парализованный, калека	Человек, использующий инвалидную коляску; человек на коляске; человек с парализованными ногами
Врожденный дефект	Врожденная инвалидность, инвалид с детства
Страдает ДЦП, болеет ДЦП, «дэцэпэшник»	Имеет ДЦП (детский церебральный паралич), человек (ребенок, дети) с ДЦП
Дети-инвалиды	Дети с инвалидностью Дети с особыми образовательными потребностями
Эпилептик, припадочный, страдающий эпилептическими припадками	Человек с эпилепсией
Псих, сумасшедший, люди с психиатрическими проблемами, душевно больные люди, люди с душевным или эмоциональным расстройством	Человек с особенностями психического развития, человек с особенностями душевного или эмоционального развития

Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся по теме:

Задания для самостоятельной внеаудиторной работы студентов по указанной теме:

1) Ознакомиться с теоретическим материалом по теме занятия с использованием конспектов лекций и/или рекомендуемой учебной литературы.

Ответить на вопросы для самоконтроля

1. Приведите примеры использования некорректной и корректной терминологии в ситуации общения с человеком с инвалидностью (его родственниками) и специалистом по социальной работе.
2. Как корректно предоставить информацию о социальных услугах клиенту с инвалидностью?

2) Подготовка к занятиям

Повторить лекционный материал.

3) Решение тестов

1. К кому работник организации должен направить свое обращение при разговоре с инвалидами:

- 1) к сурдопереводчику
- 2) к инвалиду
- 3) к сопровождающему лицу

2. Чтобы привлечь внимание человека, который плохо слышит, необходимо:

- 1) громко крикнуть
- 2) хлопнуть в ладоши
- 3) помахать рукой человеку или похлопать по плечу

3. Организации социального обслуживания должны обеспечить допуск к инвалидам, нуждающимся в соответствующей помощи:

- 1) тифлосурдопереводчика
- 2) сурдопереводчика
- 3) собак-проводников
- 4) всех перечисленных

4. Как правильно называется переводчик, помогающий общаться людям с ограничением слуха:

- 1) переводчик русского жестового языка
- 2) тифлосурдопереводчик
- 3) тифлокомментатор

5. Что необходимо сделать, чтобы привлечь внимание человека, который плохо слышит:

- 1) громко крикнуть
- 2) хлопнуть в ладоши
- 3) помахать рукой человеку или похлопать по плечу

6. Какая помощь незрячему человеку будет излишней при посещении кафе/ресторана:

- 1) помощь с приемом пищи — разрезать мясо, полить блюдо соусом, поднести бокал
- 2) описание предметов на столе — приборов, блюд, салфеток, бокалов
- 3) описание окружающего пространства — расположение столов, тихих и шумных зон, гардероба и т.д.

7. Как корректнее построить общение с человеком с расстройством аутистического спектра:

- 1) не стоит начинать разговор первым, лучше подождать, пока человек с аутизмом подойдет сам
- 2) начать разговор первым
- 3) сначала аккуратно дотронуться до плеча или ладони, чтобы обратить на себя внимание

8. Какой вариант просьбы к человеку, использующему кресло-коляску, будет более корректным:

- 1) «Проходите!»
- 2) «Проезжайте!»
- 3) «Двигайтесь!»
- 4) «Перемещайтесь!»

9. Чего не следует делать при взаимодействии с человеком с расстройством аутистического

спектра:

- 1) использовать понятный, простой язык
- 2) повторять имя человека в начале каждой фразы, обращенной к нему
- 3) прикасаться к человеку, держать человека за руки
- 4) громко задавать вопросы

10. На прием к специалисту по социальной работе пришел клиент с нарушением зрения. Как помочь незрячему человеку сесть на стул?

- 1) подвести поближе к стулу и положить руку незрячего на спинку стула
- 2) подвести спиной к стулу и усадить человека
- 3) описать, где в помещении находится стул и отойти

11. Среди ваших клиентов есть люди с ментальными нарушениями. Что желательно делать при общении с человеком с ментальными нарушениями:

- 1) говорить как обычно и не подстраиваться под собеседника
- 2) использовать короткие и простые фразы и вопросы. Постараться не перебивать и не договаривать фразы за собеседника
- 3) помогать собеседнику договорить фразу до конца, если человеку сложно общаться и формулировать мысль самому

12. На мероприятии вы встретили известного писателя, имеющего нарушение зрения. Вы хотели бы познакомиться с ним. Как начать общение с человеком с нарушением зрения?

- 1) аккуратно потянуть за белую трость и задать вопрос
- 2) дотронуться до плеча и представиться
- 3) громко окликнуть

Ответы: 1 – 2), 2- 3), 3 – 2), 4-1), 5 – 3), 6 – 1), 7 – 2), 8 – 1), 9 – 3), 10 – 1), 11 – 2), 12 – 2).

4) Подготовка к зачету

К зачету по данному вопросу вынесены следующие вопросы:

1. Использование корректной терминологии в ситуации общения с человеком с инвалидностью.

2. Коммуникативные возможности и трудности людей с ментальными нарушениями, расстройствами аутистического спектра, речевыми нарушениями, тяжелыми и множественными нарушениями развития.

3. Установление контакта и взаимодействие с детьми и взрослыми с ментальными нарушениями. Правила установления контакта.

Рекомендуемая литература:

Основная:

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров в библиотеке	Наличие в ЭБС
1	2	3	4	5	6
1	Специальная психология: учебное пособие	Захарова, Н.Л.	Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019.	-	ЭБС Университетская библиотека онлайн
2	Технологии инклюзии инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: учебное пособие	Воеводина Е. В.	Москва: ИНФРА-М, 2024.	50	нет
3	Комплексная реабилитация больных и инвалидов: курс лекций	Тарасова, О.Л.	Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2014.	-	ЭБС Университетская библиотека онлайн

Дополнительная:

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров в библиотеке	Наличие в ЭБС
1	2	3	4	5	6
1	Социальная реабилитация: курс лекций	Хорошилова, Л.С.	Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2014.	-	ЭБС Университетская библиотека онлайн
2	Проблемы сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья: психолого-педагогический, социальный и медицинский аспекты: коллективная монография.	Коллективная монография	Киров: ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России, 2020.	-	ЭБС Кировского ГМУ
3	Особенности психологии болезни и инвалидности	Коган, О.С.	Уфа: Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2015.	-	ЭБС Университетская библиотека онлайн
4	Технические средства реабилитации инвалидов и безбарьерная среда: учебное пособие	Ачкасов, Е. Е.	Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019.	-	ЭБС Консультант студента

Раздел 2. Альтернативная и дополнительная коммуникация (АДК)

Тема 2.1. Основы альтернативной и дополнительной коммуникации

Цель: сформировать представления о способах альтернативной и дополнительной коммуникации; отработать навыки применения альтернативной коммуникации специалиста по социальной работе и клиента с инвалидностью.

Задачи:

1. Рассмотреть основные формы и способы АДК.
2. Изучить принципы использования методов АДК во взаимоотношениях с клиентами.
3. Сформировать навыки использования низкотехнологичных средств АДК (жесты, карточки).
4. Отработать использование жестов Макатон в ситуации профессиональной коммуникации.
5. Отработать использование карточек PECS в профессиональной коммуникации

Обучающийся должен знать: Способы альтернативной и дополнительной коммуникации

Обучающийся должен уметь: Применять отдельные средства альтернативной и дополнительной коммуникации для социального и профессионального взаимодействия

Обучающийся должен владеть: Навыками осуществления коммуникации с пациентами, имеющими особенности восприятия информации, на основе альтернативных и дополнительных способов коммуникации.

Самостоятельная аудиторная работа обучающихся по теме:

1) Ответить на вопросы по теме занятия

1. Что такое АДК?
2. Для каких категорий инвалидов необходимо использование АДК?
3. Какие способы АДК вы знаете?
4. Как могут быть использованы карточки PECS в работе социальных служб?

2) Доклады студентов

Темы докладов:

1. Система альтернативной коммуникации Макатон.

2. Метод PECS и другие системы пиктограмм.
3. Высокотехнологичные способы АДК.
4. Приложения для мобильных устройств, используемые инвалидами.
5. Коммуникативный паспорт пациента с ментальными нарушениями.
6. Опыт использования АДК в социальных службах.

3) Практическая подготовка.

Практикум

- Отработка навыков коммуникации с помощью жестов системы Макатон.
- Использование изображений для коммуникации: карточки PECS.
- Использование кнопок-коммуникаторов.

Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся по теме:

Задания для самостоятельной внеаудиторной работы студентов по указанной теме:

1) Ознакомиться с теоретическим материалом по теме занятия с использованием конспектов лекций и/или рекомендуемой учебной литературы.

Ответить на вопросы для самоконтроля

1. Назовите структуру коммуникации.
2. Что такое альтернативная и дополнительная коммуникация?
3. Что такое коммуникативный паспорт?
4. Какие формы и средства альтернативной коммуникации знаете?
5. Что такое ай-трекер?

2) Подготовка к практическим занятиям

- Повторить материал по способам АДК. Повторить основные жесты системы Макатон. Попробовать построить простые фразы взаимодействия специалиста и инвалида с ментальными нарушениями.

- Подготовить доклады к занятию

Темы докладов:

1. Система альтернативной коммуникации Макатон.
2. Метод PECS и другие системы пиктограмм.
3. Высокотехнологичные способы АДК.
4. Приложения для мобильных устройств, используемые инвалидами.
5. Коммуникативный паспорт пациента с ментальными нарушениями.
6. Опыт использования АДК в социальных службах.

3) Проверить свои знания с использованием тестового контроля

1. Что из ниже перечисленного относится к методам альтернативной коммуникации. Выберите 3 варианта ответа:

- 1) шрифт Брайля
- 2) Коммуникационная система обмена изображениями или PECS
- 3) Макатон
- 4) язык Эсперансо
- 5) Метод пиктограмм

2. Что не относится к методам альтернативной коммуникации:

- 1) Методика «Лёб-система»
- 2) Метод «калькирующей жестовой речи» или Жестовый язык (Макатон)
- 3) Блисс-метод
- 4) Коммуникатор и электронные пособия
- 5) шрифт Брайля

3. От чего зависит выбор подходящих средств дополнительной коммуникации с ребенком-инвалидом. Выберите 3 варианта ответа:

- 1) уровня коммуникативных навыков

- 2) коммуникативных особенностей инвалида
- 3) коммуникативных возможностей инвалида
- 4) мотивации специалиста и инвалида
- 5) наличия среднего образования у инвалида

4. Все способы коммуникации, дополняющие или заменяющие обычную речь людям, если они не способны при помощи неё удовлетворительно объясняться, называют:

- 1) инклюзивной
- 2) альтернативной
- 3) дефектологической
- 4) жестовой

5. Французский изобретатель - создатель уникального рельефно-точечного шрифта, позволяющего читать и писать слепым людям:

- 1) Луи Брайль
- 2) Жан-Поль Сартр
- 3) Луи Льюмьер
- 4) Эрик Массе

6. К какому методу альтернативной коммуникации относится данная картинка:



- 1) методика «Лёб-система»
- 2) коммуникационная система обмена изображениями или PECS
- 3) Макатон
- 4) метод пиктограмм

7. В каком методе альтернативной коммуникации используются данные изображения:



- 1) методика «Лёб-система»
- 2) коммуникационная система обмена изображениями или PECS
- 3) Макатон
- 4) метод пиктограмм

8. Система, позволяющая ребёнку с нарушенной коммуникацией общаться при помощи карточек, при наличии у него собственного желания что-то получить или сделать называется:

- 1) методика «Лёб-система»
- 2) коммуникационная система обмена изображениями или PECS
- 3) Макатон
- 4) метод пиктограмм

9. Языковая программа, в которой сочетается звучащая речь, жесты и символы, применяемая в альтернативной коммуникации с ребенком, имеющим особенности развития, называется:

- 1) методика «Лёб-система»
- 2) коммуникационная система обмена изображениями или PECS
- 3) Макатон
- 4) метод пиктограмм

10. Расставьте в правильном порядке этапы обучения использования системы карточек PECS:

- 1) обучение различию карточек
- 2) обучение ребёнка выбирать необходимую карточку из коммуникационной книги
- 3) формирование навыка подавать карточку с изображённым предметом или действием для выражения просьбы партнёру по коммуникации
- 4) выбор между двумя желаемыми предметами
- 5) закрепление навыка подачи карточки коммуникативному партнёру для того, чтобы получить желаемый предмет

Ответы: 1 – 2), 3), 5), 2 – 5), 3 – 1), 2), 3), 4 – 2), 5 – 1), 6 – 3), 7 – 2), 8 – 2), 9 – 3), 10 – 3-5-1-4-2.

4) Подготовка к зачету

К зачету по данному вопросу вынесены следующие вопросы:

1. Группы пользователей альтернативной и дополнительной коммуникации.
2. Отечественные и зарубежные системы дополнительной и альтернативной коммуникации.
3. Формы и средства альтернативной и дополнительной коммуникации.
4. Социально-психологические особенности инвалидов с различными видами нарушений.
5. Низкотехнологичные средства: жесты, карточки, символы, тактильные символы.
6. Коммуникация с помощью коммуникативных вспомогательных устройств (технических средств коммуникации). Высокотехнологичные средства: преобразователь речи, айтрекер, коммуникаторы.
7. Использование методов АДК и вспомогательных средств для построения отношений с пациентами с особенностями развития. Выбор тактики общения в диаде врач-пациент с ментальными нарушениями.

Рекомендуемая литература:

Основная:

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров в библиотеке	Наличие в ЭБС
1	2	3	4	5	6
1	Специальная психология: учебное пособие	Захарова, Н.Л.	Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019.	-	ЭБС Университетская библиотека онлайн
2	Жестовая речь. Дактилология: учебник	Зайцева, Г.Л.	Москва: Владос, 2015.	-	ЭБС Университетская библиотека онлайн
3	Комплексная реабилитация больных и инвалидов: курс лекций	Тарасова, О.Л.	Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2014.	-	ЭБС Университетская библиотека онлайн

Дополнительная:

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров в библиотеке	Наличие в ЭБС
1	2	3	4	5	6
1	Социальная реабилитация: курс лекций	Хорошилова, Л.С.	Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2014.	-	ЭБС Университетская библиотека онлайн

2	Проблемы сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья: психолого-педагогический, социальный и медицинский аспекты: коллективная монография.	Коллективная монография	Киров: ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России, 2020.	-	ЭБС Кировского ГМУ
3	Особенности психологии болезни и инвалидности	Коган, О.С.	Уфа: Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2015.	-	ЭБС Университетская библиотека онлайн

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
образовательное учреждение высшего образования
«Кировский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра социальной работы

Приложение Б к рабочей программе дисциплины (модуля)

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

«Основы коммуникации с инвалидами»

Направление подготовки 39.03.02 Социальная работа
Профиль ОПОП - Социальная работа
Форма обучения заочная

1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания	Критерии и шкалы оценивания				Оценочное средство	
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено	для текущего контроля	для промежуточной аттестации
ПК-4 Способен разрабатывать и реализовывать социальные технологии и технологии социальной работы, направленные на профилактику и(или) преодоление обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан						
ИД ПК 4.1 Выявляет и оценивает личностные ресурсы граждан - получателей социальных услуг и ресурсы их социального окружения						
Знать	Не знает основы корректного взаимодействия с клиентами, имеющими ограничения жизнедеятельности	Не в полном объеме знает основы корректного взаимодействия с клиентами, имеющими ограничения жизнедеятельности, допускает существенные ошибки	Знает основы корректного взаимодействия с клиентами, имеющими ограничения жизнедеятельности, допускает ошибки	Знает основы корректного взаимодействия с клиентами, имеющими ограничения жизнедеятельности служб	Перечень практических навыков	Тест, перечень практических навыков, вопросы для собеседования
Уметь	Не умеет применять принципы корректного взаимодействия с клиентами, имеющими ограниченные возможности здоровья.	Частично освоено умение применять принципы корректного взаимодействия с клиентами, имеющими ограниченные возможности здоровья.	Правильно применяет принципы корректного взаимодействия с клиентами, имеющими ограниченные возможности здоровья, допускает ошибки	Самостоятельно применяет принципы корректного взаимодействия с клиентами, имеющими ограниченные возможности здоровья.	Перечень практических навыков	Тест, перечень практических навыков, вопросы для собеседования

Владеть	Не способен самостоятельно применять навыки корректного взаимодействия с клиентами, имеющими ограниченные возможности здоровья	Не полностью способен самостоятельно применять навыки корректного взаимодействия с клиентами, имеющими ограниченные возможности здоровья	Отчасти способен самостоятельно применять навыки корректного взаимодействия с клиентами, имеющими ограниченные возможности здоровья	Способен самостоятельно применять навыки корректного взаимодействия с клиентами, имеющими ограниченные возможности здоровья	Перечень практических навыков	Тест, перечень практических навыков, вопросы для собеседования
ИД ПК 4.2 Содействует активизации потенциала и собственных возможностей граждан - получателей социальных услуг, расширению возможностей самопомощи и взаимопомощи						
Знать	Не знает способы альтернативной и дополнительной коммуникации	Не в полном объеме знает способы альтернативной и дополнительной коммуникации, допускает существенные ошибки	Знает способы альтернативной и дополнительной коммуникации, допускает ошибки	Знает способы альтернативной и дополнительной коммуникации	Доклад, перечень практических навыков	Тест, перечень практических навыков, вопросы для собеседования
Уметь	Не умеет применять отдельные средства альтернативной и дополнительной коммуникации для социального и профессионального взаимодействия	Частично освоено умение применять отдельные средства альтернативной и дополнительной коммуникации для социального и профессионального взаимодействия	Умеет применять отдельные средства альтернативной и дополнительной коммуникации для социального и профессионального взаимодействия, допускает ошибки	Самостоятельно применяет отдельные средства альтернативной и дополнительной коммуникации для социального и профессионального взаимодействия	Доклад, перечень практических навыков	Тест, перечень практических навыков, вопросы для собеседования
Владеть	Не владеет навыками осуществления коммуникации с клиентами, имеющими особенности восприятия информации, на основе альтернативных и дополнительных способов коммуникации.	Не полностью владеет навыками осуществления коммуникации с клиентами, имеющими особенности восприятия информации, на основе альтернативных и дополнительных способов коммуникации.	Способен самостоятельно применять навыки осуществления коммуникации с клиентами, имеющими особенности восприятия информации, на основе альтернативных и дополнительных способов коммуникации, допускает ошибки.	Владеет навыками осуществления коммуникации с клиентами, имеющими особенности восприятия информации, на основе альтернативных и дополнительных способов коммуникации.	Доклад, перечень практических навыков	Тест, перечень практических навыков, вопросы для собеседования

2. Типовые контрольные задания и иные материалы

2.1. Примерный комплект типовых заданий для оценки сформированности компетенций, критерии оценки

Код компетенции	Комплект заданий для оценки сформированности компетенций																																			
ПК-4	<p>Вопросы к зачету (№ 1-10 (полный перечень вопросов – см. п. 2.2))</p> <p>Тестовые задания (разноуровневые) для промежуточной аттестации (закрытого типа)</p> <p>1 уровень:</p> <p>1. Что из ниже перечисленного относится к методам альтернативной коммуникации. Выберите 3 варианта ответа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) шрифт Брайля 2) Коммуникационная система обмена изображениями или PECS * 3) Макатон * 4) язык Эсперансо 5) Метод пиктограмм * <p>2. К какому методу альтернативной коммуникации относится данная картинка:</p> <table border="1" data-bbox="304 943 655 1368"> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <ol style="list-style-type: none"> 1) методика «Лёб-система» 2) коммуникационная система обмена изображениями или PECS 3) Макатон * 4) метод пиктограмм <p>3. Что изображено на данной картинке:</p> <div data-bbox="320 1570 735 1682" style="border: 1px solid black; background-color: yellow; padding: 5px; text-align: center;"> <p>1 ЭТАЖ</p> </div> <ol style="list-style-type: none"> 1) надпись, выполненная шрифтом Брайля * 2) рельефные направляющие 3) надпись, выполненная методом пиктограмм 4) продукт творчества ребенка-инвалида <p>4. Информация на «ясном языке» или «легкое чтение» направлена на облегчение понимания информации:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) для лиц с нарушением слуха 2) для лиц с нарушением зрения 3) для лиц с нарушениями умственного развития * <p>5. Чтобы привлечь внимание человека, который плохо слышит, необходимо:</p>																																			

1) громко крикнуть

2) хлопнуть в ладоши

3) помахать рукой человеку или похлопать по плечу *

6. Как правильно называется переводчик, помогающий общаться людям с ограничением слуха:

1) переводчик русского жестового языка *

2) тифлосурдопереводчик

3) тифлокомментатор

7. Какая помощь незрячему человеку будет излишней при посещении кафе/ресторана:

4) помощь с приемом пищи — разрезать мясо, полить блюдо соусом, поднести бокал *

5) описание предметов на столе — приборов, блюд, салфеток, бокалов

6) описание окружающего пространства — расположение столов, тихих и шумных зон, гардероба и т.д.

8. Как корректнее построить общение с человеком с расстройством аутистического спектра:

4) не стоит начинать разговор первым, лучше подождать, пока человек с аутизмом подойдет сам

5) начать разговор первым *

6) сначала аккуратно дотронуться до плеча или ладони, чтобы обратить на себя внимание

9. Какой вариант просьбы к человеку, использующему кресло-коляску, будет более корректным:

5) «Проходите!» *

6) «Проезжайте!»

7) «Двигайтесь!»

8) «Перемещайтесь!»

10. Чего не следует делать при взаимодействии с человеком с расстройством аутистического спектра:

5) использовать понятный, простой язык

6) повторять имя человека в начале каждой фразы, обращенной к нему

7) прикасаться к человеку, держать человека за руки *

8) громко задавать вопросы

11. Что обозначает данная пиктограмма:



1) санитарно-гигиеническое помещение для инвалидов *

2) вход для инвалидов

3) зона обслуживания инвалидов-колясочников

4) остановка низкопольного транспорта

12. На прием к специалисту пришел пациент с нарушением зрения. Как помочь незрячему человеку сесть на стул?

4) подвести поближе к стулу и положить руку незрячего на спинку стула *

5) подвести спиной к стулу и усадить человека

6) описать, где в помещении находится стул и отойти

13. Среди ваших клиентов есть люди с ментальными нарушениями. Что желательно делать при общении с человеком с ментальными нарушениями:

4) говорить как обычно и не подстраиваться под собеседника

5) использовать короткие и простые фразы и вопросы. Постараться не перебивать и не договаривать фразы за собеседника *

6) помогать собеседнику договорить фразу до конца, если человеку сложно общаться и формулировать мысль самому

14. У вас на приеме клиент с нарушением слуха. Корректно ли переспрашивать суть вопроса, если вы не поняли друг друга?

1) нет, некорректно

2) даже если не понятна суть вопроса, лучше согласиться, чтобы не смущать человека

3) да, корректно *

15. На мероприятии вы встретили известного писателя, имеющего нарушение зрения. Вы хотели бы познакомиться с ним. Как начать общение с человеком с нарушением зрения?

4) аккуратно потянуть за белую трость и задать вопрос

5) дотронуться до плеча и представиться *

6) громко окликнуть

16. Как построить общение с неслышащим человеком в сопровождении переводчика жестового языка?

1) следует обращаться непосредственно к человеку с нарушением слуха *

2) необходимо вести беседу с сопровождающим или переводчиком

3) необходимо написать то, что вы хотите сказать и передать в руки неслышащему человеку

4) лучше вообще не вступать в коммуникацию в таком случае

17. Как поздороваться с человеком с нарушением слуха:

1) попробовать объяснить жестами

2) повысить голос и громко представиться. Желательно говорить прямо в ухо

3) установить зрительный контакт, говорить, повернувшись лицом к собеседнику *

18. Какие действия допустимы при знакомстве с человеком, использующим протез руки:

1) выдержать достаточную паузу, чтобы передать инициативу собеседнику

2) протянуть руку для приветствия и не акцентировать внимание на протезе *

3) не протягивать руку для рукопожатия

19. Какие термины наиболее корректно использовать по отношению к человеку с инвалидностью по слуху:

1) глухой, неслышащий, слабослышащий *

2) человек с патологией слуха

3) человек, страдающий от недостатка слуха

4) глухой как сыч

20. Человек с инвалидностью обратился к вам с просьбой достать кресло-коляску из багажника машины и разложить ее. Какие ваши действия?

1) достать коляску и подготовить её, не задавая лишних вопросов

2) уточнить, как правильно достать и разложить коляску, чтобы не сломать её *

3) предупредить, что вы услышали просьбу, и постараться найти человека, который обучен или имеет опыт обращения с креслами-колясками

4) отказать в помощи, чтобы инвалид не чувствовал себя зависимым

2 уровень:

1. Дополните фразу: «_____ - лицо, которое имеет нарушения здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты»

инвалид

2. Расставьте в правильном порядке этапы обучения использования системы кар-

точек PECS:

- 1) формирование навыка подавать карточку с изображённым предметом или действием для выражения просьбы партнёру по коммуникации
- 2) закрепление навыка подачи карточки коммуникативному партнёру для того, чтобы получить желаемый предмет
- 3) обучение различию карточек
- 4) выбор между двумя желаемыми предметами
- 5) обучение ребёнка выбирать необходимую карточку из коммуникационной книги

3. Соотнесите между собой вид нарушений функций организма и его проявления:

нарушения психических функций	Нарушение восприятия, памяти, мышления
нарушения сенсорных функций	Нарушения зрения, слуха, обоняния
нарушение статодинамических функций	Нарушения двигательных функций головы, туловища, конечностей

3 уровень:

1. По данным Всемирной организации здравоохранения в мире проживает около 466 миллионов человек с инвалидизирующей потерей слуха, из которых 34 миллиона — дети. Проблемы коммуникации с людьми, имеющими сенсорные нарушения, решаются различными способами

1.1. Людям с какими формами инвалидности может потребоваться помощь тифлосурдопереводчика?

- а) людям с нарушениями зрения (незрячие, слабовидящие)
- б) людям с одновременным нарушением слуха и зрения (слепоглухим) *
- в) людям с нарушением слуха (глухие, слабослышащие)

1.2. Какое устройство предназначено для общения со слабослышащим человеком, использующим слуховой аппарат или кохлеарный имплант?

- а) звуковой маяк
- б) тифлофлешплеер
- в) индукционная система *

1.3. Для каких категорий людей важно дублировать при помощи субтитров голосовую информацию, сопровождающую видеоматериалы?

- а) для людей с нарушениями зрения
- б) для людей с нарушениями речи
- в) для людей с нарушениями слуха*
- г) для людей со всеми видами сенсорных нарушений

2. По данным Всемирной организации здравоохранения в мире проживает около 36 миллионов незрячих граждан и 217 миллионов людей, имеющих ограничения по зрению. Проблемы коммуникации с людьми, имеющими сенсорные нарушения, решаются различными способами

2.1. Допустимо ли незрячему человеку заходить в учебное заведение, больницу, театр или транспорт с собакой-проводником?

- а) допустимо в любом случае, поскольку именно собака позволяет человеку с инвалидностью ориентироваться в пространстве*
- б) на усмотрение охраны или владельцев – всё зависит от правил, установленных в конкретном месте
- в) недопустимо, собаку необходимо оставлять у входа

2.2. Как лучше сопровождать незрячего человека при передвижении на улице или в помещении?

- а) сопровождающему и незрячему человеку необходимо идти под руку, на одном уровне
- б) необходимо вести незрячего человека впереди себя, особенно при проходе через двери
- в) незрячий человек должен держать сопровождающего за руку чуть выше локтя и находится чуть позади *

2.3. Если во время общения с незрячим собеседником Вам необходимо отлучиться,

как правильнее поступить:

а) отойти, не перебивая незрячего человека

б) предупредить незрячего человека о необходимости отлучиться, а вернувшись, сообщить о своем присутствии *

в) предупредить сопровождающего, не привлекая внимания человека с инвалидностью

Тестовые задания открытого типа

1. Как корректно общаться с инвалидами, передвигающимися на креслах-колясках, с нарушением опорно-двигательного аппарата? Назовите не менее 2-х правил.

Ответ: не прикасаться к креслу-коляске; всегда спрашивать, нужна ли помощь, прежде чем оказать ее; не хлопать человека, находящегося в инвалидной коляске, по спине или по плечу; избегать положения, при котором вашему собеседнику нужно запрокидывать голову

2. Как корректно общаться с инвалидами с нарушениями зрения? Назовите не менее 2-х правил.

Ответ: называть себя и представлять других собеседников; представляя незрячего зрячему и наоборот, подскажите, в какую сторону человек должен повернуться; при разговоре с незрячим обращайтесь непосредственно к нему; когда вы общаетесь с группой незрячих людей, не забывайте каждый раз называть того, к кому вы обращаетесь; избегайте выражений «пощупайте», «я отведу вас». Лучше будет: «посмотрите», «я схожу с вами»; не командуйте, не трогайте и не играйте с собакой-проводником

3. Как корректно строить общение с ребенком, имеющим нарушения умственного развития?

Ответ: слушать внимательно; быть терпеливым, ждать, когда человек сам закончит фразу, не поправлять его и не договаривать за него; использовать доступный язык, выражаться точно и по делу; говоря о задачах, рассказывать все «по шагам». Повторять несколько раз

4. Вы хотите спросить у незрячего человека о его впечатлениях от нового кинофильма. Какая формулировка вопроса более корректная в данном случае?

Ответ: Вы смотрели этот фильм? Как он вам?

5. Для каких категорий людей важно дублировать при помощи субтитров голосовую информацию, сопровождающую видеоматериалы?

Ответ: Для людей с нарушениями слуха

6. Чем характеризуется особенность коммуникации у инвалидов, имеющих расстройство аутистического спектра?

Ответ: полный или частичный отказ от общения с окружающими

7. Допустимо ли незрячему человеку заходить в учебное заведение, больницу, театр или транспорт с собакой-проводником? Почему?

Ответ: Допустимо в любом случае, поскольку именно собака позволяет человеку с инвалидностью ориентироваться в пространстве

8. Чего следует избегать при общении с человеком с расстройством аутистического спектра?

Ответ: Прикасаться к человеку, держать за руки

9. Что такое PECS?

Ответ: система АДК, позволяющая ребёнку с нарушенной коммуникацией общаться при помощи карточек. Используется людьми с аутизмом

10. Назовите не менее 3х правил общения с людьми, испытывающими затруднения в речи.

Ответ: не перебивайте и не поправляйте человека, который испытывает трудности в речи; начинайте говорить только тогда, когда убедитесь, что он уже закончил свою мысль. Не пытайтесь ускорить разговор; смотрите в лицо собеседнику, поддерживайте визуальный контакт; старайтесь задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка. Не стесняйтесь переспросить; если у вас возникают проблемы в общении, спросите, не хочет ли ваш собеседник использовать другой способ – написать, напечатать.

	<p>Задания для докладов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Система альтернативной коммуникации Макатон. 2. Метод PECS и другие системы пиктограмм. 3. Высокотехнологичные способы АДК. 4. Приложения для мобильных устройств, используемые инвалидами. 5. Коммуникативный паспорт пациента с ментальными нарушениями. 6. Опыт использования АДК в социальных службах.
	<p>Перечень практических навыков</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществлять корректное взаимодействие с пациентом с инвалидностью с учетом типа нарушения. 2. Осуществлять коммуникацию с пациентом с помощью жестовой системы Макатон. 3. Осуществлять коммуникацию с пациентом с помощью системы PECS. 4. Осуществлять коммуникацию с инвалидами с помощью кнопок-коммуникаторов.

Критерии оценки собеседования на зачете:

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся если он обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, усвоил основную и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой; усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала; владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении ситуационных заданий, безошибочно ответил на основной и дополнительные вопросы на зачете.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся если он обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки при ответе на основной и дополнительные вопросы; не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании образовательной организации без дополнительных занятий по дисциплине.

Критерии оценки решения тестовых заданий:

«зачтено» - не менее 71 балла за правильные ответы;

«не зачтено» - 70 баллов и менее за правильные ответы.

Критерии оценки докладов:

- **оценка «зачтено»** выставляется студенту, если:

- а) доклад соответствует по содержанию заявленной теме;
- б) текст доклада логично изложен;
- в) студент демонстрирует свободное владение материалом;
- г) студент демонстрирует культуру речи, ораторское мастерство;
- д) студент выдержал регламент – до 10 минут;
- е) студент владеет научным и специальным аппаратом;
- ж) студент ответил на вопросы аудитории.

- **оценка «не зачтено»** выставляется студенту, если:

- а) доклад не в полной мере соответствует по содержанию заявленной теме;
- б) в тексте доклада имеют место отступления от логики изложения;
- в) студент не владеет свободно материалом, читает по бумаге;
- г) в речи студента имеют место слова-паразиты;
- д) студент не выдержал регламент;
- е) студент не достаточно владеет научным и специальным аппаратом;
- ж) студент не ответил на вопросы аудитории

Критерии оценки практических навыков:

«зачтено» - обучающийся обладает теоретическими знаниями и владеет методикой выполнения практических навыков, демонстрирует их выполнение, в случае ошибки может исправить при коррекции их преподавателем;

«не зачтено» - обучающийся не обладает достаточным уровнем теоретических знаний (не знает методики выполнения практических навыков) и/или не может самостоятельно продемонстрировать практические умения или выполняет их, допуская грубые ошибки.

2.2. Вопросы к зачету

1. Использование корректной терминологии в ситуации общения с человеком с инвалидностью.

2. Коммуникативные возможности и трудности людей с ментальными нарушениями, расстройствами аутистического спектра, речевыми нарушениями, тяжелыми и множественными нарушениями развития.

3. Группы пользователей альтернативной и дополнительной коммуникации.

4. Отечественные и зарубежные системы дополнительной и альтернативной коммуникации.

5. Формы и средства альтернативной и дополнительной коммуникации.

6. Социально-психологические особенности инвалидов с различными видами нарушений.

7. Низкотехнологичные средства: жесты, карточки, символы, тактильные символы.

8. Коммуникация с помощью коммуникативных вспомогательных устройств (технических средств коммуникации). Высокотехнологичные средства: преобразователь речи, айтрекер, коммуникаторы.

9. Использование методов АДК и вспомогательных средств для построения отношений с пациентами с особенностями развития. Выбор тактики общения в диаде врач-пациент с ментальными нарушениями.

10. Установление контакта и взаимодействие с детьми и взрослыми с ментальными нарушениями. Правила установления контакта.

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

3.1. Методика проведения тестирования

Целью этапа промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), проводимой в форме тестирования, является оценка уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения учебной дисциплины (части дисциплины).

Локальные нормативные акты, регламентирующие проведение процедуры:

Проведение промежуточной аттестации обучающихся регламентируется Порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Субъекты, на которых направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль). В случае, если обучающийся не прошел процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится по окончании изучения дисциплины (модуля) на последнем занятии. В случае проведения тестирования на компьютерах время и место проведения тестирования преподаватели кафедры согласуют с информационно-вычислительным центром и доводят до сведения обучающихся.

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимость применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль).

Требования к банку оценочных средств:

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк тестовых заданий. Преподаватели кафедры разрабатывают задания для тестового этапа зачёта, утверждают их на заседании кафедры и передают в информационно-вычислительный центр в электронном виде вместе с копией рецензии. Минимальное количество тестов, составляющих фонд тестовых заданий, рассчитывают по формуле: трудоемкость дисциплины в з.е. умножить на 50.

Тесты включают в себя задания 3-х уровней:

- ТЗ 1 уровня (выбрать все правильные ответы)
- ТЗ 2 уровня (соответствие, последовательность)
- ТЗ 3 уровня (ситуационная задача)

Соотношение заданий разных уровней и присуждаемые баллы

	Вид промежуточной аттестации
	зачет
Количество ТЗ 1 уровня (выбрать все правильные ответы)	18
Кол-во баллов за правильный ответ	2
Всего баллов	36
Количество ТЗ 2 уровня (соответствие, последовательность)	8
Кол-во баллов за правильный ответ	4
Всего баллов	32
Количество ТЗ 3 уровня (ситуационная задача)	4
Кол-во баллов за правильный ответ	8
Всего баллов	32
Всего тестовых заданий	30
Итого баллов	100
Мин. количество баллов для аттестации	71

Описание проведения процедуры:

Тестирование является обязательным этапом зачёта независимо от результатов текущего контроля успеваемости. Тестирование может проводиться на компьютере или на бумажном носителе.

Тестирование на бумажном носителе:

Каждому обучающемуся, принимающему участие в процедуре, преподавателем выдается бланк индивидуального задания. После получения бланка индивидуального задания обучающийся должен выбрать правильные ответы на тестовые задания в установленное преподавателем время.

Обучающемуся предлагается выполнить 30 тестовых заданий разного уровня сложности. Время, отводимое на тестирование, составляет не более одного академического часа.

Тестирование на компьютерах:

Для проведения тестирования используется программа INDIGO. Обучающемуся предлагается выполнить 30 тестовых заданий разного уровня сложности. Время, отводимое на тестирование, составляет не более одного академического часа.

Результаты процедуры:

Результаты тестирования на компьютере или бумажном носителе имеют качественную оценку «зачтено» – «не зачтено». Оценки «зачтено» по результатам тестирования являются основанием для допуска обучающихся к собеседованию. При получении оценки «не зачтено» за тестирование обучающийся к собеседованию не допускается и по результатам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляется оценка «не зачтено».

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке проставляются преподавателем в зачётные ведомости в соответствующую графу.

3.2. Методика проведения устного собеседования

Целью процедуры промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), проводимой в форме устного собеседования, является оценка уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения учебной дисциплины (части дисциплины).

Локальные нормативные акты, регламентирующие проведение процедуры:

Проведение промежуточной аттестации обучающихся регламентируется Порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Субъекты, на которые направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль). В случае, если обучающийся не прошел процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится по окончании изучения дисциплины (модуля) в соответствии с расписанием учебно-экзаменационной сессии. Деканатом факультета может быть составлен индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации для обучающегося при наличии определенных обстоятельств.

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимость применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль), как правило, проводящий занятия лекционного типа.

Требования к банку оценочных средств:

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков. Банк оценочных материалов включает вопросы, как правило, открытого типа, перечень тем, выносимых на опрос, типовые задания. Из банка оценочных материалов формируются печатные бланки индивидуальных заданий (билеты). Количество вопросов, их вид (открытые или закрытые) в бланке индивидуального задания определяется преподавателем самостоятельно.

Описание проведения процедуры:

Каждому обучающемуся, принимающему участие в процедуре, преподавателем выдается бланк индивидуального задания. После получения бланка индивидуального задания и подготовки ответов обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать устные развернутые ответы на поставленные в задании вопросы и задания в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности индивидуальных заданий, количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала, общей трудоемкости изучаемой дисциплины (модуля) и других факторов.

Собеседование может проводиться по контрольным вопросам. Результат собеседования определяется оценками «зачтено», «не зачтено».

Результаты процедуры:

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке проставляются преподавателем в зачетные книжки обучающихся и зачетные ведомости и представляются в деканат факультета, за которым закреплена образовательная программа.

По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем делается вывод о результатах промежуточной аттестации по дисциплине.

3.3. Методика проведения текущего контроля в форме оценки доклада

Цель процедуры текущего контроля по дисциплине (модулю), проводимой в форме оценки доклада является оценка уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения учебной дисциплины (части дисциплины), оценка способности обучающегося к самостоятельной деятельности.

Локальные нормативные акты, регламентирующие проведение процедуры:

Проведение текущего контроля обучающихся регламентируется Порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Субъекты, на которые направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль), посещающих практические занятия.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится в процессе изучения дисциплины (модуля) в соответствии с тематическим планом практических занятий.

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимость применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль).

Требования к банку оценочных средств:

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов. Банк оценочных материалов включает в себя темы докладов, требования к структуре, содержанию докладов, критерии оценки.

Описание проведения процедуры:

Процедура текущего контроля включает в себя оценивание доклада преподавателем.

Технология оценивания: сопоставление установленных требований с содержанием доклада студента и качеством выступления.

Результаты процедуры:

Результат процедуры оценивается «зачтено», «не зачтено».

Результаты проведения процедуры отражаются в ведомости посещаемости студентами практических занятий.

3.4. Методика проведения приема практических навыков

Цель этапа промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), проводимой в форме приема практических навыков является оценка уровня приобретения обучающимся умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения учебной дисциплины.

Локальные нормативные акты, регламентирующие проведение процедуры:

Проведение промежуточной аттестации обучающихся регламентируется Порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Субъекты, на которые направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль). В случае, если обучающийся не прошел процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится по окончании изучения дисциплины (модуля) на последнем занятии по дисциплине (модулю).

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимость применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль).

Требования к банку оценочных средств:

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки умений и навыков. Банк оценочных материалов включает перечень практических навыков, которые должен освоить обучающийся для будущей профессиональной деятельности.

Описание проведения процедуры:

Оценка уровня освоения практических умений и навыков может осуществляться на основании положительных результатов текущего контроля при условии обязательного посещения всех занятий семинарского типа.

Для прохождения этапа проверки уровня освоения практических навыков обучающийся должен овладеть всеми практическими умениями и навыками, предусмотренными программой дисциплины (модуля).

Результаты процедуры:

Результаты проверки уровня освоения практических умений и навыков имеют качественную оценку «зачтено» – «не зачтено». Оценки «зачтено» по результатам проверки уровня освоения практических умений и навыков являются основанием для допуска обучающихся к собеседованию. При получении оценки «не зачтено» за освоение практических умений и навыков обучающийся к собеседованию не допускается и по результатам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляется оценка «не зачтено».

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке проставляются преподавателем в зачётные ведомости в соответствующую графу.